

**משרד הבריאות**  
**מנהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה**

**מכרז פומבי 13/25**  
**אספקת שירותי תפעול ואחזקה למבנים, למערכות, לצידוד**  
**ולתשתיות**  
**המרכז הרפואי בני ציון**

**(להלן ובהתאמה: "המכרז";**  
**"המרכז הרפואי").**

**המועד האחרון להגשת הצעות:**

**תאריך: 5.1.2026 עד השעה 12:00**

**בתיבת המכרזים באתר המכרז הייעודי**

**במערכת רמדור.נט**

**נובמבר 2025**

חתימת המציע

## רשימת המסמכים למכרז

| מסמך                                               | מסמך מצורף                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | מסמך שאינו מצורף                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| מסמך א'                                            | כתב הזמנה והצעת הקבלן                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| מסמך ב'                                            | חוזה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| מסמך ג'                                            | מפרט לעבודות האחזקה במרכז הרפואי בני ציון                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>הנחיות ונהלי משרד הבריאות ניתן לעיין בנהלים באתר האינטראנט שכתובתו:</p> <p><a href="http://www.health.gov.il/pages/default.asp?maincat=82">http://www.health.gov.il/pages/default.asp?maincat=82</a></p> <p>א. נוהל AC-01 מערכות מיזוג אויר.</p> <p>ב. נוהל G-01 מערכות גזים רפואיים.</p> <p>ג. נוהל G-02 מערכות גזים לא רפואיים בשימוש מוסדות רפואה.</p> <p>ד. נוהל H-01 מערכות חום.</p> <p>ה. נוהל W-01 מערכות תברואה למוסדות בריאות הנחיות תכנון ואחזקה.</p> <p>ו. נוהל W-02 מניעת זרימה חוזרת במערכות אספקת מים במוסדות רפואה.</p> <p>ז. נוהל L-01 נוהל סימון וזיהוי צנרת.</p> <p>ח. נוהל S-01 אחזקה של מערך מחזור ועיקור במרכזים רפואיים.</p> <p>ט. נוהל SF-01 בטיחות במוסדות רפואה.</p> <p>נוהל E-01 מתקני חשמל באתרים רפואיים.</p> <p><b>תקנים:</b> כל התקנים הרלוונטיים <b>והעדכניים</b>, לרבות ת"י 1596-1928 התקנה ותחזוקה מערכת מתזים.</p> |
| <b>נספח א'</b><br>אופן ומדדים לביצוע האחזקה        | <b>נספח ב'</b><br>תשתיות ותכנית אחזקה שנתית<br><br><b>נספח ג'</b><br>נהלי העבודה של מחלקת האחזקה<br><br><b>נספח ד'</b><br>עובדי הקבלן<br><br><b>נספח ה'</b><br>הצמדה ותנאי תשלום<br><b>נספח ו'</b><br>דרישות בטיחות<br><b>נספח ז'</b><br>סעיף ביטוח<br><b>נספח ח'</b><br>נוסח ערבות ביצוע<br><b>נספח ט'</b><br>אמנת השרות |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>נספח י'</b><br>הצעת המחיר – עמ' 167 להגשה בנפרד |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי החוזה, בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

**הצהרת הקבלן**

הקבלן מצהיר בזה כי ברשותו נמצאים המפרטים הנזכרים במכרז/חוזה זה, קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

הצהרה זו מהווה נספח למכרז/חוזה זה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

**שם הקבלן חתימת הקבלן** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**מסמך א'****לכבוד**


---



---

**א.ג.ב.,****מכרז מספר – 13/25****כתב הזמנה****המרכז הרפואי בני ציון ("המזמין")****לאספקת שירותי תפעול ואחזקה לבניינים, למערכות, לציוד ותשתיות של המרכז הרפואי בני ציון.****(להלן בהתאמה: "המכרז"; "המרכז הרפואי")****1. פניה לקבלת הצעות:**

א. הנני מזמין בזה את כב' (להלן ה"מציע"/"הקבלן") להגיש הצעת מחירים לביצוע העבודה דלהלן וכמפורט במסמכי המכרז 13/25: **אספקת שירותי תפעול ואחזקה למבנים, למערכות, לציוד ותשתיות במרכז הרפואי בני ציון, לתקופה של שנה ממועד צו התחלת עבודה, עם אופציה של המזמין להארכת החוזה ל – 4 תקופות נוספות של עד שנה כל אחת או יותר בהתאם לבקשת המזמין, סה"כ תקופת החוזה לא תעלה על 5 שנים.**

ב. למזמין תהיה אופציה להרחבת ההתקשרות בהיקף של עד 25% כמפורט במסמך זה.

ג. המכרז הינו מכרז דו שלבי – מרכיב האיכות 40% ומרכיב המחיר 60%.

**2. הסבר וסיור קבלנים:**

א. ניתן לפנות בשאלות בכתב בלבד, תוך ציון שם ומספר המכרז, ע"ג קובץ WORD, זאת בטרם הגשת "ההצעה" ולא יאוחר מיום: **18.12.25 עד השעה 12:00**, למנהל הפרויקט, מר אימן סאלמה - מהנדס ביה"ח, לכתובת מייל בלבד [Ayman.Salamih@b-zion.org.il](mailto:Ayman.Salamih@b-zion.org.il) כתובת: המרכז הרפואי בני ציון, רחוב גולומב 47, חיפה. טלפון: 050-7702003.

ב. סיור קבלנים יערך בתאריך **9.12.25 בשעה 12:00 מקום המפגש:**

**לובי הכניסה הראשית ליד הקפיטריה במרכז הרפואי בני ציון**

מודגש כי ההשתתפות בסיור הקבלנים במועד שלעיל הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.

ג. כל הודעה של המזמין ובכללה דו"ח מסיור הקבלנים, במידה ותשלח תהיה בכתב. הודעה כאמור תצורף על ידי הקבלן להצעה, כשהיא חתומה בחתימתו לאישור קבלתה, הבנתה והבאת האמור בה בחשבון במסגרת הצעתו ותמולא במידת הצורך. קבלן אשר לא יצרף את ההודעות **כאמור**, יראוהו כמי שקיבל על עצמו את האמור בדו"ח ובהודעות שהוצאו או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

---

חתימת המציע

**3. בדיקת אתר העבודה לפני הגשת ההצעה:**

לפני הגשת ההצעה, על הקבלן לבדוק את אתר העבודה, את התכניות, הפרטים והתנאים האחרים הקשורים לביצוע העבודה, לרבות העבודות שבוצעו בשלב הקודם. למען הסר ספק יובהר כי יראו את הצעת הקבלן לכל דבר ועניין כמביאה בחשבון את כל המפורט לעיל.

**4. תנאים מקדמיים/ סף להשתתפות במכרז:**

**על המציע בעצמו ו/או באמצעות חברות בת שלו (אשר לו לפחות 51% בעלות**

**בהן) והעוסקות באחזקה :**

- א. להיות בעל מחזור כספי בתחום אחזקת מבנים ומערכות של מעל **7,000,000 ש"ח** לפחות (לא כולל מע"מ) לשנה בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
  - ב. להעסיק לפחות 35 עובדים מקצועיים במצטבר בתחומי החשמל, מיזוג אוויר, מערכות מכאניות בכל עת במהלך שלוש השנים האחרונות.
  - ג. להיות בעל ניסיון חיובי מוכח במשך כל אחת משלוש השנים האחרונות, באספקה ובביצוע עבודות אחזקה של שטחים משותפים ושטחים פנימיים, כולל המערכות המכאניות והציוד באותם המבנים, של לפחות מבנה אחד ששטחו עולה על 20,000 מ"ר, והוא ממוזג במיזוג אוויר מרכזי **ובנוסף**, לפחות 3 מבנים שכל אחד מהם הינו בשטח של 10,000 מ"ר לפחות וממוזג במיזוג אוויר מרכזי.
  - ד. להיות בעל ניסיון חיובי מוכח באותו אתר בתחזוקה של לפחות 2 מתקני חשמל הכוללים מערכות מתח גבוה אשר גודל החיבור אינו פחות מ- 100 אמפר, בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
  - ה. להיות בעל ניסיון חיובי מוכח באותו אתר בתחזוקה של לפחות 3 מערכות מיזוג אוויר מרכזיות בהיקף של לא פחות מ- 400 טון קירור כל אחת בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
  - ו. להשתתף **בסיור הקבלנים** במועד שנקבע בלבד.
  - ז. להגיש **ערבות מכרז דיגיטלית**, **סכום ערבות המכרז (קבוע) 300,000 ₪**. הערבות **צריכה להיות של המציע (לא תתקבל ערבות של צד ג' כלשהו)**
- המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות, אם המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יקיים אותה ו/או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין.
- ערבות דיגיטלית בהתאם להוראות תכמ 7.3.3- ערבויות ובטחונות

הערבות הדיגיטלית תנא בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות

שפורסם על ידי החשב הכללי, כמפורט בהוראת תכ"ם, "ערבויות

דיגיטליות", מס' 14.4.1 ומגורמים שהוסמכו להנפיק ערבות

דיגיטלית לממשלה בהתאם להוראת התכמ.

הליך דרישת ערבות ההצעה הדיגיטלית יבוצע כמפורט להלן:

5. עורך המכרז יקים רשימת מציעים שהצעתם נמצאה בתיבת המכרזים כספקים במערכת מרכז"ה לצורך דרישת ערבות במערכת מרכז"ה וקבלת קוד ערבות בעבור כל מציע.

6. ועדת המכרזים תדרוש מהמציעים להגיש ערבות דיגיטלית בהתאם למסמכי המכרז ולקוד הערבות, כשבוע לאחר קבלת הדרישה.

7. במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו בפרוטוקול, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות את מועד הגשת הערבות בשבועיים נוספים.

8. טרם תחילת שלב בחינת ההצעות, עורך המכרז יודא עם הגורם הרלוונטי בחשבות כי הערבויות של המציעים אושרו על ידי החשבות.

9. מציעים אשר לא הגישו ערבות בתום המועד האחרון להגשת הערבות, יפסלו והצעתם לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.

ח. להתחייב ולעמוד בתנאי הוראת תכ"ם מס' 7.12.9 של החשב הכללי (בתוקף מיום 16.05.2010) שכותרתה: **עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה**, הניתנת לעיון באתר האינטרנט: <http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>

ט. לעמוד בכל הדרישות שבמפרט ללא יוצא מן הכלל.

י. להיות בעל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומים חובת מס) (התשל"ו-1976).

יא. לקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן הסכמים הקיבוציים בענפים הנוגעים לתחום פעילותו ולשלם לעובדיו תנאים סוציאליים ולפחות שכר מינימום כדין.

יב. להתחייב כי לצורך ההתקשרות נשוא המכרז יעשה שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות.

יג. לעמוד בדרישה שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק, או פשיטת רגל. המזמין רשאי לפסול גם מציע הנמצא בכינוס נכסים או הקפאת הליכים, לפי שיקול דעתו.

יד. ככל שהמציע הינו תאגיד/שותפות : להיות בעל אישור על העדר חובות לרשם החברות (להלן: "אישור"). כאישור ייחשב נסח חברה/שותפות עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה", אשר לא מצויינים בו חובות אגרה שנתיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה ולגבי חברה בנוסף, לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

טו. התנאים הינם מצטברים, הצעתו של קבלן שלא תעמוד באחד התנאים תדחה על הסף.

**10. תוקף ערבות והצעה**

א. מציע שיקבל הודעה על זכייתו במכרז תוך 90 יום מיום הגשת הצעתו חייב להאריך את תוקף ערבות המכרז עד למועד חתימת החוזה על ידו ובמועד החתימה האמור יהיה עליו להמיר את ערבות המכרז בערבות ביצוע (צמודה) כנדרש בחוזה (5% מסכום התמורה החודשית 12X בתוספת מע"מ, מדי שנה) בנוסח המצורף כנספח ח'. האריך המציע את תוקף הערבות משמעות הדבר תהא כי האריך אף את תוקף הצעתו. מציע שלא יעשה כן יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז והמזמין יהא רשאי להגיש הערבות לחילוט.

ב. עד למועד החלטת וועדת המכרזים בדבר הקבלן הזוכה, במידה ויידרש למזמין זמן נוסף מעבר ל 90 יום מיום הגשת ההצעות כדי להשלים את בדיקת ההצעות ולקבל החלטה סופית בעניין, רשאי המזמין לדרוש כי המציעים יאריכו את תוקף הצעותיהם ואת תוקף ערבות המכרז. אם המזמין יעשה כן, יאריך המציע את תוקף הערבות ומשמעות הדבר תהא כי האריך אף את תוקף הצעתו. מציע שלא יעשה כן, יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז. במקרה זה תוחזר הערבות למציע.

**11. עידוד נשים בעסקים**

מציע העונה לדרישות התיקון לחוק חובת מכרזים (מס' 15), התשס"ג – 2002 (להלן – תיקון החוק), לעניין עידוד נשים בעסקים יגיש אישור ותצהיר, בהתאם לתיקון לחוק, לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

**12. הגשת הצעה:**

א. הליכי ניהול המכרז יתקיימו בהתאם לשלבים המפורטים להלן, ככל שאלו לא עודכנו ושנו על ידי המזמין. מובהר, כי במסגרת מכרז זה יהא המזמין רשאי להורות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, על קיומו של הליך תחרותי נוסף, אחד או יותר, לשם בחירת ההצעה הזוכה.

ב. על הקבלן להחזיר את כל מסמכי המכרז לרבות "כתב ההזמנה" ו"הצעת הקבלן" במקור ולחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.

**ג. על הקבלן להגיש את כל מסמכי המכרז בחתימתו, לרבות כל האישורים הנדרשים והמסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, בתיבת המכרזים באתר המכרז הייעודי במערכת רמדור.נט. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד השעה 12:00 ביום 5.1.2026 (להלן- היום הקובע).**

ד. את הצעת המחיר החתומה על ידי המציע – נספח י' - יש להגיש לאתר המכרז ברמדור.נט. בנפרד ולא כחלק מהמסמכים – תשומת הלב.

ה. מומלץ להיערך בעוד מועד ולהגיש ההצעות לאתר לפני המועד האחרון על מנת למנוע תקלות.

ו. למען הסר ספק יובהר כי כל חסר, שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות בין ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, וכן הגשת צילומי המסמכים או מסמכים שאינם המקור, לא יהיו ברי תוקף כלפי המזמין, ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.

ז. במידה ולקבלן הסתייגויות בעניין המכרז – עליו להעלותן בפני המזמין לא יאוחר מיום סיום הקבלנים או מהיום שיקבע בפרוטוקול סיום הקבלנים כמועד האחרון להסתייגויות/ לשאלות. קבלן שלא יעשה כן יראהו כמסכים לתנאי המכרז במלואם.

**ח. הקבלן יצרף להצעתו:**

1. במידה שהעמידה באחד או יותר מתנאי הסף למכרז מתבססת על ניסיון של

אחת או יותר מחברות בת של המציע עליו לציין זאת ולצרף להצעתו הוכחת

בעלות של 51% לפחות בחברות הבת מרשם החברות.

2. אישור ר"ח על מחזור כספי בתחום האחזקה של 7 מלש"ח (לא כולל מע"מ) בכל

אחת משלוש השנים האחרונות, כנדרש בתנאי סף 4 א'.

3. אישור ר"ח על העסקת 35 עובדים כנדרש בתנאי סף 4 ב'.

4. רשימת העבודות, כולל תיאורן, היקפן, משך ההתקשרות וכן פירוט בהתאם לנדרש

בתנאי סף 4 ג', 4 ד' ו- 4 ה' ובצירוף שם וטלפון של מנהל ומפקח מטעם המזמין,

אסמכתאות בכתב, ביחס לביצוען של העבודות, רשימת ממליצים והמלצות. כמו"כ

להוכחת האמור בסעיף יומצאו אישורים בנוסח המצורף בנספח.

5. המחאה בנקאית או ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 4 ז' לכתב הזמנה זה ובנוסח

המצורף בנספח לכתב הזמנה זה.

6. תעודת עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף (ליחיד) /תעודה מרשם החברות

(לגבי חברה) .

7. אישור מס הכנסה בדבר ניהול ספרים.

8. אישור מעו"ד או רואה חשבון שהמציע אינו נמצא בהליכי: פירוק / פשיטת רגל /

כינוס נכסים / הקפאת הליכים.

9. פרוטוקול סיור קבלנים והודעות (במידה והוצאו) חתומים על ידי הקבלן.

10. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, המצורף כנספח לכתב הזמנה זה.

11. אישור ר"ח המעיד כי המציע מקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן

ההסכמים הקיבוציים, כי השכר המשולם לעובדים אינו נמוך משכר מינימום וכי

מופרשים עבורם כספים כמתחייב מהוראות חוזה קיבוצי או צו הרחבה שחל עליהם.

12. ככל שהמציע הינו תאגיד: אישור על העדר חובות לרשם החברות (להלן: "אישור"),

בהתאם לאמור בסעיף 4 י"ד לתנאי הסף לעיל.

13. פרוט הצידוד, הכלים והמכשור לביצוע העבודה שבבעלות המציע והצהרה כי הינו

הבעלים הבלעדי של הצידוד המצויין במסמך המפורט שהגיש כחלק מדרישות המכרז.

14. מסמכים אחרים/ נוספים הנזכרים במכרז זה.

**15. שמירת זכויות:**

א. מובהר בזה במפורש, כי המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר

או הצעה כלשהי, וכן הוא רשאי לקבל חלק של ההצעה. כמו כן הוא רשאי

להרחיב או לצמצם את היקף המכרז בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו/או

מנהליות ו/או אחרות. ההכרעה בעניינים דלעיל נתונה לשיקול דעתו

ולהחלטתו הבלעדית של המזמין.

ב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' דלעיל, מובהר בזה כי המזמין קבע לעצמו הערכה תקציבית בדבר עלותה המשווערת של העבודה והמזמין שומר לעצמו את הזכות, שלא לקבל אף אחת מההצעות.

ג. המזמין, רשאי לאחר פרסום המכרז להכניס תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות על פי שיקול דעתו, אשר ישלחו למציעים בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. הקבלן יצרף למסמכי ההצעה את הודעת המזמין כאמור כשהיא חתומה בחתימתו, לאישור קבלתה, הבנתה והבאת האמור בה בחשבון במסגרת הצעתו.

#### ד. הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשווערת (כשכל ההצעות גבוהות מהאומדן).

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' דלעיל, מובהר בזה כי המזמין/וועדת המכרזים קבעו לעצמם הערכה תקציבית / אומדן בדבר עלותה המשווערת של **העבודה בכללותה ו/או בחלקיה השונים** והמזמין/וועדת המכרזים שומרים לעצמם את הזכות, שלא לקבל אף אחת מההצעות או לפסול הצעות שהוגשו בעלות גבוהה/נמוכה במידה משמעותית מן האומדן ו/או לקבוע **הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשווערת** ע"י המשתתפים במכרז **כשכל ההצעות שהוגשו למכרז מרעות עם עורך המכרז לעומת האומדן**.

במידה ויתעורר ספק, לדעת ועדת המכרזים, באשר לאמינות/ סבירות האומדן, רשאית היא, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, **לבחון את סבירות האומדן**, ולקבל החלטה בהתאם, לרבות החלטה בדבר ביטול האומדן, בין השאר, במידה ולדעת ועדת המכרזים האומדן שגוי או מבוסס על הערכה לא נכונה.

#### ה. הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשווערת (בשל פער בין ההצעות).

מבלי לגרוע מהאמור דלעיל, מובהר בזה כי ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) להחליט על עריכת הליך תחרותי נוסף במכרז זה, וזאת בהתקיים פער של עד 10% בין ההצעה הזולה ביותר לבין ההצעה/ות הבאה/ות אחריה בדירוג.

החליטה ועדת המכרזים, בהתקיים התנאי לעיל, על עריכת הליך תחרותי נוסף, תודיע הוועדה למציעים הרלוונטיים (קרי – למציע שהגיש את ההצעה הנמוכה ביותר וליתר המציעים שבין הצעתם להצעה הנמוכה ביותר כאמור לעיל, קיים פער של עד 10%), כי הם רשאים להגיש, במועד שתקבע הוועדה, **הצעת מחיר חוזרת ומשווערת**, המיטיבה עם המזמין (ביחס למחירים שבהצעתם הראשונה). מציע כאמור שלא יגיש הצעה נוספת, תיחשב הצעתו הראשונה כהצעתו הסופית בהליך זה.

ו. המזמין, רשאי לאחר פרסום המכרז להכניס **תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות** על פי שיקול דעתו, אשר ישלחו למציעים בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. הקבלן יצרף למסמכי ההצעה את הודעת המזמין כאמור כשהיא חתומה בחתימתו, לאישור קבלתה, הבנתה והבאת האמור בה בחשבון במסגרת הצעתו. קבלן, אשר לא יצרף את ההודעות כאמור יראוהו כמי שקיבל על עצמו את האמור בהודעות ומתחייב לבצע העבודות נשוא ההודעות ללא תמורה נוספת או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

ז. **המזמין יהיה רשאי לדחות הצעה בשל חוסר שביעות רצון שלו ושל מזמינים אחרים מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי.**

**16. שינויים והסתייגויות**

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- (א) לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- (ב) לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- (ג) לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- (ד) לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

**17. עיון בהצעת הזוכה**

א. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

ב. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בטופס הגשת ההצעה במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהיה של המשרד בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המשרד בגין כל החלטה בנדון.

ג. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

ד. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז, במידה ויבקש המציע לעשות כן, לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יעשה בהתאם לתעריפים הבאים:

\* בעבור כל צילום 0.30 ש"ח.

\* בעבור שעת עבודה (במידה ודרושה לו עזרה) של אחד מאנשי המשרד -

50 ש"ח.

**18. חתימת ההצעה:**

א. המציע יחתום את שמו המלא בסוף כל אחד ממסמכי המכרז וכן על כל אחד מהעמודים המהווים את מסמכי המכרז.

ב. חתימתו של המציע במידה והוא יחיד תאומת על ידי עורך דין בהתאם לנוסח המצ"ב.

ג. במידה והמציע הוא תאגיד תחתם ההצעה על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשמו. להצעה יצורף אישור של רואה חשבון או עו"ד בדבר מורשי החתימה של התאגיד ואישור כאמור בדבר זהותם של החתומים על ההצעה בהתאם לנוסח המצ"ב.

ד. על המציע לחתום על גבי ההצהרה המצורפת כנספח למסמך א' בנוגע לאחריות לבטיחות בעבודה.

### 19. כללי

א. ההצעה תיחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה במשך תקופה של 90 יום מהיום הקובע.

ב. על המציע להיות בעל יכולת כלכלית ופיננסית איתנה ומוכחת, הנחוצה לביצוע כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי החוזה על כל נספחיו.

### 20. שלב ראשון - בחינת עמידת המציע בתנאי הסף

א. לאחר הגשת ההצעות למכרז, יבדוק המזמין כל הצעה והצעה ויבחן האם היא עומדת בדרישות המפורטות בפניה זו.

ב. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע השלמת מסמכים ו/או הבהרות, על פי שיקול דעתו ובכפוף לכל דין, ובלא שתהיה למציע זכות כלשהי בהקשר זה.

למען הסר ספק, אין על המזמין כל חובה לדרוש מן המציע השלמת מסמכים או הבהרות כאמור.

ג. המזמין יהא רשאי לזמן את המציע לפגישת היכרות במסגרתה יידרש המציע להציג את הצעתו ולהשיב לשאלות שונות מאת המזמין. בכלל זה יהא המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף ו/או לקיים פגישה עם צדדים שלישיים להם סיפק המציע שירותים לשם הערכת יכולותיו ו/או לפעול לקבלת כל מידע נוסף הנדרש לדעת המזמין.

ד. מובהר כי המזמין לא יהא חייב ליתן הודעה למציע שהצעתו לא עמדה בתנאי פניה זו עד לאחר בחירת ההצעה הזוכה במכרז, וכי בכל שלב (אף לאחר מתן הודעת הזכייה) יהא המזמין רשאי לפסול מציע שאינו מקיים את תנאי הסף וכי זימונו לקחת חלק באיזה משלבי ההליך איננה מהווה אישור על עמידתו בתנאי הסף.

### 21. שלב שני - ניקוד והערכת ההצעות

כל הצעה שתעמוד בתנאי הסף, תיבדק על פי אמות מידה של איכות (40%) ובשלב שלישי באמות מידה של מחיר (60%). בדיקת האיכות תתבצע על בסיס המסמכים והנתונים שיומצאו במסגרת ההצעה, על פי סיוורים שהמשרד יבצע באתרי עבודה של המציע וכן על סמך ראיון במשרד במידה שהמזמין ימצא לנכון. להלן אמות המידה לאיכות:

| אמות מידה – איכות | ניקוד מרבי                                                                                                                                                                                                                                                   |   |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| א                 | שנות ותק בהגשת שירותי אחזקה הכוללים מערכות מכאניות, חשמלאות ומיזוג אוויר במוסדות רפואה בהיקף של מעל 7 מיליון ₪ בשנה (לא כולל מע"מ), על ידי המציע עצמו. יזכה המציע בנקודה אחת על כל שנת ותק בתחזוקת מערכות, תשתיות, ומבנים של מוסד רפואי, עד מקסימום 6 נקודות | 6 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ב | מספר חשמלאים מוסמכים שהמציע מעסיק בעצמו, בעלי וותק אצל המציע למשך תקופה של 24 חודשים ויותר. 3-7 חשמלאים = 1 נקודה, 8 עד 11 חשמלאים = 2 נקודות, 12 עד 14 חשמלאים = 3 נקודות, 15 חשמלאים ומעלה = 4 נקודות. יש לצרף אישור רוא"ח בהתאם בדבר העסקת חשמלאים הנ"ל.                                                                                               | 4  |
| ג | מספר טכנאי מיזוג אוויר מוסמכים שהמציע מעסיק בעצמו, בעלי וותק למשך 24 חודשים ויותר. 5 טכנאים = 1 נקודה, 6 טכנאים = 2 נקודות, 8 טכנאים = 3 נקודות, 9 טכנאים = 4 נקודות.                                                                                                                                                                                     | 4  |
| ד | מספר אתרים בשטח בנוי של 20,000 מ"ר ומעלה ( כל אתר ) שהמציע מגיש בהם כיום שירותי אחזקה מקיפים הכוללים חשמל, מיזוג אוויר, אינסטלציה, גזים, R.O במשך 3 שנים ברציפות שמועדם מסתיים במועד האחרות להגשת ההצעות. יש לצרף להצעה פרטי מקבלי השירות כולל אנשי קשר ומספרי טלפון לאימות הנתונים. 1-2 אתרים = 2 נקודות, 3-5 אתרים – 4 נקודות, 6 אתרים ויותר = 6 נקודות | 6  |
| ה | המלצות ממקבלי שירות דומה (הניקוד יינתן בין היתר בהתאם לכמות ההמלצות, סוג והיקף השירות שניתן, בהתחשב ברמת השירותים, גודל המתקן, מגוון השירותים, יציבות צוות מקצועי לאורך זמן, על סמך שאלון אחיד שיופנה לכל ממליץ). המשרד רשאי לפנות לכל לקוח של המציע, ולברר אצלו פרטים, כפי שימצא לנכון. התרשמות מראיון עם המציע במידה שיוחלט לקיים ראיונות עם המציעים.   | 20 |
| ו | סה"כ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 40 |

אין באמור לעיל, כדי לפגוע בזכותה של וועדת המכרזים, לבחון כל פרויקט שביצע המציע, בין אם הציגו ובאין אם לאו וכן לדחות הצעה בשל אי שביעות רצון של המזמין ושל מזמינים אחרים, מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי.

וועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לפנות למציעים, לאחר הגשת ההצעות, ולבקש מהם הבהרות והסברים בנוגע להצעתם, וכן לבקש הצגת מידע נוסף מהמציע, לרבות בקשת מסמכים נוספים והצגת פרויקטים נוספים שביצע וכן לבצע בעצמה או באמצעות נציגיה יועציה ומנהל הפרויקט, בדיקות נוספות בנוגע להצעה ולעמידת המציעים בתנאי הסף, לרבות בדיקת פרויקטים נוספים שביצע המציע (עבודה או עבור אחרים), בין אם הציגם ובין אם לאו, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג.

**א-על המציע לוודא כי צירף להצעתו טבלאות ונתונים מפורטים, באופן שיאפשר למשרד להתרשם מניסיונו ומיכולותיו, על מנת לבצע הערכה נכונה וכדי לחשב את ניקוד האיכות בהתאם.** המציע ישתמש ב"שאלון למילוי על ידי הממליץ" המצורף בזאת. כל שאלון ימולא ע"י ממליץ אחד בלבד מחברה אחת וייחתם על ידו בלבד.

**ב-לגבי הצעה שלא יוצגו בה נתונים רלבנטיים על פי אמות המידה בסעיפים א'-ו' בטבלה לעיל: יופחת ממנה ניקוד האיכות בהתאמה.**

**ג-המשרד רשאי להעריך ולנקד את האיכות בין היתר על סמך סיורים שיבצע באתרים שנמצאים באחזקת המציע והתרשמותו מאיכות השירות המוגש על ידי המציע באתרים אלה.**

**ד-במסגרת בדיקת ההצעות ע"י המשרד, ובהתאם לשיקולי המזמין יתבצע ראיון עם מנהלי המציעים לבחינת כישוריהם ויכולתם לביצוע התקשרות זו. התרשמות המראיינים מטעם המשרד תשמש אחת מתוך אמות המידה לצורך קביעת דירוג האיכות של המציע.**

**ה-רף האיכות נקבע על 80%, הצעה שציון האיכות שלה מתחת ל-32 נקודות תפסל. המשרד מתכוון לפנות למקבלי שירות שונים, כפי שיימצא לנכון, כדי לקבל מהם חוות דעת לגבי מידת שביעות רצונם מהמציע. לצורך פניה למקבלי שירות ולבדיקת ההמלצות, יוקם צוות מקצועי אחיד מתוך בית החולים, אשר ימונה ע"י נציג המשרד. הצוות יבחר לפנות לעד שני מקבלי שירות שונים לכל מציע ובהיקפים דומים. הבדיקה תהיה שוויונית בין כל המציעים ותתבסס על שאלון מובנה לשיחה עם מקבלי השירות. הציון המשוקלל יהיה על דעת כל חברי הצוות ( מצ"ל השאלון למקבל השירות ) .**

#### **ו- שלב שלישי – בדיקת הצעת המחיר**

**כל הצעה שתעבור בהצלחה את בדיקת תנאי הסף ואת בדיקת האיכות כמפורט לעיל תעבור לשלב בדיקת המחיר. המחיר הנמוך ביותר מבין הצעות המחיר שיוגשו יקבל 100 נקודות. כאמור לעיל, בשלב זה הצעות שנפסלו בגלל אי עמידה בתנאי סף או בגלל אי עמידה בדרישות האיכות לא יובאו בחשבון. כל ההצעות האחרות ינוקדו ביחס להצעה הנמוכה ביותר, כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר במונה והצעת המחיר הנבדקת במכנה. לבסוף, תבחר ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר איכות(40%) ומחיר (60%).**

**את הצעת המחיר – נספח י' - יש להגיש באתר המכרז במערכת רמדור.נט בנפרד**

**תאריך: \_\_\_\_\_**

**שאלון שיחה עם מקבל השירות מטעם המציע**

פרטי הארגון / חברה / מפעל בה פועל הקבלן : \_\_\_\_\_

כתובת : \_\_\_\_\_

שם הממליץ ומספר סלולרי : \_\_\_\_\_

מספר מבנים שבאחריות הקבלן באתר הממליץ: \_\_\_\_\_

שנות וותק של הקבלן בעבודה במפעל / ארגון : \_\_\_\_\_

פירוט תחומי התחזוקה של הקבלן בארגון. יש לפרט בהתאמה כמויות, היקף, נפח, הספק וכו':

| הערות | תחזוקה וטיפול על ידי קבלן משנה/חברה מתקינה אחר (לפרט) | תחזוקה עצמית על ידי הקבלן | שנות וותק של הקבלן בתחום הנ"ל באתר הממליץ | נפח/הספק/היקף/אמפר |                      |
|-------|-------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|--------------------|----------------------|
|       |                                                       |                           |                                           |                    | חשמל וגנרציה         |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | מיזוג אוויר          |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | אינסטלציה            |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | קיטור                |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | גזים רפואיים         |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | תיקון ציוד ומכשור    |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | מערכות מכאניות אחרות |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | תחזוקת מבנים         |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | מעליות               |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | חדרי לחץ             |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | מערכות אוסמוזה (RO)  |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | בריכה טיפולית        |
|       |                                                       |                           |                                           |                    | מערכות אב"כ          |

| שביעות רצון כללית<br>מהעובדים בכל<br>תחום:<br>1. נמוכה מאוד<br>2. גבוהה מאוד | האם העובדים עובדים<br>לפי נהלי הארגון, חוקי<br>החשמל, בטיחות<br>בעבודה:<br>1. לא שבע רצון<br>2. מאוד שבע רצון | מידת<br>המקצועיות<br>שלש העובדים<br>בתחום:<br>1. נמוכה<br>מאוד<br>2. גבוהה<br>ביותר | מידת<br>התחלופה של<br>העובדים<br>בתחום:<br>1. נמוכה<br>מאוד<br>2. גבוהה<br>ביותר | מספר<br>עובדים<br>בכל<br>תחוםף |                            |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | חשמל<br>וגנרציה            |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | קיטור                      |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | מיזוג אוויר                |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | גזים<br>רפואיים            |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | אינסטלציה                  |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | תיקון ציוד<br>ומכשור       |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | מערכות<br>מכאניות<br>אחרות |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | תחזוקת<br>מבנים            |
|                                                                              |                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                  |                                | בריכה<br>טיפולית           |

**על החתום**

שם פרטי ומשפחה \_\_\_\_\_  
 תפקיד \_\_\_\_\_  
 חברה / ארגון / מוסד \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

**אישור המציע**

אני מאשר כי קראתי את כל האמור לעיל, הבנתי אותו, וככל שהדברים נוגעים להתחייבותי  
אם אזכה במכרז, אני מתחייב כי אבצע אותן בהתאם לאמור.  
הערות, השגות או שאלות שהיו לי ( אם היו כאלה) הועלו על ידי בפני נציגי המזמין לפני  
הגשת הצעתי וקיבלתי בקשר אליהם תשובה מספקת להנחת דעתי.  
אני מצהיר בזאת כי עבודתי תבוצע בהתאם לתנאי המכרז.

---

**חתימה וחותמת הקבלן**

לכבוד  
 משרד הבריאות  
 מנהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה  
 רחוב ד"ר ארליך 20  
 יפו

ג.א.ב.,

### הנדון: הצעת הקבל

אני הח"מ מאשר בזאת קבלת כתב ההזמנה **לאספקת שירותי תפעול ואחזקה לבניינים, למערכות, לציוד ותשתיות של המרכז הרפואי בני ציון.** (להלן: "המכרז"), מיום 30.11.25 בצירוף כל מסמכי המכרז, ומתכבד להגיש הצעתי כלהלן לאישורכם:

1. אני מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כלהלן:

- א. הצעתי מוגשת לאחר שקראתי ועיינתי היטב בכל מסמכי המכרז, לרבות המסמכים שלא צורפו למכרז במהדורתם המעודכנת האחרונה, והבנתי אותם היטב.
- ב. סיירתי באתר הבניה, קיבלתי את ההסברים הדרושים לביצוע העבודה, למדתי את התנאים הנדרשים לביצוע העבודה, ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
- ג. בדקתי היטב את תנאי השטח, אתר הבניה והסביבה, לרבות דרכי גישה ואני מתחייב לנקוט בכל האמצעים שלא לפגוע בסביבה.
- ד. בדקתי ושקלתי את התנאים הכלליים, תנאי החוזה, המפרטים והיקף העבודות
- ה. ידוע לי כי מדובר בעבודה הכוללת, אך לא מוגבלת, לתחזוקת המבנים והחצרים. כל המערכות האלקטרומכניות והאחרות וכל הציוד הקיים כיום ושיתווסף במשך תקופת מתן השרותים.
- ו. אני ער לעובדה, כי יהיה עלי לבצע את העבודה באיכות גבוהה ביותר, הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב ויש ביכולתי לעמוד בדרישות אלו ובלוח הזמנים הנקוב על אף כל קושי קיים ו/או שיווצר בהשגת כח אדם מיומן וכח אדם בכלל. ולסיים את ביצוע שרותי האחזקה במועד, ללא זכות לטענת עיכוב או פיגור כלשהם.

ז. אני מודע לתנאים הבאים ומסכים להם:

- (1) באחריות המציע להעביר למחלקת משאבי אנוש במוסד ובהתאם להנחיותיה, את פרטי העובד המוצע לעבודה, וזאת לפחות שבועיים לפני תחילת עבודתו. לא יועסק במוסד עובד קבלן מטעם המציע, אשר טרם חוסן כנדרש בנהלי משרד הבריאות, ואשר טרם נתקבל עבורו אישור סופי ובכתב של מחלקת משאבי אנוש במוסד.
- (2) הקב"ט יהיה רשאי לאשר כניסת עובד לתחום המוסד ו/או לדרוש הוצאה מהעבודה של העובד, שהתחיל לעבוד, מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו ומבלי שהמציע יהיה רשאי לדרוש פיצוי כלשהו עקב צעד זה.

חתימת המציע

(3) פועלים מאזור חבל עזה ומיש"ע יורשו להיכנס לתחום המוסד, לאחר שייציגו את האישורים הבאים לקצין הבטחון:  
-רשיון עבודה  
-אישור כניסה לישראל

(4) לא תותר הלנת עובדים, תושבי יש"ע ואזח"ע, בתחומי המוסדות.

(5) הסגר ו/או הקושי בהשגת פועלים לא יהווה סיבה לסיום העבודה באיחור ו/או לאי קיום התחייבויותי ככתבן וכלשונן ו/או לכל תביעה מכל מין או סוג.

ח. אני מאשר, כי הנני מודע היטב לצורך להמציא למזמין **כיסוי ביטוחי** בהתאם לאישור שבנספח שיועבר במסגרת המכרז וכן **ערבות** להבטחת התחייבויותיו בחוזה, ובהתאם לנוסח המצורף כנספח ו' למכרז/חוזה עם חתימת החוזה, במידה וייחתם.

הערבות הנ"ל וכל ערבות אחרת שאדרש להמציא במהלך ביצוע העבודה תכלול גם את רכיב המע"מ ותהיה של המציע בלבד.

כמו"כ הריני מתחייב לחדש את האישור הביטוחי ואת הערבות מפעם מפעם לפני תום תוקפם ולהמציאם למזמין, למשך כל תקופת החוזה (לרבות תקופת הבדק).

אני מודע לכך שהמזמין רשאי לבטל את החוזה או לעכב את הפעלתו או את ביצוע התשלומים על פיו עד להמצאת אישור ביטוחי וערבות עדכניים ומתאימים לשביעות רצונו, משך כל תקופת החוזה.

כמו"כ הריני מתחייב, במידה ויבקש זאת המזמין לחתום על מסמך תוספת לעבודות, שיתווספו בהתאם לכללי המכרז ולחוזה מדף 3210 ולהמציא ערבויות נוספות בשיעור 5% מן התוספת הנדרשת.

1. הצעתי כוללת הסכמה לצמצום או הגדלת היקף העבודות, שינויים או תוספות, עבודה בשלבים, בחלקים ובקטעים שונים בביה"ח- לרבות הפסקות עבודה יזומות בתנאים ובנסיבות כפי שיתחייבו, בהתאם להוראות המנהל והמפקח כאמור בחוזה.

2. ידוע לי כי אין המזמין חייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר וכן המזמין רשאי לקבל חלק של ההצעה ו/או לא לקבל אף הצעה בכלל, כמו כן המזמין רשאי להרחיב ולצמצם היקף המכרז בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו/או מנהליות.

3. במידה והצעתי תתקבל ע"י המזמין, אני מתחייב בזה לחתום על החוזה ולהשיבו למזמין לא יאוחר מתום חמישה ימים ממועד קבלתו או לחלופין במועד, שייקבע ע"י המזמין/המינהל. לחלופין, אני מתחייב להגיע למשרדי המינהל, לחתימה על החוזה, במידה ואוזמן ע"י המזמין/ המינהל, במועד שייקבע.

וכן אני מתחייב להמציא את כל הערבויות, הביטחונות/ האישורים לפי הדרישה.

4. אני מצרף בזה את כל מסמכי המכרז חתומים על ידי, וכן אישור עו"ד או רואה חשבון בדבר מורשי החתימה וזהות החותמים כנדרש בכתב ההזמנה.

5. תוקפה של הצעתי זו הוא עד 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

6. כתובתי למסירת הודעות לצורך הצעה זו היא:

כתובת : \_\_\_\_\_  
טלפון (עבודה) \_\_\_\_\_ לפנות למר/גב' \_\_\_\_\_  
פכתובת המייל \_\_\_\_\_  
נציגי/תי המוסמך/ת לצורך דיון/פניה בעניין הצעה זו היא/הוא מר/גב' \_\_\_\_\_.

**חתימת הקבלן על טופס ההצעה:**

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת הקבלן

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע

**אישור עו"ד/רו"ח (ליחיד / לשאינו תאגיד)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח מרחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_

עיר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי היום \_\_\_\_\_ חתמו  
בפני:

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

על מסמכי מכרז מספר 13/25

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור במידה והמציע הינו תאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח מרחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_

עיר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חותמת

התאגיד \_\_\_\_\_ בצירוף חתימותיהם של:

ה"ה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וה"ה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

שחתמו מטעם התאגיד דלעיל על מסמכי מכרז מספר 13/25 בפני,

מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין.

\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**אישור רו"ח- ניסיון המציע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ רו"ח, מאשר בזאת כי לפי בדיקה שעשיתי ועל סמך נתונים שנמסרו לי מאת המציע, במועד הגשת הצעתו למכרז המציע בעצמו ו/או באמצעות חברות בת שלו (אשר לו לפחות 51% בעלות בהן) והעוסקות באחזקה :

1. ניסיון מוכח באותו אתר בתחזוקת לפחות 2 מתקני חשמל הכוללים מערכות מתח גבוה אשר גודל החיבור אינו פחות מ- 80 אמפר, בכל אחת משלוש השנים האחרונות..
  2. ניסיון מוכח באותו אתר בתחזוקת לפחות 3 מערכות מיזוג אוויר מרכזיות בהיקף של לא פחות מ- 400 טון קירור כל אחת בכל אחת משלוש השנים האחרונות
  3. בעל מחזור כספי שנתי בתחום אחזקת המבנים ומערכותיהם שלא יפחת מ- 7,000,000 (שבע מיליון) ₪ לא כולל מע"מ, לשנה, בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
  4. מעסיק לפחות 35 עובדים מקצועיים במצטבר בתחומי החשמל, מיזוג אוויר, מערכות מכאניות בכל עת במהלך שלוש השנים האחרונות.
- ולראיה באתי על החתום:**

|              |       |       |       |
|--------------|-------|-------|-------|
| _____        | _____ | _____ | _____ |
| חתימה+ חותמת | תפקיד | שם    | תאריך |

| מספר | תקופת אספקת השירותים (תאריך התחלה+ תאריך סיום) | שטח המבנה לו סופקו שירותים ברוטו מ"ר | פרטי נציג ודרכי ההתקשרות עימו | סוג העיסוק בבניין הלקוח | שם הלקוח ונציגו |
|------|------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------------|
| 1    |                                                |                                      |                               |                         |                 |
| 2    |                                                |                                      |                               |                         |                 |
| 3    |                                                |                                      |                               |                         |                 |
| 4    |                                                |                                      |                               |                         |                 |
| 5    |                                                |                                      |                               |                         |                 |
| 6    |                                                |                                      |                               |                         |                 |

תאריך

שם

תפקיד

חתימה+ חותמת

## נספח

### נוסח ערבות מכרז

**דרישה ונוסח ערבות מכרז יועברו למציעים במכרז רק לאחר הגשת ההצעות.**

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז מס' 13/25

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ העובד \_\_\_\_\_  
 בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם)  
 התאגיד) מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני משנה).
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני משנה).
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

☐ התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז  
 אם כן, אנא פרט:

התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים  
 העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים

אם כן, אנא פרט: \_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|-----------|--------------|-----------|--------------|
|       |           |              |           |              |

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_  
 מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר  
 לי באופן אישי והמוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו, ולאחר שהזהרתיו כי  
 עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן,  
 אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימת המציע \_\_\_\_\_

שם מלא וחותרמת

### אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

#### אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

יש לצרף את האישורים הנדרשים על פי סעיף 2 (א) לחוק.  
לנוחות להלן הסעיף:

- " (א) לא יתקשר גוף ציבורי עם תושב ישראל בעסקה למכירה נכס או למתן שירות לגוף ציבורי אלא לאחר שהומצא למי שמייצג את הגוף הציבורי באותה עסקה אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד שאותו תושב-
- (1) מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם.
- (2) נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על העסקאות שמוטל עליון מס לפי חוק מס ערך מוסף".

נספח - תצהיר - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

חתימת המציע

לכבוד

משרד הבריאות

א.ג.נ.,

**תצהיר - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**

אני, \_\_\_\_\_, נציג המציע \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי בתקופה מיום יולי 2019 ועד יולי 2020, המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים והתקנות שהותקנו מכוחם להלן:

|      |                                              |
|------|----------------------------------------------|
| 1945 | פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)         |
| 1946 | פקודת הבטיחות בעבודה                         |
| 1949 | חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)         |
| 1951 | חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-                |
| 1951 | חוק חופשה שנתית, תשי"א-                      |
| 1953 | חוק החניכות, תשי"ג-                          |
| 1953 | חוק עבודת הנוער, תשי"ג-                      |
| 1954 | חוק עבודת נשים, תשי"ד-                       |
| 1954 | חוק ארגון הפיקוח על העבודה                   |
| 1958 | חוק הגנת השכר, תשי"ח-                        |
| 1959 | חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-                    |
| 1967 | חוק שירות עבודה בשעת חירום                   |
| 1995 | חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)               |
| 1957 | חוק הסכמים קיבוציים                          |
| 1987 | חוק שכר מינימום, תשמ"ז-                      |
| 1988 | חוק שוויון הזדמנויות, תשמ"ח-                 |
| 1991 | חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)             |
| 1996 | חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם        |
| 1998 | פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות |
| 1998 | סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית               |

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

- 2001 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-
- 2000 סעיף 29 לחוק מידע גנטי
- 2002 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)
- 2006 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום
- 1997 • סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות  
ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין)

|       |                           |                    |
|-------|---------------------------|--------------------|
|       |                           |                    |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחתימת המציע |

### אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני  
\_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס'  
\_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה/תהיה  
צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה.

|       |                |              |
|-------|----------------|--------------|
|       |                |              |
| תאריך | שם מלא של עו"ד | חתימה וחתימת |

### נספח – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר  
את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
חתימת המציע \_\_\_\_\_

הנני נותנת/תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע")  
 המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת  
 \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי  
 הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") חלות על המציע, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

תאריך

שם

נספח א'10

תצהיר – עסק בשליטת אשה (אופציונלי)

תצהיר

חתימת המציע

אני החתומה מטה, גב' \_\_\_\_\_, נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (מחקי את המיותר).

מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה-חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

3. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהירה

\_\_\_\_\_

תאריך

### חתימת עורך-דין

אני הח"מ, עורך-דין \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם מלא ומ.ר. של עורך-דין

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח א' 11****התחייבות הספק בנושא אבטחת מידע והגנה בסייבר :**

בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.1 נספח ח' אחריות לאבטחת מידע והגנה בסייבר של ספקי הממשלה:

מתחייב הספק כי יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

|       |                           |                    |
|-------|---------------------------|--------------------|
|       |                           |                    |
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |

---

נספח א' 13

אישור עו"ד שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק/ פשיטת רגל/ כינוס נכסים/ הקפאת הליכים

### אישור עו"ד

אני עו"ד הח"מ \_\_\_\_\_, מספר רישיון

\_\_\_\_\_

מאשר/ת כי המציע \_\_\_\_\_

מס' ח.פ. \_\_\_\_\_ המגיש הצעתו למכרז מס' 13/25

אינו נמצא בהליכי פירוק/ פשיטת רגל/ כינוס נכסים/ הקפאת הליכים .

|              |                         |       |
|--------------|-------------------------|-------|
| _____        | _____                   | _____ |
| חתימה וחותמת | שם מלא ומ.ר של עורך-דין | תאריך |

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**מסמך ב'****ח ו ז ה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2026

בין

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י מנכ"ל משרד הבריאות, או המשנה למנכ"ל או הסמנכ"ל למינהל יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה בהתאם להרשאות שפורטו בילקוט הפרסומים.

(להלן –

**"משרד הבריאות")**

מצד אחד

ל ב י ן

הרשומה כדין \_\_\_\_\_

בישראל, אשר כתובתה \_\_\_\_\_  
באמצעות המוסמכים לחתום בשמה.

( להלן –

**"הקבלן")**

מצד שני

והואיל ומשרד הבריאות אחראי, בין היתר, להפעלתם ואחזקתם של בתי החולים הממשלתיים והממשלתיים עירוניים במדינת ישראל

והואיל והקבלן מעוניין לבצע את עבודות ההפעלה והאחזקה של ציוד ומבני בית החולים הממשלתי "בני ציון", בחיפה, (להלן – "בית החולים") בהתאם לתנאי מכרז וחוזת זה.

והואיל ומשרד הבריאות מסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות האמורות, בהתאם לתנאי המכרז וחוזת זה (להלן – החוזה)

חתימת המציע

והואיל וועדת המכרזים המרכזית של משרד הבריאות קיבלה את הצעת הקבלן מיום  
 במכרז מס' 13/25

הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו.
2. בחוזה זה: "הפעלה" "אחזקה" פירושו - הפעלה ואחזקה במובן הרחב ביותר של מילים אלו, כולל תיקון התקנות ושיפוצים הדרושים להפעלה תקינה של מבני בית החולים וציודו. התפקידים ו/או ההתחייבויות של הקבלן, אשר צוינו באופן מפורש במכרז זה אינם מהווים רשימה ממצה של פעולות ההפעלה והאחזקה ו/או התפקידים וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע/למלא לפי חוזה זה, ואינם גורעים מכלליות ההגדרה של מילים אלה כדלעיל.

"ציוד בית החולים" פירושו – כל מערכות האינסטלציה והגזים למיניהם, כולל מים, ביוב, ריהוט, קיטור, חימום, קירור, מיזוג אויר, חשמל, מערכות בקרה טלויזיות במעגל סגור, מערכות פיקוד, תקשורת לכל סוגיה (לא כולל טלפונים), מעליות, ציוד משקי, בין קבוע ובין נייד, כל הריהוט של בית החולים, בין אם הוא קבוע ובין אם נייד, מיטות, עגלות וכדומה, ציוד מטבח, ציוד מכבסה, בריכה, ציוד סטריליזציה, מערכות גילוי וכיבוי אש, מערכות פניאומטיות, הידראוליות ומכניות, וכל מערכות המחשוב המפעילות ציודים אלה; מערכות שינוע וכל ציוד אחר הקיים בבית החולים או שיתווסף לבית החולים ובלבד שיהיה רכוש בית החולים או מושאל לו כדין.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי "ציוד בית החולים" לא כולל את:

- א. מערכת המחשוב של בית החולים שבאחריות יחידת המחשב.
- ב. פקסים, מכונות צילום וציוד משרדי, מכונות שתייה משרדיות ( למעט בדיקת התשתיות אליהם ).
- ג. מרכזיות טלפוניות ותשתיות סלולר.
- ד. מכשור רפואי.

"מבני בית החולים" פירושו – כל מבנה או חלק ממנו, כל השטחים השייכים לבית החולים בני ציון או ברשותו, בין בבעלות ובין בזכות אחרת ובלבד שמשמש לפעילות בית החולים או מטעמו במועד חתימת החוזה או שיתווסף לבית החולים במהלך ביצוע החוזה, עד 50,000 מ"ר.

המהנדס או מרכז השירותים הטכניים פירושו – מי שהוסמך ע"י הנהלת ביה"ח מזמן לזמן, לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו, לפקח על ביצוע חוזה זה.

"הנהלת בית החולים" – לצורך מכרז זה – המנהל האדמיניסטרטיבי של בית החולים או מי שהוסמך על ידו.

3. הקבלן מתחייב בזה לבצע את העבודות נשוא מכרז זה ולפי אילוצי תפקוד תקין של בית החולים, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, לרבות מפרט העבודות – מסמך ג'.

4. א. תקופת החוזה תהייה שנה, עם אופציה של המזמין להארכת החוזה ל-4 תקופות נוספות של עד שנה כל אחת, כך שסה"כ תקופת החוזה לא תעלה על 5 שנים, הכל בהתאם לתקנות חובת המכרזים ולהוראות הת"כ. ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולהלן יהיה המרכז הרפואי רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מכל סיבה שהיא וללא צורך לנמק את רצונם בסיום החוזה בהודעה בכתב, אשר תימסר לצד השני לפחות 90 יום מראש. המרכז הרפואי לא ישלם לקבלן פיצוי כלשהוא בגין סיום החוזה.

5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ולתחזק את המערכת וליתן את שירותי התחזוקה באופן אשר לא יפריע לפעילות השוטפת של בית החולים/במוסד הרפואי, להישמע להוראות בעלי התפקידים בבית החולים/המוסד הרפואי, לעמוד בהתחייבויותיו למתן שירות ולתקן תקלה בהתאם למסמכי המכרז.

6. התמורה שמבקש הקבלן בעד המילוי המלא של כל התחייבויותיו כאמור במכרז זה היא סך של **לא למילוי כאן - יש למלא נספח י' ולהגיש בנפרד** ש לחודש, לא כולל מע"מ (להלן – "התמורה").

התמורה הנ"ל היא סופית לרבות מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל וכוללת את כל העלויות, רווח קבלני ושכר עובדים הכרוכים בביצוע העבודות על פי מכרז זה כולל תיקונים והתקנות וחוזי שרות וכיו"ב (תיקונים במבנה הנובעים מביצוע תיקונים ועבודות תחזוקה שביצע הקבלן או מי מטעמו). (התמורה בהתאם להצעת הקבלן במסמך א' בחוברת המכרז).

התמורה תשולם עבור מילוי כל דרישות המכרז. עבור כל הוראת אחזקה מונעת שלא בוצעה, ו/או לא בוצעה במועד, ו/או לא בוצעה בשלמותה, עבור אי ביצוע אחזקת שבר במועדים סבירים ו/או אי נוכחות חלק מהצוות המינימלי הקבוע המוגדר בנספח ג' תופחת התמורה בהתאם להחלטתו של המהנדס והחלטתו תהיה הקובעת. התמורה לא תוצמד אלא בהתאם לכללי החשב הכללי.

7. א. הקבלן יתעד את ביצוע העבודות שקיבל ממוקד האחזקה, ובכללן: (1) תיאור התקלה, דיוק מיקום התקלה כולל פרוט מקצועי לתקלה ומקורה.

- (2) יום ושעת הודעת המזמין על התקלה;
- (3) מועד תחילת ביצוע השירותים, שמות נציגי הקבלן המועסקים בביצוע השירותים ומשך הזמן הנדרש להם להשלמתם, עידכון הציווד הנדרש לשם הטיפול בתקלה
- (4) תיאור אופן תיקון התקלה.
- ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ימסור הקבלן לידי המזמין דו"ח על תיקון התקלה, יתעד את כלל הפעילות במערכת המקוננת וידאג להעביר דיווח לסגירת התקלה למגורם שפתח את התקלה.

8. מבלי לגרוע מאחריותו ומיתר התחייבויותיו לפי מכרז זה, הקבלן יבטח בחברת ביטוח, לטובתו ולטובת משרד הבריאות יחד, את מרכז רפואי בני-ציון, עפ"י המפורט בנספח ו', כמו כן יבטח הקבלן עפ"י דרישות בית חולים בני ציון ביטוחים נוספים בהתאם לצרכים אד הוק ולקבלן לא יהיו כל טענות והוא חייב יהיה לבצע ביטוח. הקבלן יגיש את פוליסות הביטוח למרכז הרפואי בני ציון עד למועד חתימת החוזה.

9. באחריותו ועל חשבונו של הקבלן הזוכה לדאוג לקבלת אישור של מפעל חיוני בזמן חרום ולספק את השרות גם בזמן זה.

10. בטרם התחלת עבודת הקבלן יגיש למחלקת משאבי אנוש את רשימת העובדים עם מספרי ת.ז. לקבלת אישורם הסופי והנחיות נוספות עפ"י דין.

11. כל המסמכים מכל סוג שהוא, לרבות תכניות, כרטיסים, כרטסות ורישומים אחרים מכל סוג שהוא אשר הקבלן חייב לנהל ו/או להחזיק לפי מכרז זה או בקשר אליו ו/או אשר הוא יעשה אותם ו/או ינהלם ו/או יחזיקם בפועל לפי מכרז או בקשר אליו, מהווים רכוש מרכז רפואי בני ציון הם יוחזקו ע"י הקבלן במשרדיו שבבית החולים ולא יועברו אל מחוץ לכתלי בית החולים ללא רשות המהנדס מראש ובכתב. העובדים יוחתמו על הצהרה סודיות. הקבלן/עובדיו/או מי מטעמו לא יגלה אותם לצדדים שלישיים אלא אם ובמידה והדבר דרוש למילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה. הוא יגלה אותם בכל עת למרכז רפואי בני-ציון או למהנדס לפי בקשתם, ועם תום תקופת תוקפו של חוזה העסקה מסיבה כלשהיא ימסור הקבלן לבית החולים את כל המסמכים האמורים.

12. הקבלן אינו רשאי להעביר לאחר או לאחרים את תוכן מכרז זה, כולו או מקצתו, או את זכויותיו או ההתחייבויות, על פיו, כולן או מקצתן. הזכויות וההתחייבויות לפי מכרז/חוזה זה חלות ותחלנה אך ורק על הקבלן. למרות האמור לעיל רשאי הקבלן להשתמש בשירותי גורמי חוץ לצורך ביצוע עבודתו בתנאי שקיבל אישור מהמהנדס מראש ובכתב. במקרה זה ישאר הקבלן אחראי כלפי מרכז רפואי בני ציון בכל הנוגע לביצוע חוזה זה. הקבלן יקבל את אישור המהנדס לגבי כל קבלן משנה אותו יעסיק.

13. הקבלן ימנה בהודעה בכתב למרכז רפואי בני-ציון נציג לצרכי ההפעלה והאחזקה. נציג זה יהיה מוסמך להחליט בשם הקבלן בכל הנוגע לביצועם בבית החולים של פעולות ההפעלה והאחזקה.

14. א. מאחר והקבלן הינו קבלן עצמאי, הוא בלבד אחראי לתשלום שכרם של עובדיו וליתר

ב. מוצהר בזה במפורש, כי המועסקים על ידי הקבלן ו/או הפועלים בשמו ו/או במקומו הינם עובדי הקבלן בלבד ו/או קבלני משנה של הקבלן בלבד.  
 ג. משרד הבריאות / המרכז הרפואי בני ציון לא יהיה אחראי בשום צורה שהיא למעשיהם ו/או למחדליהם של הקבלן ו/או עובדיו ו/או של אלה שיפעלו בשמו או מטעמו.

ד. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין, מיד עם דרישה בגין כל סכום אשר יתבע ו/או ידרש לשלם כמעביד בגין עובדי הקבלן ו/או קבלני משנה של הקבלן.  
 ה. האמור בסעיף זה אינו גורע מיתר חובות הקבלן לפי חוזה זה.

## 16. ערבות ביצוע

להבטחת מילוי התחייבותיו על פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י המרכז הרפואי, ימציא הקבלן למזמין, עם חתימת חוזה זה ערבות בנקאית בנוסח המצ"ב כנספח ט' למכרז/ לחוזה בגובה 5% מערך החוזה השנתי, בתוספת מע"מ כדין. הערבות תהיה צמודה למדד תשומות הבניה למגורים, כשהמדד הקובע לחישוב ההצמדה יהיה מדד הבסיס.

משך תוקפה של הערבות הבנקאית יהיה עד חודשיים לאחר תום תקופת חוזה זה, לרבות תקופות מימוש האופציה, ככל ויהיו.

17. כל הודעה שתשלח לפי חוזה זה תחשב כנמסרת לנמען בתום 48 שעות ממועד מסירתה

למשלוח בדואר רשום לפי הכתובות המצוינות במבוא לחוזה זה.

18. להלן פירוט הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד של מכרז/ החוזה:

- נספח א' – המבנים המערכות והציוד.
- נספח ב' – נוהל האחזקה.
- נספח ג' – מדדי אספקת השירות
- נספח ד' – עובדי הקבלן.
- נספח ה' - הצמדה ותנאי תשלום
- נספח ו' – דרישות בטיחות
- נספח ז' – סעיף ביטוח
- נספח ח' – נוסח ערבות ביצוע
- נספח ט'- אמנת השירות
- נספח י' – רשימת תשתיות וציוד

ולראיה באו הצדדים על החתום:

---

הקבלן

---

המזמין

---

חתימת המציע

**מסמך ג'****מפרט לעבודות אחזקה במרכז רפואי בני ציון****כללי**

שיטת האחזקה ומתן השירותים לפיהן יפעל הקבלן מרוכזות להלן. פירוט משימות הקבלן מופיע בפרקים הבאים.  
הריכוז שלהלן נועד לתת תמונה כללית ולהבהיר את מהות המטלות שעל הקבלן לבצע על פי חוזה זה.

מובהר כי הפירוט הינו לצרכי המחשה בלבד וכי מעת לעת יתכן והשירותים ו/או תמהילים ישתנו בהתאם לצרכי המזמין ולאור הדרישות התפעוליות של המזמין באתר.

1. במכרז זה: "הפעלה" "אחזקה" פירושו - הפעלה ואחזקה במובן הרחב ביותר של מילים אלו, כולל תיקון התקנות ושיפוצים הדרושים להפעלה תקינה של מבני בית החולים וציודו. התפקידים ו/או ההתחייבויות של הקבלן, אשר צוינו באופן מפורש במכרז זה אינם מהווים רשימה ממצה של פעולות ההפעלה והאחזקה ו/או התפקידים וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע/למלא לפי חוזה זה, ואינם גורעים מכלליות ההגדרה של מילים אלה כדלעיל.

"ציוד בית החולים" פירושו – כל מערכות האינסטלציה והגזים למיניהם, כולל מים, ביוב, ריהוט, קיטור, חימום, קירור, מיזוג אויר, חשמל, מערכות בקרה טלוויזיות במעגל סגור, מערכות פיקוד, תקשורת לכל סוגיה (לא כולל טלפונים), מעליות, בריכה, ציוד משקי, בין קבוע ובין נייד, כל הריהוט של בית החולים, בין אם הוא קבוע ובין אם נייד, מיטות, עגלות וכדומה, ציוד מטבח, ציוד מכבסה, ציוד סטריליזציה, מערכות גילוי וכיבוי אש, מערכות פניאומטיות, הידראוליות ומכניות, וכל מערכות המחשוב המפעילות ציודים אלה; מערכות שינוע וכל ציוד אחר הקיים בבית החולים או שיתווסף לבית החולים ובלבד שיהיה רכוש בית החולים או מושאל לו כדין.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי "ציוד בית החולים" לא כולל את:

- א. מערכת המחשוב של בית החולים שבאחריות יחידת המחשב.
- ב. פקסים, מכונות צילום וציוד משרדי, מכונות שתייה משרדיות ( למעט בדיקת התשתיות אליהם ).
- ג. מרכזיות טלפוניות ותשתיות סלולר.
- ד. מכשור רפואי.

"מבני בית החולים" פירושו – כל מבנה או חלק ממנו, כל השטחים השייכים לבית החולים בני ציון או ברשותו, בין בבעלות ובין בזכות אחרת ובלבד שמשמש לפעילות בית החולים או מטעמו במועד חתימת החוזה או שיתווסף לבית החולים במהלך ביצוע החוזה, עד 50,000 מ"ר.

המהנדס או מרכז השירותים הטכניים פירושו – מי שהוסמך ע"י הנהלת ביה"ח מזמן לזמן, לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו, לפקח על ביצוע חוזה זה.

"הנהלת בית החולים" – לצורך מכרז זה – המנהל האדמיניסטרטיבי של בית החולים או מי שהוסמך על ידו.

**פירוט ביצוע****הנחיות תקנות והוראות**

הקבלן יפעל על פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמזמין או מי שיוסמך על ידו בלבד. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל פה. הקבלן יפעל בהתאם להוראת כל דין ותקן ישים. (נהלי בית החולים, נהלי משרד הבריאות, חוקי מדינת ישראל)

**1. ריכוז מטלות הקבלן**

א. הקבלן יתחזק בכל שטחי בית החולים ומבניו, מערכות אלקטרומכניות, מתקנים ותכולתם הטכנית והמשקית וכל ציוד אחר בבית החולים, בין אם צוין או לא ברשימות הפרטניות לרבות החצרות ועד כ- 0.5 מטר מחוץ לגדר, בכל היקפה, בכל מקום בו ניתן להגיע אל מחוץ לגדר, בנוסף באחריות הקבלן לתאם עבודות מחוץ לגדר בית החולים עם כל הגופים הסטטוטוריים והקנייניים האחראים למתן רישיונות וכיו"ב.

ב. ביצוע האחזקה המונעת ותיקון התקלות יכלול את כל הנדרש לביצוע העבודה לרבות כוח האדם לביצוע העבודה, החלקים, כלי העבודה, החלפים, החומרים וחומרי העזר לרבות המתכלים, פרוק, הובלות, הרכבה מחדש, ניקוי יסודי של מקום הביצוע וכדומה.

ג. הקבלן יענה לתיקון התקלות, על פי דחיפות, תוך תקופות זמן כמפורט במסמכי המרכז, למעט המקרים בהן יקבל הודעה מפורטת על ידי המזמין.

ד. הקבלן יפעיל בבית החולים צוות מקצועי מספק, בכישורים ובשכר שלא יפחת מהמינימום המפורט במסמכי החוזה. הקבלן יגבה ויתגבר את העובדים ככל הנדרש למילוי מלא המשימות בכל הימים והשעות, בהתקיים תקלה ואז עבודה הדורשת העסקת קבלן משנה המתמחה ביצוע ממוקד וייחודי של התקלה, ידאג הקבלן להתקשר עם ספק זה על חשבון.

ה. הקבלן יפעיל תורנים וכוננים, בכל הימים והשעות שמעבר לשעות הפעילות הרגילות, ויגבה ויתגבר אותם על חשבון ככל הנדרש למילוי המשימות.

ו. הקבלן ידרש להעסיק מטעמו, באמצעות חוזים מבוקרים שיקבלו את אישור המזמין, חברות בעלות הסמכה מהיצרנים או הספקים המורשים למתן שירותים תקופתיים ולתיקון תקלות מהותיות בציוד מרכז כדוגמת שנאים, צ'ילרים וכדומה וכמפורט במסמך זה.

ז. הקבלן יספק על חשבון, כחלק ממשימותיו, את כל כלי העבודה הנדרשים לביצוע המשימות המוטלות עליו לרבות אחזקה מונעת ותיקון תקלות. בנושא מערכות לא תהיה מגבלה על אחריות הקבלן. בנושא אחזקת מבנים ותשתיות בלבד, קיימות הגבלות על היקפי הפעילות המוטלים על הקבלן חלק ממשימותיו וכמפורט במסמך זה.

ח. הקבלן יפעיל מוקד קריאות מאויש הזמין לטיפול בהודעות ובהקפצת בעלי מקצוע 24/7, קריאות אלו יתועדו בפורטל ויתועדו במערכת הסאפ לשם מעקב לאחר תקלות חוזרות.

2. בנוסף לכל הדברים אשר פורטו לעיל, יידרש הקבלן לתחזק ולטפל במערכות המפורטות מטה (ובמערכות אחרות המותקנות בבית החולים, או כאלה אשר תותקנה בעתיד), אם באמצעותו ואם באמצעות קבלני משנה, ספקים וטכנאים מורשים אחרים, כדלקמן:

א. מתקני ההסקה

- ב. דודי קיטור
- ג. כלל המעליות
- ד. גילוי אש
- ה. בקרת מבנים ומערכות – לפחות 1500 נקודות O/I.
- ו. כיבוי אש במים – תחזוקת מתזים לפי תקן כולל תדירות בדיקה לפי תקן 1928
- ז. טיפול במים – מערכות R.O .
- ח. גזים רפואיים – מרכזיות לחמצן, אויר רפואי וואקום אשר מסופקים בצנרת מרכזית.
- ט. בנוסף, הפעלת מערכות גזים רפואיים כגון גזי הרדמה.
- י. UPS – כלל מערכות אל פסק ברחבי בית החולים.
- יא. אוטוקלבים – כלל מערכות העיקור
- יב. מכונות שטיפת כלים – תחזוקת מכונות לשטיפת כלים תעשייתיות הן לצידוד מטבח והן למכשור רפואי.
- יג. מכבסה – מכונות ייבוש, מעגלה ומגהצים, וציוד נלווה נוסף.
- יד. בריכה טיפולית- כלל הציוד.
- טו. מזרונים דינמיים והיברידיים.
- טז. כל סוגי המיטות אשפוז/ בדיקה/ ניתוח המכניות והחשמליות.
- יז. ציוד המשמש לשינוע מטופלים.

3. הקבלן מתחייב בזה לבצע בין היתר, עבודות הפעלה ואחזקה כדלקמן וזאת לגבי כל ציוד ביה"ח ומבני בית החולים.

- א. איוש והפעלת הציוד של בית החולים ע"י מפעילים מוסמכים, איוש המשמרות באופן שיבטיח הפעלה תקינה של כל הציוד בכל שעות היממה, ועפ"י הנחיות מהנדס ביה"ח.
- ב. אחזקה מונעת בתדירות וברמת טיב גבוהות, אשר תבטחנה שציוד בית החולים יפעל תמיד באופן תקין וללא תקלות ושהבלאי שלו יהיה קטן ככל האפשר, יודגש בזאת כי תוכנית האחזקה המונעת תבוצע במועדים שנקבעו גם במצבים של יתר לחץ בקריאות שבר המגיעות למוקד ודורשות מענה.
- ג. נהלי אחזקה מונעת ושבר ותוכניות עבודה שנתיות, יימסרו לקבלן ע"י מהנדס ביה"ח או מי מטעמו, וע"י הגורמים הרלוונטיים בבי"ח- יש להביא בחשבון כי תאום העבודות יהיה ע"פ נהלי ביה"ח בידיעה שלא יהי ניתן להשבית פעילות מסוימת וכי יש לקחת בחשבון את נושא מניעת זיהומים ושיטות עבודה בהתאם .
- ד. עריכת בדיקות, ביקורות, סידורי השגחה, מעקב ופיקוח – לרבות איתור תקלות ומקורן, שילוט ציוד, שילוט צנרת, עדכון תכניות, החלפת גזים רפואיים, תיאום מועדי הזמנת גזים רפואיים וחמצן נוזלי למיכל המרכזי ולגלילים לפי הצורך, הזמנה ופיקוח על מילוי דלק לסוגיו בכל מקום בו יש צורך במוסד. החלפה ו/או הרכבת מכונות ואביזרים חדשים שיתקבלו בבית החולים, מעקב, רישום ודיווח על צריכות אנרגיה לסוגיה, כפי שיידרש ע"י המרכז רפואי בני-ציון ו/או המהנדס, הכנה ורישום ביומני חדרי המכונות על פי ההנחיות.

ה. ביצוע כל התיקונים, לרבות סילוק תקלות וסילוק המקורות לתקלות, אשר יהיו דרושים או רצויים ומבלי לגרוע מכלליות האמור – פירוק והרכבה, בדיקה ושיפוץ, החלפת ציוד, הובלה לשם תיקון או למטרה אחרת לבתי מלאכה או למקומות אחרים, החזרתם, הרכבתם והפעלתם התקינה בביה"ח, ליפוף מנועי חשמל, השחזת סכינים על כל הסוגים אשר בביה"ח.

למען הסר ספק, מובהר בזה כי מחויבות הקבלן לגבי תיקון ציוד ומבנים מתייחסת גם לתיקונים שסיבתם נוצרה בתקופה שלפני מכרז זה.

ו. במקרים אשר לדעת מהנדס ביה"ח או לדעת הקבלן, באישור מהנדס ביה"ח, הקבלן לא יוכל לספק באמצעות הצוות או הציוד שברשותו את האחזקה הראויה או את התיקונים הדרושים, מתחייב הקבלן להתקשר עם בעל המקצוע המתאים, סוכן הציוד או היצרן בחוזה שרות.

ההתקשרות תהיה רק עם הספק המקורי של הציוד או מורשה מוסמך מטעמו ובכל מקרה היא תעשה רק על פי אישור המהנדס או הוראה ממנו. תשלום עבור השירות יהיה על חשבון הקבלן.

ז. היה ונוצר צורך פתאומי ודחוף למנוע נזק לציוד ביה"ח או למבנה ממבני ביה"ח או שנוצר הצורך להחזיר ציוד או מבנה כאמור לתפקידו, יהיה הקבלן רשאי לאחר שקיבל לכך את אישור המהנדס, לרכוש על חשבון ביה"ח, חלק חלופי. מהנדס ביה"ח יסדיר את נוהלי הרכישה הפורמאליים באופן מיידי טרם הביצוע (אם ניתן), או מיידי לאחר הביצוע, המוקדם מהשניים.

ח. עשיית כל יתר הפעולות מכל סוג שהוא אשר תהיינה דרושות או מועילות מזמן לזמן לשם הפעלה ואחזקה תקינה של הציוד והמבנים לשם הבטחת ההפעלה והאחזקה האמורות.

ט. התקנות ושיפוצים במבנים ובציוד יש לבצע כנדרש ע"י המהנדס (שיפוצים במבנה הנובעים מביצוע תיקונים ועבודות תחזוקה שביצע הקבלן או מי מטעמו).

4. בהתאם לתשתית שתסופק לקבלן ע"י מהנדס ביה"ח, הקבלן יבצע מעקב ממוחשב וויזואלי אחר מערכות בית החולים. המעקב הממוחשב יבוצע ע"י אפליקציה ותכנה שבשימוש בית החולים. הקבלן ידווח למהנדס ביה"ח על כל תקלה שתוצג במערכת, או לחילופין, פיגור שיצטבר באחזקה המונעת, בהתאם לנהלים שייקבעו ע"י המהנדס.

5. האחזקה וההפעלה תבוצענה ע"י הקבלן בהתאם לכל אלה:

א. בהתאם להוראות היצרנים ובהתאם לנוהל האחזקה, כמפורט בנספח ב', המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. באופן קבוע ומתמיד יוכנו ע"י הקבלן ובאישור המהנדס הוראות אחזקה מונעת נוספות שיהוו חלק בלתי נפרד של מערך אחזקת ביה"ח. הקבלן יבצע אחזקה מונעת בהתאם להוראות הקיימות ובהתאם להוראות שיוכנו בעתיד. לא תינתן לקבלן כל תוספת עבור ביצוע הוראות אחזקה מונעת שיוכנו בעתיד, הן לציוד קיים והן לציוד שיתווסף לביה"ח במהלך קיום חוזה זה.

ב. הוראות בעניין אחזקה או הפעלה או בעניין אחר הקשור בכך, אשר תינתנה מזמן לזמן ע"י המהנדס לקבלן לא תהיינה בניגוד לתקנות הבטיחות אשר חלות או יחולו בישראל ולהוראות היצרן, אלא אם ניתנה הנחיה מפורשת בכתב ע"י מהנדס ביה"ח לגבי נושא נקודתי שהועלה בפניו.

ג. בהתאם למיטב השיטות המקצועיות ומיטב המיומנות המקצועית הקיימת ו/או שתהיה קיימת בארץ ובחו"ל ובלבד שהקבלן לא יעשה לפי פיסקה זו שום דבר שיעמוד בסתירה לפסקאות א' – ב' לעיל.

ד. בהתאם לכל דין

ה. הואיל ובביה"ח קיימות הוראות אחזקה למרבית מהציד, תהיה זו חובתו של הקבלן לפעול ולעבוד בהתאם להוראות אחזקה אלה. במידה והוראות אלה פגומות או חסרות מכל סיבה שהיא, על הקבלן להתריע בהקדם האפשרי בפני מהנדס ביה"ח על כך. הקבלן מחוייב להדפיס באופן ברור, להפיץ בין עובדיו, ולשמור עותק מכל נוהל והנחיה בתיק נהלים מסודר שיוכן על ידו ויוצב במשרדי הקבלן בביה"ח.

6. את כל ההתחייבויות המוטלות עליו, לפי מכרז זה, יבצע הקבלן במועדים שפורטו במכרז זה ו/או במסמכים שיערכו על פיו ומחייבים את הקבלן או במועדים האמורים ועל כל פנים וגם אם לא פורטו או נקבעו מועדים כאמור לעיל, הקבלן יבצע בכל מקרה בכל בהקדם האפשרי ללא דיחוי ובעוד מועד ובתדירות הדרושה, באופן שהאחזקה וההפעלה של כל ה"ציוד" תהיינה מלאות, סדירות ותקינות. הקבלן מתחייב שכל פעולת הפעלה ואחזקה שאינה סובלת דיחוי לדעת המהנדס, תבוצע על ידו גם לאחר שעות העבודה הרגילות, בכל שעות היממה, לרבות שבתות וחגים. תורנות המשמרות והכוננות תקבע בתיאום, בכתב עם המהנדס ועל פי דרישתו באופן שלא תיפגם העבודה התקינה של המוסד.

א. את כל ההתחייבויות המוטלות עליו, לפי מכרז זה, ימלא הקבלן בנאמנות, ביושר, באופן מלא, טוב, ברמה מקצועית הגבוהה ביותר, לפי מיטב השיטות המקצועיות ולהנחת דעתו של המהנדס.

ב. הקבלן מצהיר בזה שעומדים לרשותו כיום ושיעמדו לרשותו במשך כל תקופה לפי המכרז והוא מתחייב להעסיק ו/או להפעיל על חשבונו ואחריותו המהנדסים, הטכנאים ויתר העובדים המקצועיים והבלתי מקצועיים, בין שכירים ובין בשעת הצורך גורמי חוץ, הדרושים ושהיו דרושים מזמן לזמן, כדי להבטיח ביצוע התחייבויותיו, לפי חוזה כאמור בסעיף קטן א'. הקבלן מתחייב שעובדיו יהיו בעלי מקצוע מעולים ומנוסים ושמספרם יהיה תמיד מספיק והוא מתחייב לצייד אותם בכל הציוד ויתר הדברים מכל סוג שהוא שיהיו דרושים או מועילים לביצוע, כאמור, ע"י הקבלן, הכל להנחת דעתו של המהנדס. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לכלול בצוותו את בעלי המקצוע והתפקידים המפורטים בנספח ג' המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.

ג. חילוקי דעות בין המהנדס לקבלן יובאו להכרעה בפני הנהלת ביה"ח.

ד. הקבלן מתחייב להעסיק בביה"ח, שלא פחות מהצוות המינימלי הקבוע המוגדר בנספח ד' לא פחות מחודש אחד לפני תחילת ההתקשרות, במטרה ללמוד ולקבל את כל ציוד ביה"ח, תמורת עבודה זו ישלם מרכז רפואי בני-ציון לקבלן מחצית התמורה החודשית.

ה. כן מתחייב הקבלן, שבמשך כל תקופת ההתקשרות, כולל המשמרות בשבתות וחגים ובזמן חרום, הצוות המקצועי שיעמוד לשם ביצוע החוזה לא יפחת מהצוות המינימלי הקבוע המוגדר בנספח ד'. בכל מקרה רשאי יהיה ביה"ח, לפי שיקול דעתו של המהנדס, להגדיל או להקטין כרצונו את מספר אנשי הצוות המינימלי הקבוע.

#### **התמורה תחושב עפ"י הנוסחא: 500 ₪ לעובד ליום**

ו. הקבלן יספק, על חשבונו, את כל המכשירים, כל כלי העבודה – כולל כלים מתכלים – הציוד, חומרי העזר ויתר הדברים – למעט חלקי חילוף וחלקים אחרים של "הציוד" שיהיו דרושים או מועילים, לשם ביצוע

התחייבויות הקבלן, לפי חוזה זה. כל הציוד שמשמש בו הקבלן יעמוד בכל תנאי ודרישות הבטיחות. האחזקה והשמירה על אותם דברים תהיינה בידי הקבלן. מרכז רפואי בני-ציון לא ישא באחריות כלשהיא לאובדן או לנזק שיגרמו להם או לחלק מהם מסיבה כל שהיא. הקבלן יחזיק ברשותו כלי עבודה מתאימים לביצוע כל עבודות האחזקה הנדרשות בבית"ח.

ז. חלקי החילוף וחלקים אחרים של הציוד שיהיו דרושים או מועילים, לשם ביצוע התחייבויות הקבלן, לפי חוזה זה, יסופקו ע"י מרכז רפואי "בני-ציון" ועל חשבוננו. על הקבלן לעשות כל מאמץ סביר לתקן ציוד, גם בהעדר חלקי חילוף דרושים. "מאמץ סביר" לעניין סעיף זה באישור המהנדס, כי המאמץ שנעשה מניח את דעתו.

ח. הקבלן לא ישתמש בחלקי חילוף חדשים בטרם הוכח, להנחת דעתו של המהנדס, כי לא ניתן לשפץ או לתקן את הישנים, אלא אם כן קבע המהנדס כי הדבר אינו כדאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

7. בית החולים מסכים להעמיד לרשות הקבלן, ללא תמורה, מבנה בית מלאכה – וזאת לשימוש לפי צרכיו בקשר לביצוע חוזה זה בלבד.

א. הקבלן אחראי לכך שישתמשו בבתי המלאכה רק עובדים מאומנים שיעבדו בו בזהירות ובהתאם לנהלי הבטיחות ותוך שמירה על שלמות הציוד, הכלים והמבנה. הקבלן יפצה את מרכז רפואי בני- ציון על אובדן או כל נזק שיגרם.

ב. הקבלן לא ישתמש בבית המלאכה לביצוע עבודות שאינן במסגרת מכרז זה או שלא הוזמנו ע"י המהנדס.

8. הקבלן יצייד את עובדיו בציוד בטיחות הנדרש לצרכי עבודתם עובדיו ובבגדי עבודה נאותים, אחידים ועם תוויות זיהוי שתשאנה את שם החברה ושם העובד.

9. הקבלן מתחייב לחסן את עובדיו טרם תחילת עבודתם בבית"ח, עפ"י הוראות מחלקת משאבי אנוש בבית"ח והנחיות משרד הבריאות ויחידת הזיהומים בבית"ח. הקבלן ישא בעלויות החיסון. הקבלן לא יעסיק עובד בבית"ח אלא לאחר קבלת החיסונים ואישור משאבי אנוש בבית"ח. אישור החיסון יתוויק בתיקו האישי של העובד.

10. עובדי הקבלן יוכלו לאכול בחדר האוכל של הסגל תמורת הפקת תלוש אוכל אשר יודפס בחדר האוכל ע"י העובד ובאמצעות כרטיס מגנטי שיסופק לו ע"י מחלקת משאבי אנוש של בית"ח, במחיר שייקבע מעת לעת ע"י הנהלת בית החולים. הכרטיס המגנטי שיסופק לעובד הינו אישי ואינו ניתן להעברה. הקבלן ישלם עלותו לבית"ח.

11. הקבלן מתחייב להשיב למשאבי אנוש כל כרטיס מגנטי בסיום עבודתו של עובד בבית"ח ובתמורה יזוכה הקבלן בעלות הכרטיס.

12. על הקבלן לנהל רישום הוצאת "ציוד" לגורמי חוץ והחזרתו. הקבלן לא יוציא שום ציוד או חלק ממנו ללא שובר הוצאה/תיקון מאושר ע"י המהנדס או "מרכז השירותים הטכניים".

13. הקבלן יבטח לפני תחילת פעילותו בבית החולים את פעילותו לרבות צד ג', ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח שבר הנדסי, כמפורט בחוזה. כל הבדיקות הנדרשות לגבי ביטוח לרבות שמאות יתבצעו על ידי הקבלן ועל חשבוננו לפני תחילת עבודתו.

14. עובדי הקבלן ידרשו להוביל בעצמם ציוד לצורך טיפול או תיקון ממקום למקום, בין בתוך מתחם בית החולים ובין מחוצה לו וכנדרש לביצוע העבודה. היה והקבלן ביקש להעביר קריאת שבר או אחזקה מונעת מצוותו לצוות בית החולים יהיה חייב באישור מראש של מהנדס בית החולים. כמו כן כל העברה כזו תהיה

כפופה בקיצוץ תשלום לקבלן באופן הבא : סה"כ קריאות מועברות לצוות בינוי סה"כ קריאות שטופלו באותו החודש, את התוצאה נכפיל בתשלום החודשי וישולם החלק היחסי.

15. הקבלן לא יטפל בצידוד רפואי, צידוד אלקטרוני-משרדי, כגון: מדפסות, פקסים, טלפונים, צידוד מחשוב ומערכות וצידוד אחרים שהטיפול בהם מתבצע על ידי חברות בעלות הסמכה ו/או אישורים מיוחדים והמועסקות ישירות על ידי המזמין.
16. הקבלן אחראי גם על תקינות ובטיחות (לא יתפעל) של המערכות הבאות: מקרנים, מערכות הגברה, טלוויזיות, מערכות לניהול תורים, מקררים, מיחם שבת וצידוד מטבח ו/או צידוד חשמלי קטן אחר במחלקות האשפוז ובמשרדים.
17. הקבלן יכול ויידרש לבצע עבודות השלמה, שינויים, התקנות, תוספות והתאמות. עבודות אלה כלולות אף הן בתכולת העבודה של הקבלן.
18. הקבלן עשוי להתבקש על ידי המזמין להוסיף ו/או לצמצם שירותים קבועים ועל האמור יחולו ההסדרים הקבועים בחוזה זה.
19. המזמין רשאי לדרוש מהקבלן לשנות את סדר הפעולות היומיות של פעולות האחזקה בבית החולים עפ"י הצרכים של המזמין.
20. הקבלן יתעד את האחזקה באמצעות מערכת האחזקה הממוחשבת הקיימת בבי"ח כדלקמן:
21. הקבלן יקבל הרשאה להפעיל מסוף, אחד או יותר, ברשת תוכנת האחזקה הקיימת ומשמשת בבית החולים בין היתר גם לתכנון ולניהול פעילויות האחזקה.
  - א. בהתאם לנהלי העבודה של בית החולים, יכין הקבלן תוכנית עבודה מפורטת, על מדיה מגנטית, ויגיש אותה לאישור המהנדס מידי שנה, לא יאוחר מ- 1 לינואר.
  - ב. על הקבלן יהיה לעדכן את פעולות האחזקה, ע"י רישום ידני או ע"י מערכת ממוחשבת כל עבודה/ תיקון תקלה/ אחזקה יזומה/ אחזקה מונעת לרבות כל סוג העבודה ואת סוג התקלה וכן, לדווח מי ביצע את העבודה ואת שעות העבודה המושקעות של הצוות הקבוע ושל עובדי התגבור וקבלני המשנה לפי הפירוט שיידרש על ידי המזמין.
  - ג. בנוסף לאפשרות שתינתן למזמין להפיק בעצמו דוחות מהמערכת, הקבלן יציג למזמין דו"ח ביצוע עבודות שבועי וחודשי. הפירוט בדוחות יהיה על פי דרישת המזמין.
  - ד. נוסף על כך, קיימת למהנדס או לנציגו בכל עת זכות גישה ועיון לכל המסמכים והקבלן יסייע בכל הנוגע לכך.
22. הקבלן לבדו יישא באחריות לכל אובדן, הפסד או נזק שיגרמו למזמין או לכל צד שלישי מסיבת אי ביצוע או אופן ביצוע פגום או רשלני או כל ביצוע שהוא לא תקין של התחייבותיו לפי חוזה זה או כל חלק מהן. הקבלן מתחייב להחזיר למרכז רפואי בני-ציון כל סכום שישולם על ידו מאחת הסיבות האמורות סמוך לתשלום.
  - א. המזמין גם יהיה זכאי לקזז כל סכום, ששולם על ידו כאמור מכל סכום המגיע לקבלן ממנו, לרבות חילוט הערבות הבנקאית.
23. שום דבר האמור במכרז זה ושום הוראה או הנחיה שתינתן על פיו ע"י המהנדס או ביה"ח אין בהם ולא יתפרשו כדי הטלת האחריות על מרכז רפואי בני-ציון או על מי שיפעל בשמו אלא אם כן ההוראה או ההנחיה, או ביצועם, היה בהם משום סיכון והקבלן העמיד את המהנדס על הסיכון האמור, והמהנדס למרות זאת חזר והורה בכתב על ביצוע ההוראה או ההנחיה.
24. הקבלן לבדו יישא באחריות לאובדן הפסד ונזק לקבלן, לעובדיו, למשרד הבריאות או לכל צד שלישי מסיבה כלשהי הנובעת מביצוע או אי ביצוע חוזה זה ע"י הקבלן. מבלי לגרוע מאחריותו ומיתר התחייבותיו לפי מכרז זה, הקבלן יבטח בחברת ביטוח, לטובתו ולטובת משרד הבריאות יחד, את מרכז רפואי בני-ציון, עפ"י המפורט בנספח ז'. כמו כן, יבטח הקבלן עפ"י דרישות בית חולים בני ציון,

ביטוחים נוספים בהתאם לצרכים אד הוק ולקבלן לא יהיו כל טענות והוא חייב יהיה לבצע ביטוח. הקבלן יגיש את פוליסות הביטוח למרכז הרפואי בני ציון עד למועד חתימת החוזה.

25. הקבלן הזוכה ידאג לקבלת אישור של מפעל חיוני בזמן חרום ויספק את השרות גם בזמן זה.

26. בטרם התחלת עבודת הקבלן יגיש למחלקת משאבי אנוש את רשימת העובדים עם מספרי ת.ז. לקבלת אישורם הסופי והנחיות נוספות עפ"י דין.

27. משרד הבריאות יתקשר בחוזה עם הזוכה במכרז. תקופת החוזה תהא שנה, עם אופציה של המזמין להארכת החוזה ל-4 תקופות נוספות של עד שנה כל אחת, כך שסה"כ תקופת החוזה לא תעלה על 5 שנים, הכל בהתאם לתקנות חובת המכרזים ולהוראות התכ"ם.

28. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולהלן יהיה המרכז הרפואי רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מכל סיבה שהיא וללא צורך לנמק את רצונו בסיום החוזה בהודעה בכתב, אשר תימסר לצד השני לפחות 90 יום מראש. המרכז הרפואי לא ישלם לקבלן פיצוי כלשהוא בגין סיום החוזה.

29. כל המסמכים מכל סוג שהוא, לרבות תכניות, כרטיסים, כרטסות ורישומים אחרים מכל סוג שהוא אשר הקבלן חייב לנהל ו/או להחזיק לפי מכרז זה או בקשר אליו ו/או אשר הוא יעשה אותם ו/או ינהלם ו/או יחזיקם בפועל לפי מכרז או בקשר אליו, מהווים רכוש מרכז רפואי בני ציון. הם יוחזקו ע"י הקבלן במשרדיו שבבית החולים ולא יועברו אל מחוץ לכתלי בית החולים ללא רשות המהנדס מראש ובכתב. העובדים יוחתמו על הצהרה סודיות.

הקבלן/עובדיו/ או מי מטעמו לא יגלה אותם לצדדים שלישיים אלא אם ובמידה והדבר דרוש למילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה. הוא יגלה אותם בכל עת למרכז רפואי בני-ציון או למהנדס לפי בקשתם, ועם תום תקופת תוקפו של חוזה העסקה מסיבה כלשהיא ימסור הקבלן לבית החולים את כל המסמכים האמורים.

30. הקבלן אינו רשאי להעביר לאחר או לאחרים את תוכן מכרז זה, כולו או מקצתו, או את זכויותיו או ההתחייבויות, על פיו, כולן או מקצתן. הזכויות וההתחייבויות לפי מכרז/חוזה זה חלות ותחלנה אך ורק על הקבלן. למרות האמור לעיל רשאי הקבלן להשתמש בשירותי גורמי חוץ לצורך ביצוע עבודתו בתנאי שקיבל אישור מהמהנדס מראש ובכתב. במקרה זה ישאר הקבלן אחראי כלפי מרכז רפואי בני ציון בכל הנוגע לביצוע חוזה זה. הקבלן יקבל את אישור המהנדס לגבי כל קבלן משנה אותו יעסיק.

31. הקבלן ימנה בהודעה בכתב למרכז רפואי בני-ציון נציג לצרכי ההפעלה והאחזקה. נציג זה יהיה מוסמך להחליט בשם הקבלן בכל הנוגע לביצועם בבית החולים של פעולות ההפעלה והאחזקה, באחריות הקבלן לדאוג לנמנות מחליף לנציגו, וכי לא יתאפשר מטעם בית החולים מצב של ניהול ישיר של עובדי הקבלן ללא הימצאות מחליף באתר – יובהר כי הקבלן מתחייב לקבל אישור מראש לזהות הנציג ומחליפו.

32. מאחר והקבלן הינו קבלן עצמאי, הוא בלבד אחראי לתשלום שכרם של עובדיו וליתר הזכויות והתשלומים הסוציאליים אשר חלים על המעביד.

33. מרכז רפואי בני ציון לא יהיה אחראי בשום צורה שהיא למעשיהם ו/או למחדליהם של הקבלן ו/או עובדיו ו/או של אלה שיפעלו בשמו או מטעמו. האמור בסעיף זה אינו גורע מיתר חובות הקבלן לפי חוזה זה.

34. הקבלן מתחייב, בנוסף על מילוי יתר התחייבויותיו לפי חוזה זה ומבלי לגרוע מהן, להדריך ולהכניס בעבודות האחזקה וההפעלה של הציוד עובדים של מרכז רפואי בני-ציון ו/או אנשים כלשהם שנקבעו ע"י מרכז רפואי בני ציון ולהרשות

להם ללוות את כל פעולות האחזקה וההפעלה של הקבלן לפי חוזה זה, כמפורט להלן:

א. בתקופת 12 החודשים האחרונים של חוזה העסקה בין אם הוא עומד לפקוע מעצמו או עד לכניסתו לעבודה של הקבלן החדש לפי שיקול דעתו של מרכז רפואי בני-ציון.

ב. במקרה של ביטול החוזה ע"י מרכז רפואי בני-ציון – עד לכניסתו לעבודה של הקבלן החדש.

35. הארכת התקשרות חריגה – בנסיבות בלתי צפויות שבהן נבצר מבי"ח להיערך להחלפת קבלן, ובמידה ויבקש זאת המזמין, הצדדים מסכימים על המשך ההתקשרות באותם התנאים ולתקופה נוספת של חצי שנה, בכפוף ובהתאם לאישורים הנדרשים על פי כל דין.

36. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הקבלן באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים על פי כל דין, לרבות חסימה זמנית ושילוט של אזור המפגע מפני עובדים ומבקרים, עלולים להסתובב בתחום המפגע.

37. תיאום עבודות ומניעת הפרעות

א. הקבלן מתחייב לתאם את עבודתו עם המזמין וצוות בית החולים תוך התחשבות בצורכי התפעול, צורכי הצוות הרפואי והמטופלים, מערכות מחשב ומערכות רפואיות פועלות, קיום ישיבות וצורכי המבקרים בבית החולים.

ב. הקבלן מתחייב לתאם את עבודתו עם קבלני המשנה וקבלני בית החולים בעת קבלת מערכות חדשות, בעת ביצוע עבודות שיפוץ וכדומה.

ג. הקבלן יעשה ככל שנדרש, כולל תיאום מראש, למניעת תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם ותפקודם ובכלל זה הצורך לעבוד מחוץ לשעות הפעילות הרגילות, בימי שישי ובמוצאי שבת וחג.

38. שמירת הרכוש:

הקבלן יהיה אחראי לשמירת הרכוש המופקד בידיו ואשר שייך למזמין. במהלך ובתום כל טיפול ידאג הקבלן לקיום אמצעים שימנעו פגיעה בבניינים על תכולתם. כל נזק שייגרם על ידי הקבלן במהלך עבודתו לרכוש המזמין יתוקן על ידו ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. לעניין זה ייחשב כל קבלן משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן. במידה ויגרם נזק לצידוד, עלותו תשולם במלואה ע"י הקבלן.

39. קבלני משנה:

א. הקבלן אינו רשאי להעביר לאחר או לאחרים את תוכן מכרז זה, כולו או מקצתו, או את זכויותיו או ההתחייבויות, על פיו, כולן או מקצתן. הזכויות וההתחייבויות לפי מכרז/חוזה זה חלות ותחלנה אך ורק על הקבלן.

ב. הקבלן, יוכל להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע עבודות במערכות, מתקנים וציוד שאין בידיו הידע ו/או כוח האדם ו/או הכלים לבצע את הטיפולים הנדרשים בהם. פעולת קבלני המשנה תהיה מטעם הקבלן, על חשבונו ובאחריותו המלאה.

ג. הקבלן יהיה חייב לקבל אישור המהנדס להעסקת קבלני המשנה לרבות אישור עבודה של כל אחד מעובדי קבלני המשנה בנפרד.

ד. במקרה של העסקת קבלן משנה כמתואר בסעיף 40. ב. ו. ג. יוגדר הקבלן כקבלן ראשי, וכל חובות העובדים והאחריות המקצועית המוטלת עליהם

בהסכם זה יחולו על קבלן המשנה, קבלן האחזקה יוגדר כקבלן ראשי  
נשוא אותה עבודה לכל דבר ועניין.

#### 40. רישיונות עבודה והסמכות לעובדי הקבלן ולקבלני המשנה:

- א. הקבלן יגיש לפני תחילת העבודה לנציג בית החולים את רשימת קבלני המשנה שבכוונתו להעסיק ואשר איתם יש לו חוזה לקבלת שירות ו/או עובדים מטעמו שהינם בעלי רישיונות והסמכות לרבות רישום ברשם הקבלנים כנדרש לכל מערכת, מתקן וציוד שאחזקתם באחריותו עפ"י חוזה זה. לרשימה יש להוסיף רישיונות ממשלתיים ואחרים של קבלני המשנה.
- ב. בעבודות שלביצוען דרוש רישיון הן מבחינה בטיחותית, פלילית, ממשלתית ומקצועית, יגיש הקבלן רישיון כזה למזמין ויעסיק רק עובדים בעלי רישיון מתאים, הכל לפי העניין והמקרה.
- ג. באחריות הקבלן לעדכן מעת לעת את המסמכים שנמסרו למזמין באופן אשר יוודא כי בכל עת בידי המזמין יהא התיק תקף ועדכני של הרישיונות האמורים ו/או רשימת קבלני המשנה והעובדים מטעמם.
- ד. עובדי הקבלן יבוטחו בביטוחי הקבלן הראשי, לא תהיה אחריות ביטוחית לעניין עובדי קבלן משנה מטעם בית החולים.
- ה. מוצהר בזה כי חלק מעבודות בית החולים הן מחוץ לגבולות בית החולים ועל כן באחריות הקבלן הראשי לבטח את עובדיו גם מחוץ לגבולות בית החולים.

#### 41. הזמנת בדיקות על ידי בודקים מוסמכים

- א. הזמנת בודק מוסמך, כנדרש לכל סוג בדיקה על פי דין ו/או תקנה דרישה מעת לעת של המזמין כדוגמת מעליות, מתקני קיטור ומתקני לחץ, לוחות חשמל, שדות מגנטיים ואלקטרומגנטיים, בדיקות איכות, מתקני הרמה, אוטוקלבים, מקררים אוויר וכיוצ"ב תוזמן במועד על ידי הקבלן ועלותו תשולם על ידי הקבלן, בכפוף לאישור מראש של בית החולים להזמנה.
- ב. הבודק יהיה מוסמך בעל רישיון ממשרד העבודה. הבודק יציג את תעודותיו במעמד חתימת החוזה עמו והקבלן יעביר לבית החולים את צילום התעודות וההסמכות.
- ג. הקבלן יעביר לבית החולים דו"ח על תכנון הבדיקות שאמורות להתבצע ע"י הבודקים המוסמכים **חודש מראש**. מובהר כי המזמין יהא רשאי ליתן כל הנחיה בכל הנוגע לזהות הבודק המוסמך לרבות ומבלי לגרוע הוראות להחלפתו בבודק אחר.
- ד. הקבלן מתחייב להזמין את הבודק לפני שיפוג תוקפה של הבדיקה הקודמת. הקבלן יוודא כי הבודק יתאם את הבדיקה עם חברת אחזקת הציוד המתאים ויודיע למפקח על המועד המתואם לבדיקה.
- ה. הקבלן יתקן את כל הליקויים המכניים ו/או החשמליים אשר הבודק המוסמך ולפי העניין היועץ, יצביעו עליהם. הקבלן ידווח בכתב על תיקון הליקויים ויאשרם.
- ו. מוסכם בזאת כי קביעתו הטכנית של הבודק המוסמך תחייב את הקבלן. תיקונים או טיפולים עליהם יצביע דו"ח הבודק המוסמך יבוצעו על ידי הקבלן כנדרש על פי כל דין מיום קבלת הדו"ח הרשמי של הבודק.
- ז. ליקויים בעלי אופי בטיחותי שיתגלו בבדיקת הבודק המוסמך והמסכנים את המשתמשים יתוקנו על ידי הקבלן מיד.
- ח. הקבלן מתחייב כי הבודק יופיע ויבצע את הבדיקות ללא איחור כנדרש.
- ט. הקבלן מתחייב כי הבודק יבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה ותיאום מלא עם המפקח המוסמך מטעם בית החולים.
- י. תשומת לבו של הקבלן והבודק מטעמו מופנית לאופי פעילות המקום ועליו להתאים את עצמו לאפשרויות העבודה בהתאם להנחיית בית החולים.

חתימת המציע

42. עצמאות ביצועית: הקבלן יהיה אחראי לביצוע מכלול משימותיו. הקבלן לא יוכל לסמוך על סיוע בביצוע משימותיו ממחלקות אחרות בבית החולים לרבות מחלקת המשק, השינוע והבינוי ולרבות צורך בפירוק, העברה, סבלות ושינוע מוצרים וכדומה. כל הפעולות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע המשימות לרבות כוח אדם, כלי עבודה ואמצעים יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבוננו.
43. סילוק פסולת:
- א. הקבלן יסלק בעצמו מאתר העבודה מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על ידי עובדיו וקבלני המשנה מטעמו במהלך עבודתם, וינקה את המקום ביסודיות.
- ב. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת מעת לעת כך שלא יוצר מפגע בטיחותי ואסתטי. הקבלן יהיה אחראי לפינוי הפסולת אל מתקני פינוי האשפה עליהם יורה המזמין. פסולת בניה תפונה על ידי הקבלן ועל חשבוננו ישירות לאתר פינוי והטמנה מורשה.
44. הוצאת ציוד מחוץ לאתר:
- הקבלן לא יורשה להוציא ציוד אל מחוץ לבניין ללא אישור המזמין או נציגו המוסמך. האמור לגבי ציוד השייך למבנה ואשר הקבלן מבקש להוציאו לצורך תיקון.
45. סקר שביעות רצון תקופתי
- המזמין יבצע סקר שביעות רצון עובדי המזמין משירותי הקבלן ומשירותי נותני שירות אחרים אשר מפעיל הקבלן בבית החולים וכלל ויידרש שיתוף הפעולה של הקבלן בנדון הוא מתחייב לעשות כן.
46. מוקד קריאות אחזקה :
- א. המוקד מצוי במשרדי המזמין, ויופעל בהוראת מהנדס בית החולים או מי מטעמו.
- ב. המוקד יקבל קריאות והודעות על תקלות בין אם במערכת הדיווחים של בית החולים, או הודעות ומסרונים טלפוניים מכל גורם בבית החולים.
- ג. המוקד יצוות את עובדי הקבלן לטיפול בתקלות לפי שיקול דעתו, ובהתאם לאמנת השרות.
- ד. הקבלן לא יהיה רשאי לשנות את הוראות הטיפול בתקלה, או להעביר את הטיפול בתקלה לצוות אחר ללא אישור המוקד האחזקה, והשינוי יבוצע על ידי המוקד באישור המהנדס או מי מטעמו
47. הכנת אירועים/ ישיבות/ מצגות
- הקבלן יכין את מתחם בית החולים לתרגילים, לאירועי חירום, לאירועים לאומיים כדוגמת יום העצמאות לאירועים פנימיים כדוגמת מינויים לרבות קישוט חזית המבנים בתאורה, הצבת דגלים, הצבת במות, סידור כיסאות, מתיחת כבלי הזנת חשמל למכשור אורקולי, כוח ותאורה, חיבור הציוד האורקולי, כוח ותאורה, חיבור הציוד האורקולי והתאמתו לחומרת המחשב וכדומה. האמצעים ימסרו לקבלן על ידי המזמין ו/או ימומנו על ידו.
48. מכשירי קשר וטלפונים סלולריים
- א. הקבלן יצייד את עובדיו ואת כל מי שיראה בעיניו בטלפון נייד. העובדים אשר יקבלו טלפון נייד, העובדים יהיו זמינים תמיד (24/7).
- ב. הקבלן יידרש לרכוש מכשירי קשר המתאימים לעבודה בבי"ח, לפי מפתח תקינה שייקבע ע"י הנהלת ביה"ח. עלויות צריבת המכשירים, השימוש והאחזקה יחולו על הקבלן.
- ג. יובהר בזאת כי הקבלן ועובדיו מחויבים להשתמש במכשירים אלו לצורך עבודתם השוטפת בביה"ח, הן בשגרה והן בחירום.

## 49. נהלי הדרכת עובדים

- א. בסמוך לאחר תחילת אספקת השירותים ולא יאוחר מחלוף 1 חודשים, ידריך הקבלן את כל העובדים על נהלי העבודה.
- ב. הקבלן יתדרך על קובץ הנהלים, לפחות פעמיים בשנה, את כל עובדיו הפועלים בבית החולים. הקבלן ימסור למזמין דו"ח חודשי על ביצוע פעולות ההדרכה וכן עדכון ההדרכות שבוצעו לעובדים בבית החולים. המזמין יהיה רשאי לבחון כל עובד המוצב לעבודה בבית החולים בכל הקשור להדרכה שקיבל וכמו כן לדרוש שיתוף העובדים בקבוצות ובתרגילים שנועדו לזמן חירום. נושאי ההדרכה והתרגול יכללו בין היתר נושאי ביטחון ומילוט בהנחיית הקב"ט, נוהל כיבוי אש, שימוש בכלים ובחומרים למטרות שונות ובהתאם לרכיבים המותקנים בבית החולים, חילוץ ממעליות, פינוי בזמן חירום וכדומה.
- ג. זכויות היוצרים בקובץ הנהלים וההדרכות ו/או כל מסמך אחר הקשור לאספקת השירותים יהא של המזמין והוא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש ו/או שינוי, ללא צורך בקבלת אישור הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או חובת תשלום תמורה שהיא, ללא כל הגבלת זמן או סייג.

## 50. רישום נוכחות עובדים

- א. עובדי הקבלן בבית החולים יחתימו כרטיסי נוכחות באופן שיוורה להם המזמין, לרבות דרישה כי הקבלן יתקין במבנה שעון נוכחות ממוחשב על חשבון, מוצהר כי לא יתנגד הקבלן לדרישת בית החולים כי תחול חובת החתמת כרטיס בשעון הנוכחות של בית החולים.
- ב. הכרטיסים יוחתמו בתחילת ובסיום יום העבודה. עובד שלא יחתים את כרטיסו בשעון הנוכחות, ייחשב כאילו לא התייצב לעבודתו.
- ג. כרטיסי הנוכחות ישמשו את המזמין לצורך מעקב אחר קיום הוראותיו של חוזה זה על ידי הקבלן ונוכחות עובדיו בבית החולים.
- ד. המזמין עפ"י רצונו, יוכל לבקש דו"ח נוכחות יומי ממוחשב מהקבלן וזה יועבר באופן ובפורמט עליו יורה המזמין מעת לעת.

## 51. השתתפות בישיבות:

הקבלן מתחייב כי נציג מטעמו ישתתף כנדרש בישיבות בבניין בית החולים בכל ישיבה אליה יוזמן, בהתאם לדרישות בית החולים.

## 52. חילוץ ממעליות:

הקבלן יודא כי עובדי האחזקה המוצבים מטעמו בבי"ח יקבלו הכשרה מחברת המעליות על מנת שיוכלו לחלץ אדם בכל שעות היממה. תפקיד הקבלן יהיה לחלץ אנשים גם בשעות שלאחר הפעילות הרגילה בבי"ח, כחלק מהתורנות וזאת בסיוע המאבטחים של בית החולים.

## 53. היערכות בשעת חירום

- א. הקבלן עשוי להידרש לספק את שירותי האחזקה נשוא חוזה זה גם בשעת חירום. לצורך כך, יפעל המזמין להכרזתו של הקבלן כ"מפעל חיוני" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק שירות עבודה בשעת חירום התשכ"ז-1967.
- ב. כמו כן, ידוע לקבלן כי במצב בו יוחלט עפ"י כל דין להכריז על מצב מיוחד בעורף ו/או מצב הכן בהג"א לפי חוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א-1951, ו/או על אירוע אסון המוני לפי פקודת המשטרה (נוסח חדש), ו/או החלטה על תקופת הפעלה מל"ח, עשוי המזמין לפעול עפ"י כל דין לקבלת צו המורה על ריתוקו המשקי של הקבלן לצורך המשך ביצוע עבודות האחזקה נשוא חוזה זה גם בתקופה בה שרוי המשק בשע"ח.

## 54. סיורים לקבלה ולמסירה של המערכות והמתקנים

## א. כללי

- (1) הקבלן יקבל את המערכות, המתקנים והציוד לאחריותו במצבם כפי שהוא ובלבד שהמערכת או המתקן אינם מושבטים באותו מועד.
- (2) הקבלן יגיש למזמין את הערותיו בקשר למצב המערכות והמתקנים. הערות הקבלן יוגשו למזמין תוך 30 יום ממועד תחילת החוזה.
- (3) הערות הקבלן והסתייגויותיו ממצב המערכות והמתקנים יתקבלו על ידי המזמין רק במידה והקבלן יוכיח כי הרכיב המסוים היה מושבת ובלתי תקין בעת מסירת המתקנים לאחריותו.
- (4) המזמין יהיה בעל הסמכות להחליט אילו מההערות וההסתייגויות שהוגשו ע"י הקבלן הקודם ואילו הערות אינן רלוונטיות ועל קבלן האחזקה לתקן כחלק מביצוע עבודתו השוטפת.
- (5) בכל מקרה עבודות שערך עד 5,000 ₪, לעבודה אחת לא יחשבו כהחזרה לתקינות. דוגמא לעבודות כאלה הינן ידיות שבורות, מעצורי דלתות, מחזירי דלתות, מעקות רופפים, מסננים מלוכלכים, נורות שרופות וכדומה. עבודות אלו יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו כחלק מהפעילות וממשימותיו הכוללים.
- (6) מובהר בזאת כי אי קבלת הסתייגויות קבלן האחזקה ע"י המזמין, לא תסיר את האחריות לאחזקה מלאה מקבלן האחזקה נשוא מכרז זה.

ב. קבלת המתקנים מהקבלן בגמר תקופת חוזה זה והדרכת הקבלן הבא

- (1) כ-90 עד 120 יום לפני תום מועד ההתקשרות, לפי החלטה ואישור של המזמין, יחלו בתקופת לימוד וחפיפה עובדים בכירים של הקבלן הזוכה הבא. הקבלן יסייע להם ככל הנדרש ללימוד הבניין ומערכותיו.
- (2) הקבלן יקדיש באמצעות ארבעת עובדיו הבכירים, באותה תקופה, לפחות 50 שעות הדרכה בכל אחד מהנושאים - חשמל ומיזוג אוויר, גזים אינסטלציה, מערכות מכניות.
- (3) 60 יום לפני תום מועד תקופת חוזה זה, יתקיים סיור מסכם בכל המבנים והמתקנים המתוחזקים על ידי הקבלן במסגרת חוזה זה, ובו ישתתפו נציגי הקבלן היוצא והקבלן שיזכה במכרז החדש.
- (4) חובת הקבלן היוצא לסייע לקבלן הזוכה החדש לסקור את כל המתקנים וזאת, על ידי הפעלת מתקנים, הצגת פעולתם, הצגת יומני עבודה, פתיחת דלתות וכדומה.
- (5) הקבלן החדש הזוכה, לאחר בחינת הבניין והמתקנים, יגיש בכתב את הסתייגויותיו למהנדס. ההסתייגויות יוכלו לכלול כל כשל בבניין ובמערכת ואשר אמור היה להתבצע ע"י הקבלן היוצא כחלק ממטלות המכרז.
- (6) המפקח מטעם המזמין יהיה הפוסק האחרון לצורך חיוב הביצוע על הקבלן היוצא או הקבלן הנכנס. הקבלן יידרש לבצע את כל המפורט עד לסיום תקופת החוזה וזאת באמצעות כוח אדם נוסף שיידרש.
- (7) במידה והקבלן לא ימלא אחרי הוראות המפקח כאמור לעיל, רשאי המזמין להורות לבצע את העבודה האמורה על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת.

- (8) ההוצאות האמורות יחולו על הקבלן, והמזמין יהיה רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 15% מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא ו/או לחלוט את ערבות הביצוע ו/או לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.
- (9) ההשתתפות בסיורי הקבלה וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על הקבלן להמשיך לפעול מעבר לתקופת החוזה, לא יוכלו לשמש עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית כלשהיא.
- במקרים בהם יתגלו במתקנים ליקויים חמורים, ובתנאי שהליקויים אינם מופיעים ברשימת הליקויים המאושרים מתחילת תקופת החוזה שעבורם לא קיבל הקבלן אישור ביצוע, הרי שכל עוד לא סילק הקבלן היוצא את ההסתייגויות הנ"ל, ימשיך הקבלן היוצא לשרת בעצמו את המתקן כנדרש בחוזה, על חשבון, ללא תשלום נוסף.
- (10) הקבלן החדש יקבל על עצמו את הטיפול במתקנים אלו רק לאחר מסירה סופית. ערבויות קבלן לא ישוחררו כל עוד לא סיים את ביצוע העבודות המוטלות עליו.
- (11) בכל מקרה של חילוקי דעות בין הקבלנים היוצא והנכנס, המזמין יהיה הפוסק האחרון והחלטתו תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.
- (12) לאחר בחירת הספק הזוכה, תחל תקופת ההתארגנות של המרכז הרפואי בת 14 יום כמקובל, למסירת המתקן.

## 55. אובדן או נזק:

- א. למעט ביצוע עבודות לתיקון נזקים בהיקפים מוגבלים כמפורט במסמכי החוזה, אחריות הקבלן אינה כוללת האספקה, ההרכבה, ההתקנה, והתיקון של כל חלק, אביזר או חומר שנגנב, פורק או ניזוק על ידי אחרים באופן שאינו מהווה בלאי משימוש סביר.
- ב. היה והקבלן יגלה אובדן או נזק, ידווח הקבלן למזמין ומסור את כל הפרטים הנדרשים. לאחר מסירת ההודעה, על הקבלן לתקן את הנזק. עבור תיקוני נזקים (פרט לבלאי הנובע משימוש סביר שלא נגרמו על ידי הקבלן, יקבל הקבלן תשלום כמפורט לגבי עבודות נוספות). לא צוין תשלום על פי חוזה זה ולא נתקבלה הסכמת המזמין לתשלום מראש ובכתב, לא יהא הקבלן זכאי לתשלום כאמור.

## 56. פעולה לפי מפרטים, תקנים ומחירונים:

הקבלן יפעל על פי הוראות האחזקה והמפרטים הקיימים בידי בית החולים. מפרטי האחזקה סופקו על ידי יצרני הציוד ו/או נכתבו על פי נהלי המזמין ו/או הנחיות המזמין. בהיעדר הוראה או הנחיה מתאימה למתקן/ מערכת קיימים או בהתווסף מתקן חדש שאין עבורו מפרטי אחזקה מונעת, יבצע הקבלן את פעולות האחזקה בהתאם לנדרש בהוראות היצרן ובאין הוראות מתאימות, בהתאם לאמור במפרטים המעודכנים (הספר הכחול) בהוצאת משרד הביטחון וכל התקנים המתאימים.

להלן מספרי הפרקים הרלוונטים ב"ספר הכחול" (מפרטים בהוצאת הועדה הבין משרדית לעבודות בניה) וב"המאגר המאוחד" (ספריית סעיפים מתומחרים בתחום הבניה ומערכות בחסות החשב הכללי באוצר) (להלן בהתאמה: "הספר הכחול", "המאגר המאוחד") (ואולם מובהר כי אין המדובר ברשימה ממצה):

| מס' | שם הפרק                  | מס' שם הפרק                 |
|-----|--------------------------|-----------------------------|
| 00  | מוקדמות                  | 05 עבודות איטום             |
| 06  | עב' אומן ומסגרות פלדה    | 07 מתקני תברואה             |
| 08  | מתקני חשמל               | 10 עבודות ריצוף וחיפוי      |
| 11  | עבודות צבע               | 12 מסגרות חרש ( אלומיניום ) |
| 15  | מתקני מיזוג אוויר        | 16 מתקני הסקה               |
| 19  | מסגרות חרש               | 22 רכיבים מתועשים בבניין    |
| 57  | עבודות מים, ביוב ותיעול. |                             |

## 57. ביקורת איכות:

1. מבלי לגרוע באיזה מזכויות הביקורת של המזמין ובהתאם לקבוע בחוזה מובהר כי על הקבלן יהא לקיים מערך ביקורת עצמאי לשירותים המסופקים על ידו.

2. בכלל זה יידרש הקבלן לעבוד עם תוכנת האחזקה הקיימת בבית החולים. לפעול להפקת דוחות יומיים לבקר באמצעותה את כלל העבודות שבוצעו בכל יום נתון למול רשימת המטלות היומית, להזין למערכת סטטוס ביצוע יומי לרבות בדרך של פירוט כל המטלות שבוצעו, פרק הזמן שלקח לבצען, זהות העובד שביצע את המטלות, התשומות שנעשה בהן שימוש לצורך ביצוע השירות וכיוצ"ב נתונים נוספים כפי מידי יום ולהציגם למהנדס בית החולים.

3. הביקורת על טיב ואיכות אספקת השירותים תבוצע על ידי המזמין מול כל ראש צוות, בתחום העבודות אשר באחריותו.

4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר על כל ראש צוות בתחומו לבחון, אחת לשבוע, את אופן ואיכות הביצוע של לפחות 5% מפקודות העבודה לאחזקה מונעת של אותו השבוע, כאשר הבחינה תעשה באופן מדגמי ותכסה את כלל סוגי העבודות אותם נדרש הקבלן היה לבצע באותו חודש. דו"ח זה יבדק ויחתם על ידי ראש הצוות ויוגש לביקורת מהנדס בית החולים אחת לחודש, בנוסח ובאופן עליו יורה המזמין מעת לעת.

58. הקבלן יחתום על החוזה המצורף למכרז זה.

59. להלן פירוט הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד של מכרז / החוזה :

- ✓ נספח א' – אופן ומדדים לביצוע האחזקה – עמ' 46
- ✓ נספח ב' – תשתיות ותכנית אחזקה שנתית - עמ' 60
- ✓ נספח ג' – נהלי עבודה של מחלקת האחזקה – עמ' 109
- ✓ נספח ד' – עובדי הקבלן – עמ' 136
- ✓ נספח ה' - הצמדה ותנאי תשלום. עמ' 147
- ✓ נספח ו' - דרישות הבטיחות – עמ' 148
- ✓ נספח ז - אישור על כיסוי ביטוחי - עמ' 150
- ✓ נספח ח' – נוסח ערבות ביצוע - עמ' 155
- ✓ נספח ט' – אמנת השירות עמ' – 156
- ✓ נספח י' – הצעת מחיר עמ' – 157

60. כתובת הצדדים לצורך מכרז זה הינו:  
מרכז רפואי בני-ציון, חיפה רחוב גולומב 47, ת.ד. 4940, חיפה 31048

\_\_\_\_\_הקבלן:

\_\_\_\_\_חתימת הקבלן

### אישור

הרינו מתחייבים כי קראנו את האמור לעיל ונתנו לו את הסכמתנו ואנו מתחייבים לפעול בהתאם לאמור  
בנספח זה.

|              |       |       |       |
|--------------|-------|-------|-------|
| _____        | _____ | _____ | _____ |
| חתימה+ חותמת | תפקיד | שם    | תאריך |

\_\_\_\_\_חתימת המציע

## נספח א'

### אופן ומדדים לביצוע האחזקה

#### פירוט משימות האחזקה

#### 1. פירוט סוגי עבודות האחזקה:

עבודות אחזקת שבר ואחזקה מונעת תתבצענה בהתאם להוראות יצרן, הנחיות מהנדס ב"ח, והנחיות משרד הבריאות ל"תכנון ותחזוקת מערכות אלקטרומכניות", ובהתאם לכל צו, תקנה, חוק, תקן והנחיה אחרת של משרד הבריאות. תכנית עבודה שנתית תוגש למנהל האדמיניסטרטיבי ולמהנדס, ותתבסס בין היתר על הנחיות משרד הבריאות המצוינות לעיל.

#### 1.1. אחזקת שבר

פעולות שיפוץ/חידוש/החלפה של חלק או רכיב, שהיתה בהם תקלה, והקבלן נקרא לטפל בה.

המטרה: להחזיר המצב לקדמותו, ולאפשר תפקוד תקין. פעולות אלה כוללות גם עבודות הנקראות "תיקון". כל תיקון או שיפוץ יבוצע בהתאם לדרישות היצרן. חלקים בטיחותיים יוחלפו בחלקים של היצרן אלא אם אישר ממונה הבטיחות של ב"ח אחרת.

#### א. הזמנת עבודה – תיקון (אחזקת שבר)

כל עבודת תיקון התקלות תועבר לראשי הצוותים ממוקד האחזקה.

ראש צוות יבדוק את התאמת הקריאה לצוות ויעביר אותה לטיפול עובדי הצוות.

העובד ירשום על גבי ההזמנה את שמו, מועד ביצוע העבודה, מהות העבודה שבוצעה, החלפים שהושקעו ואת שעות העבודה שהושקעו, יחתום על ההזמנה ויחזירה לראש הצוות שיוודא את טיב הביצוע ונכונות הרישום של השעות ויעבירה לפקיד המוקד, או לחילופין עבודה עם אפליקציה ייעודית של בית החולים.

#### 1.2 אחזקה מונעת - הזמנים לפי הוראות היצרן

אחזקה מונעת כוללת ביצוע כל הפעולות הנדרשות מעת לעת בציד מרכז רפואי בבניין ובמתקן, באופן שיספק את התפקוד (שלמות רכיבים, תפוקות מתקנים וכד') שנקבעו בתכנון ובוצעו.

המטרה: מניעת תקלות והבטחת תפקוד תקין. אחזקה מונעת של ציוד ומתקנים תבוצע על פי הוראות יצרן הציוד או המתקן, תוך שימוש בכל החומרים, החלקים והרכיבים שהכתיב היצרן למטרה האמורה. אחזקה מונעת של מתקן הכולל רכיבים וציוד של מספר יצרנים שונים תתבצע על פי הוראות שיספק הקבלן שביצע את המתקן מלכתחילה. הקבלן הזוכה ירכז את כל ההוראות של כל היצרנים ויעבירם למזמין עם סיום הביצוע לב"ח.

יודגש בזאת כי כל עבודה הקשורה בתשתיות ובאלמנטים לא סטרוקטורליים, הכוללת תיקון, החלפה, התקנה, שדרוג, או כל עבודה אחרת שתבוצע ע"י הקבלן ובאישור המהנדס, תבוצע בהתאם לחוברות ההנחיות של משרד הבריאות - " הנחיות לטיפול במערכות לא סטרוקטורליות".

## **הקבלן ידריך את עובדיו בהתאם לחוברות אלו, ויתעד את ביצוע ההדרכה בתיקו האישי של העובד.**

### **1.3 הוצאת חומרים מהמחסן**

הוצאת חומרים מהמחסן: קריאות אשר דורשות החלפת חלק ומשיכת חלק מהמחסן תחייב תיאום מראש עם מהנדס בית או מי מטעמו, וזאת על ידי חתימה מראש על טופס משיכת ציוד מהמחסן.

### **1.4 עבודות שונות**

ביצוע העבודות כדוגמת:

פריצת מנעולי דלתות וארונות, הרכבת מדפים חדשים, הזזת מדפים ומתלים, הכנת ותליית שלטים, סימון מקומות חנייה, צביעת גדרות או כל עבודות שיפוץ או בניה או התקנה אחרת בהתאם להוראות ועדיפויות שתקבענה ע"י המהנדס במסגרת עבודת הקבלן. כמו כן יבצע הקבלן התקנות לציוד חדש – גם כזה שאינו מוזמן באמצעות חברת האחזקה לרבות מכונות כביסה, ציוד לאספקה סטרילית וכדו', כולל הכנת השטח והובלה בתוך ביה"ח כולל שימוש במנופים במידת הצורך. סיוע באבחון ראשוני באיתור תקלות טלפוניה וסלולאר, תקלות בחיבורי תשתיות למכשירי מים משרדיים, פקסים ומכונות צילום.

יודגש בזאת כי כל עבודה הקשורה בתשתיות ובאלמנטים לא סטרוקטורליים, הכוללת תיקון, החלפה, התקנה, שדרוג, או כל עבודה אחרת שתבוצע ע"י הקבלן ובאישור המהנדס, תבוצע בהתאם לחוברות ההנחיות של משרד הבריאות - " הנחיות לטיפול במערכות לא סטרוקטורליות".

הקבלן ידריך את עובדיו בהתאם לחוברות אלו, ויתעד את ביצוע ההדרכה בתיקו האישי שהעובד.

## **2. תיקוני תקלות**

### **2.1. תיקוני תקלות כללי:**

עובדי הקבלן המוצבים בקביעות בבית החולים (כהגדרתו בנספח ד') יבצעו את כל תיקוני התקלות שידווחו למוקד האחזקה על ידי נציג המזמין. תיקוני התקלות יכללו את כלי העבודה, החלקים והחומרים הנדרשים ובמגבלות המצינויות בהמשך.

עובדי הקבלן יטפלו בתיקון התקלה מייד עם גילוייה ברציפות עד לסיום התקלה ובמקרה הצורך מעבר לשעות העבודה המקובלות בבית החולים וזאת על חשבונם של הקבלן כחלק ממשימותיו, ובכל מקרה לא יארך זמן סיום התיקון מרגע ההודעה על התקלה יותר מ- 24 שעות. בכל מקרה של חילוקי דעות לגבי דחיפות תיקון התקלה ו/או האפשרות לסיים את תיקון התקלה תוך פרקי הזמן הנדרשים, תקבע דעת נציג המזמין.

עובדי הקבלן בשעות היום, בשעות התורנות ובשעות הכוננות יגיעו למקום התקלה בהקדם האפשרי ולפי רמת דחיפות התקלה. נציג המזמין יזעיק את צוותי התגבור של הקבלן, בכל שעות היממה ובכל היקף ובכל מקצוע שיידרש, מיד כאשר יתברר לו כי אין ביכולתו וביכולת הצוות הנוכח כדי להתגבר על התקלה במועד, בשם לב לדחיפות התיקון.

תיקון המצריך הגעת מומחי הקבלן או קבלני משנה המשמשים כגיבוי, יתבצע על פי לוח הזמנים המפורט בטבלה שלהלן. עבודת התיקון תימשך באופן רציף עד למתן פתרון, לפחות זמני ובטיחותי לתקלה. דחיית מועד ביצוע התיקון תהא רק במקרים חריגים ורק באישור המזמין.

כתקלה יחשב כל אירוע הפוגע ביכולת בית החולים והמתקנים שבו לספק את ייעודם או העלול לגרום לנזק לסביבה או המהווה פגם אסתטי.

במקרים בהם תיקון התקלה עלול לגרום לקשיים ולהפרעות בעבודתם של עובדי בית החולים, תתואם פעולת העובדים עם המזמין.

## 2.2. זמן מוקצב לתגובה ולתיקון התקלה:

תגובה ותחילת תיקון תקלות יתבצעו על פי לוח הזמנים המפורט להלן:

אמנת השירות. נציג בית החולים יכול להגדיר את דחיפותה של כל תקלה.

| דרגת דחיפות                       | אוכלוסיות                                                                               | מצבים                                                                                   | זמן תגובה                                                                            |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| חירום<br>פחות מ- 10<br>(דקות)     |                                                                                         | מעליות - חילוץ<br>שריפות<br>הצפות<br>פיצוץ קיטור<br>נזילת גזים<br>רפואיים<br>הפסקת חשמל | יציאה למקום<br>מידית עם קבלת<br>ההודעה<br>(פחות מ- 10<br>דקות)                       |
| שגרה א'<br>פחות מ- 30<br>דקות     | חדרי ניתוח<br>חדרי לידה<br>טיפול נמרץ כללי<br>טיפול נמרץ לב<br>פגיה<br>בנק הדם<br>מלר"ד | דאר פניאומטי<br>מים בדיאליזה<br>מקררי תרופות                                            | הגעה למקום<br>בפרק זמן קצר מ-<br>30 דקות<br>(בימים א-ה<br>במשמרת בוקר)<br>7:00-16:00 |
| שגרה ב'<br>עד שעה מקבלת<br>הקריאה | מכבסה<br>אספקה סטרילית<br>מטבח<br>מעבדות                                                |                                                                                         | תחילת טיפול עד<br>שעה מקבלת<br>הקריאה                                                |
| שגרה ג'<br>באותו יום              | שאר יחידת בית החולים:<br>מחלקות אשפוז<br>מרפאות<br>משרדים                               |                                                                                         | תחילת טיפול<br>באותו יום, כולל<br>עידכון מקבל<br>השרות                               |

החל מהשעה 16:00 יועברו פניות וקריאות האחזקה באמצעות שיחת טלפון לתורן האחזקה – אשר יהיה אמון ואחראי לתיקון התקלות על פי אמנת השרות המחלקתית המצורפת לעיל, תקלות אשר לא יעלו בידו לתקן ונשקפת מהן סכנה ממשית להמשך תפקוד המרכז הרפואי – יפעל התורן לעדכון מנהל האחזקה וזאת ע"פ רמת דחיפות באמנת השירות המוצגת לעיל.

יצוין בזאת, כי בסוף כל חודש יונפק על ידי המזמין, דוח סטאטוס לעמידה ביעדים עפ"י האמנה, במידה ויהיו החרגות בזמנים שנקבעו באמנת השירות, בסמכות המזמין לבצע קיזוז (קנס) בחשבון החודשי ע"פ תחשיב של עד 1000 ₪ לקריאה, אשר לא עמדה ביעדי זמני האמנה.

### 3. אחזקה מונעת (מתוכננת)

**3.1.** הקבלן יבצע את כל עבודות האחזקה המונעת, למערכות ולמתקנים שבאחריותו. האחזקה המונעת תתבצע על פי לוח אחזקה שנתי שיוכן ע"י הקבלן ויאשר על ידי המזמין. לוח זימון האחזקה יוכן על סמן התדירויות הנדרשות בהוראות האחזקה והטיפוליים שבחוזר ובהתאם לכל דין ונוהל.

**3.2.** עבודות האחזקה המונעת יכללו גם העבודות, יישור תקרות ביניים (אקוסטיות), תיקון ריהוט ומחיצות בשטחים פתוחים, ניקוי פני גופי תאורה, ניקוי מונע של מרזבים וגגות, ניקוי מונע של מחסומים לכיורים, טיפול ושימון פרזול וביצוע עבודות הכנה לקראת הקיץ ולקראת החורף.

**3.3.** בכל מקרה ינקה או יחליף הקבלן כנדרש את כל המסננים ביחידות מיזוג האוויר במהלך שלושת החודשים הראשונים לחוזה ולאחר מכן יפעל על פי תוכנית האחזקה המונעת.

**3.4.** בדיקת הטיפול המונע תיעשה על ידי המזמין או נציגו ותאושר על ידו. גמר ביצוע אחזקה מונעת יחשב רק במסירת טופס העבודה, כשרשומים בו כל הפרטים הנדרשים, בחתימת האחראי לאחזקה של הקבלן. בעת הבדיקות, המזמין או נציגו ירשום את הערותיו על טפסי הטיפול המונע ויאשרו בחתימתו לאחר השלמת הטיפול. בכל מקרה של הערה כלשהיא לטיפול, ישלים הקבלן את הטיפול ללא דיחוי.

**3.5.** בכל יחידת ציוד שתטופל, יצמיד צוות האחזקה של הקבלן, במקום שיוצין על ידי המזמין, תווית מתאימה שתוכן על ידו באישור המזמין. בתווית ימולא שם העובד שביצע את הטיפול, תאריך וחתימת העובד האחראי לביצוע הטיפול. כמו כן, מועד הטיפול הבא.

**3.6.** במידה ובמסמך זה ובנספחיו חסרות הוראות אחזקה לחלק למערכת או לציוד מסוים ו/או ההוראות הרשומות אינן מתאימות, יפעל הקבלן על פי הוראות היצרן ויתאים את ההוראות הנדרש.

**3.7.** קיימת אפשרות כי ההוראות המצורפות לחוזה, מעצם היותן כלליות, יכילו בתוכן גם הוראות שהינן מיותרות לגבי סוג ציוד מסוים אך נדרשות לציוד מקביל דומה או יחסרו הוראות הנדרשות לסוג ציוד מסוים. הקבלן יבצע בכל ציוד את ההוראות המתאימות לו ובהיעדר הוראות וקיום ספק בדבר אופן האחזקה הנדרש בהתאם להנחיות היצרן יפנה לקבלת הנחיות מתאימות מאת הגורם המוסמך אצל המזמין.

**3.8.** קיימת גם אפשרות כי במערכת או ציוד מסוימים אין אמצעי מדידה המאפשרים ביצוע מדידות כנדרש בהוראות האחזקה. במקרים אלה מוטלת על הקבלן חובה להתקין אמצעי מדידה זמניים בכל עת שנדרשת מדידה.

**3.9.** ההוראות מעצם היותן כלליות, אינן מנחות את הקבלן ואינן מפרטות את אופן ביצוע בעבודה הנדרשת בהוראה. ההנחה היא כי הקבלן הינו גורם מקצועי ומנוסה באחזקת מערכות ברמת המורכבות של בית החולים הנידונים וכי מהיותו מנוסה אין הוא זקוק להדרכה נוספת מעבר להוראות הכלליות.

**3.10.** בכל מקרה בו יגלה הקבלן בזמן ביצוע עבודות אחזקה מונעת, תקלה, יפתח הקבלן כרטיס תקלה ויפעל ברציפות לפתרון התקלה על פי הנחיות לוחות הזמנים הנדרשים לפתרון תקלות.

**3.11.** בכל מקרה בו יגלה הקבלן נזקים למערכות, לרבות סדקים ועיוותים, יתעד הקבלן וימפה את המפגעים על מנת שיהיה ניתן לבדוק את השינויים החלים בהם מעת לעת ולהחליט על הפתרון ודרכי הפעולה.

**3.12. רשימת הוראות האחזקה-** ביצוע פעולות והוראות אחזקה מונעת יעשו עפ"י ההנחיות במערכת המחשוב המותקנת בבית החולים. המזמין יידרש לעדכן את ההוראות מעת לעת על פי המתקנים והצרכים בפועל והקבלן מחויב לפעול לפיהן. קובץ הוראות אחזקה לעיון בלבד של הקבלן שישמשו כברירת מחדל ועד לסיום התארגנות האחזקה הקבלן, מצורף כנספחים ב', ג'.

**3.13. אחת לשבוע יודא כל ראש צוות שיוציאו את "הוראות האחזקה המונעת" לשבוע הקרוב.** זאת בהתאם ללוח זימון ומעקב שנתי. הוראות אלה יעברו למנהל העבודה לביצוע.

**3.14. העובד המבצע את האחזקה יסמן את הביצוע לגבי כל סעיף בטור "בוצע" או בטור "תוקן" בהתאם למקרה.** ירשום את סיכום שעות העבודה שהושקעו. במידה והעובד לא יכול לבצע עבודה כלשהיא – ירשום זאת בטור הערות.

**3.15. ההוראות לאחר ביצוען וחתימתן תימסרנה לראש הצוות לבדיקה.** ראש הצוות יודא טיב

הביצוע ונכונות רישום הזמן.

**3.16. הוראת ביצוע אחזקה מתוכננת תועבר לאחר ביצועה למוקד האחזקה,** אשר יעדכן את תכנת האחזקה בפרטי הטיפול.

**3.17. מהנדס האחזקה או מי מטעמו יבדוק וימליץ לשינויים טכניים בצידוד במידת הצורך.**

#### **4. התקנות קטנות, פירוקים וייצור ושינוי שטחים**

**4.1. התקנות קטנות/פירוקים-** צוותי האחזקה המינימליים הקבועים יבצעו במסגרת זמן העבודה המוקצה, עבודות התקנה שוטפות, התקנות חדשות, פירוקים ושינויים קטנים כדוגמת תליית תמונות, תליית מדפים, הוספת שקע בקיר, התקנת זרוע למסך, חיזוק ציוד, וכדומה. הקבלן ינהל את כל עבודות ההתקנה, את הרישום ואת קבלת האישורים הנדרשים.

#### **ביצוע העבודות הינם במסגרת שעות העבודה הרגילות, ללא תוספת תשלום נוספת.**

**4.2. ייצור-** הקבלן יידרש לבצע באמצעות עובדיו הקבועים גם ייצור מקומי של מוצרי מתכת ועץ שאינם סטנדרטים, בהתאמה מלאה למקום.

**4.3. תשלום נוסף עבור התקנות,** ישולם רק במקרים בהם העבודה לא תהיה על חשבון השעות המחייבות בהסכם זה. ולא תהווה פגיעה במהלך העבודה התקין של אחזקת המרכז הרפואי, ולא תבוא על חשבון מכסת העובדים הדרושים לאחזקת המרכז הרפואי כמפורט ברשימת עובדי הקבלן. יצוין בזאת, כי המחיר עבור השעות ישולם לפי הצעות מחיר מוסכמות לפני הביצוע, ולא כשעות עבודה נוספות :

- א. תוספת של יותר מ-5 נקודות חשמל בחדר.
- ב. תוספת של יותר מ-4 נקודות מים בחדר.
- ג. תוספת של יותר מ-2 נקודות ניקוז בחדר.
- ד. תיקוני ריצוף בשטח רצוף של יותר מ-5 מ"ר באותו אזור.
- ה. ייצור ריהוט או ציוד חדש.

העבודות הבאות הינם ללא תוספת תשלום : ייצור מדפים, תיקון PVC קיים, ייצור והתקנת דלתות ומדפים בארון קיים, החלפת פורמייקה, התקנת מגיני קיר, מראות, תמונות, תיקון תחנות אחות.

ו. שינויים משמעותיים במבנה או תשתיות : שינויים והכנת תשתיות הכוללים החלפת ציוד קיים ואו הוספת ציוד חדש. יבוצעו בשעות העבודה בהתאם לצרכי ביה"ח.

במקרים אלו ישולם תשלום נוסף, ע"פ מספר שעות העבודה בפועל ובתעריף של שעות רגילות (גם אם הביצוע בשעות חריגות).

**4.4** המזמין יהיה רשאי לפנות לקבלן בדרישה לביצוע עבודות נוספות בתשלום נוסף, שלא במסגרת האחזקה השוטפת : תקלות שבר או טיפולים תקופתיים, להלן הגדרת המטלות : החלפת תשתית הולכה, או אספקת חשמל, בינוי שבתוכה טמון שדרוג מערכת קיימת, עלות העבודה תחושב לפי מחירון דקל שיפוצים תוך מתן הנחה של 25% מעלות הסעיף, המחיר יכלול עבודה וחומרים, בהיעדר סעיף מתאים בדקל המחיר ייקבע בהתאם להצעות מחיר וניתוח עלויות. באחריות מהנדס בית החולים להחליט אם העבודה הנ"ל מחייבת החלפה על חשבון הקבלן כתוצאה מתחזוקה ירודה ואשר גרמה לנזק מערכתי גדול יותר.

**4.5** תוספת או קיזוז תשלום עבור תוספת שטחים:

א. עבור תשתית חדשה יש להוסיף את עלות חוזה השרות השנתי בכפוף לאישור - מראש של ביה"ח.

ב. אין תוספת עבור אחזקה מתוכננת מפני שזה כלול בתוספת כח-אדם.

ג. בתוספת שטח של עד 3% - אין תוספת תשלום.

ד. בתוספת שטח של יותר מ-3% -תשלום תוספת של 14 ₪ למ"ר על כל מטר מעבר ולא כולל את ה 3% הראשונים

ה. על כל התשלומים, כולל התוספות, חל מנגנון ההצמדה, כפי שמוגדר במכרז.

ו. הפחתת שטח עד 3% לא יופחת תשלום, אך בהפחתת שטח מעבר ל 3% יופחת תשלום על כל השטח החל מהמטר הראשון בעלות של 14 ₪ למ"ר.

## **5. תיקון תקלות במערכות המתחזקות ע"י אחרים**

במקרה של תקלה אשר משולבות בה מערכות המתחזקות על ידי הקבלן עם מערכות המתחזקות במסגרת אחרת, יבצעו עובדי הקבלן את זיהוי ואיתור התקלה ויפעלו כדלקמן:

**5.1.** במידה והתקלה אותרה במערכת המתחזקת על ידי הקבלן, יתקנו עובדי הקבלן את התקלה תוך נקיטת הפעולות הדרושות למניעת פגיעה במערכת שאינה מתחזקת על ידי הקבלן.

**5.2.** במידה והתקלה אותרה במערכת שלא מתחזקת על ידי הקבלן, באחריות הקבלן להזמין את החברה אשר מתחזקת את המערכת וללוות את הטכנאי עד לפתרון התקלה.

## **6. קבלת אישורים מרשויות**

**6.1.** הקבלן יהיה אחראי להזמין, ללוות, לתעד ולוודא קבלת כל האישורים הנדרשים מהרשויות והגורמים המתאימים לתפעול בטיחותי של בית החולים ובין היתר איגוד ערים לכבאות, בודק מעליות, בדיקות איכות הסביבה וכו', בדיקת דודי קיטור, בדיקת מתקני הרמה. עלות הבדיקה ע"ח המזמין.

## **7. מניעת שריפות בעבודה**

הערה: בנוסף להוראות המפורטות בזה: יפעל הקבלן לפי הוראות NFPA, המחמירים שבין השתיים.

### **7.1. כללי:**

**7.1.1.** מטרת הוראות אלו לקבוע הנהלים ואת הפעולות שיש לבצע כדי למנוע שריפות בעת ביצוע העבודות הכרוכות בשימוש באש גלויה ו/או בכלי עבודה הגורמים לניצוצות אש.

**7.1.2.** ההוראה דנה בנוהלי עבודה באש גלויה לצורכי בינוי ואחזקה, וכן בעבודה במשרדים ובמחסנים בהם מאוחסן ציוד.

7.1.3. במבנה מאוחסן ציוד ומידע רב בעל ערך אינפורמטיבי וכספי רב ביותר, שרגישותו לאש או לנתזי חומר לוחטים (עבודות ריתוך) גבוהה מאוד. על מנת למנוע שריפות כתוצאה מעבודה באש (גלויה או מוסווית) חובה על הקבלן או על כל אחד מעובדיו ו/או כל אחד המועסק מטעמו, להקפיד על נקיטה במיטב ומירב האמצעים למניעת שריפות.

## **7.2. הגדרות**

7.2.1. פירוש המונחים הר"מ כמוסבר בצידם:

א. **"עבודה באש גלויה"** - ביצוע עבודה באש (בריתוך גזי או חשמלי) או ביצוע כל פעילות אחרת הגורמת להתזת נתזים לוחטים (השחזה וכדומה).

ב. **"עובד"**: 'הקבלן' כמפורט במסמכי החוזה.

7.2.2. לא תיעשה כל עבודה באש הקשורה לעבודות בינוי, אחזרה ושיפוצים בחדרים, בפרוזדורים במחסנים, במשרדים ובארכיונים בהם מאוחסן ציוד, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:

א. ניתן אישור בכתב של המזמין.

ב. ניתן לבצע עבודה באש במקום שלא כל תכולתו פונתה בתנאים כדלקמן:

- תבוצע הפרדה של שטח ברוחב 10 מטר לפחות בין הציוד ו/או התכולה של המקום, ובין מקום ביצוע העבודה, ו/או תבוצע הפרדה פיזית באמצעות חומרים חוסמי אש, בין מקום האש למקום אחזון החומרים.

- במשך כל זמן ביצוע העבודה, ולפחות שעה לאחר סיום העבודה, יימצא בשטח העבודה כיסוי ופיקוח מטעם הקבלן (2 עובדים לפחות);

ג. יש לוודא כי העובדים המשתמשים לצורך עבודתם באש גלויה יהיו מתורגלים בהפעלת ציוד כיבוי אש, ויהיו בקיאים בנוהלי ההתנהגות במקרה שריפה.

7.2.3. לא תיעשה עבודה באש במקום עבודה קבוע, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:

א. בסמוך למקום העבודה יימצא באופן קבוע ציוד כיבוי אש תקין ובדוק.

ב. יש לוודא כי המקום שבו מבוצעת העבודה נקי מחומרים דליקים או מתלקחים וכי יש גישה חופשית לציוד כיבוי האש.

ג. קיימים אמצעים נוספים לחציצה כגון: לוחיות אסבסט, סמרטוטים רטובים, וכיוצא בזה.

ד. בסיום העבודה ובמשך 3 שעות אחריה, יודא הקבלן כי אין במקום התפרצות אש, וזאת על ידי ביצוע ביקורת בעין.

## **8. מערכת ממוחשבת ומידע האגור בה**

8.1.1. כל הנתונים והמידע שייאגרו וייאספו במסגרת המערכת הממוחשבת יהיו שייכים למזמין בלבד והקבלן לא יהיה רשאי בהם שימוש אלא לצורך למעקב אחר חוזה זה.

8.1.2. המערכת הממוחשבת תוחזק אך ורק במבנה ולא יועברו ממנה נתונים או מידע כלשהוא למחשבים אחרים ו/או לצדדים שלישיים. המערכת תנוהל על ידי הקבלן בהתאם להוראות כל דין.

**9. מספור ושילוט מתקנים**

הקבלן ישלים שילוט חסר בכל מקום וביחס לכל ציוד הדורש שילוט ובו לא הותקנו שלטים ו/או אשר שיטת המספור עליהם אינה תואמת את שיטת המספור האחידה הנהוגה בבית החולים.

גודל השלטים, תכולת הרישומים בהם, צבעם ואופן תלייתם יתבצעו בתיאום עם המזמין ובאישורו וזאת בהתאמה לחשיבות הציוד, לגודלו הפיזי ולאפשרות תליה/ הדבקה של השילוט.

**10. כלי עבודה ואמצעים לאחזקה**

הקבלן יספק לעובדים את כל כלי העבודה, כלי רכב הנדרשים לביצוע העבודות כלי העבודה יהיו מותאמים לעבודות ולציוד המתוחזק ולא כלים כלליים כדוגמת מפתחות שבדיים, פליירים וכדומה. **הקבלן יספק לצוות העובדים הקבועים כלי עבודה בהיקף הנדרש לקיום התחייבויותיו ובכל מקרה לא פחות מהכמות המינימאלית המצוינת להלן:**

**10.1. סטים לבתי מלאכה וכלים אישיים לכל עובד על פי מקצועו:**

10.1.1. הקבלן חייב לספק על חשבון, את כל הכלים הדרושים כדי לבצע את כל העבודות הרשומות במכרז ולעמוד בכל משימותיו, באיכות ובלוחות הזמנים המוגדרים.

10.1.2. נגריה: בית החולים יספק בתחום עבודות העץ את הציוד הבא:

10.1.3. משור סרט.

10.1.4. משור דיסק + מקצוע.

10.1.5. משייפת.

יצוין כי אחזקת הציוד הנ"ל הינה באחריותו הבלעדית של הקבלן וכל שאר הציוד יסופק על ידי הקבלן.

**10.2. כלי עבודה כלליים:**

הקבלן חייב לספק על חשבון, את כל הכלים הדרושים לביצוע כל העבודות הרשומות במכרז ולעמוד בכל משימותיו באיכות ובלוחות הזמנים.

**10.3. כלי עבודה מנהליים**

מחשבים + תוכנות ניהול האחזקה יסופקו ויותקנו על ידי בית החולים.

**11. הגדרת היקפי העבודות בתחום המבנים הנכללות במשימות האחזקה**

11.1.1. הקבלן יתבקש כאמור לבצע את עבודות האחזקה הנכללות שבאחריותו ולספק את כל כוח האדם וכלי העבודה הנדרשים לביצוע מושלם. יובהר כי גם עבודות שאינן מפורטות בסעיפים שלהלן, נכללות במלואן באחריותו של הקבלן.

**11.2. חומר טכני וספרי מתקן**

**11.2.1. אחריות לחומר טכני וספרי מתקן**

באחריות הקבלן לבדוק את תיקי המתקן ותוכניות העדות (להלן "החומר הטכני") שנמסרו למזמין בתהליך קבלת המערכות מהקבלנים המבצעים. הקבלן יהיה אחראי לשמור על כל החומר הטכני שיקבל מהמזמין, לצורך ביצוע עבודותיו באתר, להודיע על הצורך בעדכון ולהחזירו בשלמותו למזמין בתום תקופת החוזה. באם יחסר חומר טכני כלשהוא בעת סיום החוזה, יחויב הקבלן בעלויות השלמת החומר הטכני.

**11.2.2. עדכון חומר טכני והשלמתו**

בכל מקרה בו הקבלן יחליף חלק או ציוד, עליו לצרף את הקטלוג של החלק החדש לתיק המתקן המתאים. הקטלוג יהיה מלא ויכלול פרטים טכניים של החלק והוראות יצרן להתקנה, הפעלה ואחזקה. החלפה כאמור תהא רק בשווה-ערך מאושר.

בנוסף יעדכן הקבלן את התוכניות של המתקנים על פי השינויים שביצע. בכל מקרה בו הקבלן מבצע שינוי במתקן אלקטרוני או מכני, בין שינוי חשמלי או מכני, עליו למסור מראש סקיצות מפורטות לאישור המזמין. החומר המקורי והמעודכן יהיה שייך למזמין.

**11.3. אחזקת מערכות מיוחדות**

11.3.1. הקבלן יחתום בעצמו על חוזים עם ספקי השירותים לאחזקת מערכות מיוחדות ישירות וישלם ישירות לספקים.

11.3.2. הקבלן יהיה אחראי במסגרת תפקידיו:

- 11.3.2.1 להעביר החוזים המקוריים לאישורו הסופי של נציג ביה"ח טרם החתימה עליהם.
- 11.3.2.2 להעביר לנציג ביה"ח העתק חתום עם ספקי שירותים.
- 11.3.2.3 לתכנן האחזקה המונעת של מערכות אלו בהתאם לנהליה אחזקה שהוגדרו.
- 11.3.2.4 למעקב אחר ביצוע העבודות בידי נותני השירות, לרבות רישום במוקד האחזקה כאמור לעיל של תקלות במערכות אלו, הזמנת הספקים לביצוע העבודה הנדרשת וסגירת העבודות לאחר ביצוען ואישורן.
- 11.3.2.5 למעקב אחר נותני השירות, לפיקוח על עבודתם, להגשת דוחות למזמין על רמת הביצוע של השירותים.

**11.3.3 קבלת פרויקטים ומערכות חדשות:**

- בבית-החולים מבוצעים כל הזמן פרויקטים של בינוי, שיפוץ ורכישת מערכות חדשות.
- באחריות מנהל האחזקה וראשי הצוותים, בתחומים השונים, להיות בקשר עם הקבלן המבצע את הפרויקט.
- 11.3.4 מנהל האחזקה וראשי הצוותים ייקחו חלק באישור וקבלת המערכות, יקבלו וישמרו את כל השרטוטים והחומר הטכני הדרוש.
- פעילות זו הינה חלק מעבודת האחזקה ולא תינתן עבורה תוספת תשלום.

להלן רשימה של חברות וספקים הנותנים שירותי אחזקה מונעת ותיקונים בביה"ח. הקבלן רשאי להשתמש ברשימה הנ"ל לצרכיו.

## רשימת ספקים לאחזקה (נכונה לתאריך הגשת המכרז)

| סודר | מערכת                         | חברה                   |
|------|-------------------------------|------------------------|
| 1    | גנרטורים                      | פ.ק. אלטרה             |
| 2    | גילוי אש ועשן                 | סוילקו                 |
| 3    | גילוי אש ועשן                 | אורד                   |
| 4    | גילוי אש ועשן                 | טלפייר- שמואל אבו      |
| 5    | מע' ספרינקלרים                | שמואל עבו              |
| 6    | ציוד לכיבוי אש                | אלנור - מגן והנדסה     |
| 7    | מפוחי שחרור עשן               | כללי                   |
| 8    | חיטוי מאגרי צריכה             | יעיל חיטוי וניקוי      |
| 9    | מע' הכלרה מים חמים            | CQM                    |
| 10   | מע' הכלרה מים קרים            | מודוטק                 |
| 11   | מערכות צ'ילרים                | סופר גלאקסי ,          |
| 12   | מערכות צ'ילרים                | קוואנטום,              |
| 13   | מערכות צ'ילרים                | אלקטרה                 |
| 14   | מערכות צ'ילרים                | טריין                  |
| 15   | אב"כ                          | תעשיות בית אל          |
| 16   | UPS                           | אביאם                  |
| 17   | UPS                           | סולר אדג'              |
| 18   | UPS                           | טנסור                  |
| 19   | גלאי CO                       | גמאטרוניק (סולראדג')   |
| 20   | מנדפים ומע' הנידוף קפיטריה    | א.ד. חדרים נקיים+אולפא |
| 21   | כיבוי בגז למנדפים ולוחות חשמל | סוילקו                 |
| 22   | מערכות מים לדיאליזה           | וינטר                  |
| 23   | מעליות                        | שינדלר                 |
| 24   | בודק מעליות                   | עמוס שטיין             |
| 25   | שערים                         | שחף                    |

|    |                         |                      |
|----|-------------------------|----------------------|
| 26 | יועץ מעליות             | אפיק                 |
| 27 | בקרת מערכות מיזוג אוויר | ישומי בקרה           |
| 28 | בקרת מבנה ותשתיות       | שאניב                |
| 29 | מע' מתח נמוך - ביטחון   | ג'.אל.איי            |
| 30 | שערים                   | קשת                  |
| 31 | תוכנת אחזקה             | ספק של בית חולים SAP |
| 32 | בדיקה תרמוגרפית         | PMDS                 |

|    |                                          |                                                      |
|----|------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 33 | בדיקת מז"חים                             | ק.א.א.מ                                              |
| 34 | בדיקת מע' חשמל סוג 3                     | בוהדנה הנדסה                                         |
| 35 | בדיקת מע' מקררים                         | פ.ק. לאבס                                            |
| 36 | בדיקת דחסנית אשפה                        | כללי                                                 |
| 37 | מדחסי אוויר רפואי                        | אסולין / טכנו אב                                     |
| 38 | במת מספריים חשמלית                       | דן זיו                                               |
| 39 | במת מספריים חשמלית                       | אמיר חברה להנדסה וסחר - תיקון במת הרמה (שייכת לבי"ח) |
| 40 | הדרכות עובדים (כללי, גובה, חשמל, כיבוי)) | ממותקן                                               |
| 41 | הצבת מכולה לפינוי פסולת                  | כללי                                                 |
| 42 | חוטים לקשירת קרטונים                     | כללי                                                 |
| 43 | תחזוקת מנועים ומשאבות                    | סליל המנוע / ואקת משאבות                             |
| 44 | דוד קיטור והסקה                          | אחים חזות                                            |
| 45 | גזים רפואיים ופסי אספקה                  | זילברמן                                              |
| 46 | מכונות שטיפת סירים                       | זוהר דליה                                            |
| 47 | תנורים, מטבח                             | ניגא, בראון                                          |
| 48 | מיטות STRYKER, חשמליות                   | לבנט, לוינט, מדטכניקה, סביון                         |
| 49 | מכשור רפואי                              | לידיעה – לא בתכולת הקבלן                             |
| 51 | חדרי ניתוח                               | אולפה                                                |

|    |                             |                                                                     |
|----|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 52 | מעבדות                      | א.ש. טלירון - מעבדות שירות וביטוח (תיקון טלוויזיות)                 |
| 53 | הסעות כוננים                | אגד                                                                 |
| 54 | מעבדות                      | אורמיר מכשור מדעי                                                   |
| 55 | מתח גבוה                    | אינטר אלקטריק טיפול מתח גבוה                                        |
| 56 | ציוד רפואי<br>אינקובטורים   | פ.ק. לאבס                                                           |
| 57 | בקרות                       | איציק וייס לוחות סנכרון גנרטורים                                    |
| 58 | אולטרסוניק                  | איתן הנדסה (אולטראסוניק)                                            |
| 59 | מדחסים לאוויר<br>טכני       | אל-אב מדחסי מכבסה                                                   |
| 60 | מחסומים                     | אלגו-טים מחסומים                                                    |
| 61 | זגגות                       | אלום גוונים - עבודות מתכת                                           |
| 62 | ציוד כלי עבודה              | אלמוג                                                               |
| 63 | השחזות                      | אלישע - המשחזיז חיפה                                                |
| 64 | כיוולם מקררים<br>רפואים     | אקס-לאב (ישראל)                                                     |
| 65 | שילוח                       | ארוקום ישראל - שילוח פנאומטי                                        |
| 66 | ציוד רפואי אישי             | אריאל א.הקר - אריאל מדיק בע"מ - הדרכה עזרה ראשונה                   |
| 67 | מצלמות קריאת<br>אחות        | ג'י וואן - (בעבר: ג'י פור אס) קריאת אחות א.א.ג.                     |
| 68 | מצלמות מנ"מ                 | גי אל איי סקיריטי                                                   |
| 69 | מנדפים                      | דולב קונטיינרים פלסטיק                                              |
| 70 | דלתות אוטומטיות             | דורוטק - דלתות הזזה חשמליות / אולפה                                 |
| 71 | ציוד משרדי                  | היפר משרד                                                           |
| 72 | ניקוי מיזוג                 | וייסמן תקן מיזוג                                                    |
| 73 | מכבסה                       | זהר דליה פרופשיונל שותפות מוגבלת - מדיחי כלים+סירים                 |
| 74 | מרכזיות גזים (פסי<br>אספקה) | זילברמן גזים                                                        |
| 75 | קריאת אחות                  | אפקון / נט - יארד                                                   |
| 76 | מכשור רפואי                 | חגי מכשור רפואי וסיעודי                                             |
| 77 | אוטוקלבים                   | טוטנאור                                                             |
| 78 | מכבסה                       | טכנשור פקס: 03-5333443                                              |
| 79 | ברזים חדרי ניתוח            | י. שטרן ברזים חשמליים חדר ניתוח, חדר לידה                           |
| 80 | ניקוי סקופים                | יורם שניטל שירות מדיחי כלים (גסטרו)                                 |
| 81 | מקסרים מטבח                 | יורם מצנר                                                           |
| 82 | ציוד מעבדות                 | לבוטל - תיקון אינקובטור גנטיקה מולקולרית (תיקון יחידת חימום לשייקר) |

|                      |                                                                     |    |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------|----|
| מגדלי קירור          | מגדלי קירור שרון                                                    | 83 |
| חדרי ניתוח (שולחנות) | מדטכניקה – שולחנות ניתוח<br>052-8750189 חיים                        | 84 |
| בדיקת מקררים         | מדיגל - בדיקת מקפאים                                                | 85 |
| מכשור מעבדה          | מדלייף                                                              | 86 |
| שאיבת שומן           | מיקוש מילן - ביוביט                                                 | 87 |
| גזים רפואיים         | מקסימה - בדיקה שנתית מיכל נייטרוס (ללא עלות<br>- המיכל שלהם בשכירות | 88 |
| מיטות חשמליות        | סביון מיטות - תיקון מיטות חשמליות<br>052-3500967 ג'ורג              | 89 |
| מערכות כריזה         | סטטפון מיני מיקרופון מיון                                           | 90 |
| מכונות ניקוי         | סנו פרופשיונל - מכונות שטיפה רצפות                                  | 91 |
| דלתות אוטומטיות      | ססמי מערכות דלתות אוטומטיות                                         | 92 |
| מנדפים               | אולפה                                                               | 93 |
| מערכות פריצה         | קבוצת שחף - לשלוח הזמנה לשירי ותיקי                                 | 94 |
| דלתות אש             | פליקס                                                               | 95 |
| כיול משקלים          | שקל (מאזניים)                                                       | 96 |
| מערכות אב"כ          | תעשיות בית-אל                                                       | 97 |
| מזרונים דינמיים      | ארקור מדיקל / גמידה                                                 | 98 |

נוסף על המוזכר לעיל, גם אם לא נרשם ציוד כלשהו הוא היה רכוש בית החולים, באחריות הקבלן להתקשר עם הספקים המורשים לתיקון וטיפול תקופתי בציוד הנ"ל

## **12. הפחתות בגין אי ביצוע או ביצוע חסר**

12.1.1. המזמין יהיה רשאי להטיל על הקבלן הפחתות כספיות כלהלן ולקזז סכומים אלה מהתשלומים המגיעים לקבלן מהמזמין, עקב אי ביצוע עבודות, אי הופעת עובדים, מחסור בכלי עבודה, חוסר תגובה נאותה להודעות על תקלות, חוסר ידע של עובדים וכד'.

12.1.2. ביצוע הקיזוזים לא ימנע מהמזמין לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן סכומים נוספים בגין כל נזק שייגרם כתוצאה מהפעלת הציוד בבית החולים ללא השגחה או טיפול מתאים והכל כמפורט בחוזה.

12.1.3. מודגש כי פירוט ההפחתות שלהלן הינו חלקי בלבד, וכולל רק חלק מההפרות האפשריות של תנאי

החוזה. הפחתות אלה הינן בגדר פיצוי מוסכם מראש בגין הנזק שנגרם ע"י הקבלן והקבלן מוותר על כל

זכות ו/או טענה בהקשר זה לרבות זכותו לטעון להפחתת הפיצוי המוסכם הנ"ל. לגבי הפרות שלגביהן

אין פירוט יחליט המזמין על גובה הסכום המופחת, כמפורט בחוזה.

12.1.4. להלן פירוט ההפחתות- הסכומים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כמפורט בחוזה לגבי הצמדה

למדד המחירים לצרכן:

**קנסות:**

| מספר | תיאור                                                                                                                               | נושא האירוע                               | זמן להגעה/מימוש                | זמן ההפרה או חלקו              | ערך ההפחתה בש"ח (לא כולל מע"מ) |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 1    | חוסר בעובד אחזקה<br><br>חוסר במנהל אחזקה או מהנדס חשמל                                                                              | ירידה ממצבת כח אדם, פחות מצוות מינימלי    |                                | יום היעדרות<br><br>יום היעדרות | ₪ 500<br><br>₪ 2,000           |
| 2    | אי ביצוע עבודות אחזקה מונעת כנדרש בלוח זמנים שנתי על בסיס התוכנה, כולל ההורדות בגין הפיגורים הינן מצטברות לכל מתקן ולכל תקופת פיגור | ביצוע טיפולים                             | לפי תכנית אחזקה אי ביצוע פק"ע. | 1 חודשים                       | 1,000 ₪<br>לכל פק"ע            |
| 3    | אי שימוש בביגוד תקני                                                                                                                | התייצבות עובד למשמרת ללא מדים תקינים      |                                | כל מקרה                        | 200 ₪                          |
| 4    | הדרכה שהופיעה בתכנית העבודה השנתית ולא הועברה                                                                                       | אי ביצוע הדרכה מתוכננת על פי תכנית העבודה |                                | אי ביצוע הדרכה מתוכננת         | 1,000 ₪                        |

מודגש בזאת כי אין בהטלת ההפחתות המפורטות לעיל למנוע מהמזמין להשתמש בכל סעד אחר או נוסף העומד לרשותו בהוראות חוזה זה או בהוראות הדין לרבות ביטול החוזה. ביצוע ההפחתה איננו מהווה ריפוי של ההפרה של הוראות החוזה ולא יראו בו כדי קיום השירות הנדרש.

**אישור**

הריני מאשר בזאת כי קראתי את האמור בנספח ובהגשת הצעתי הריני נותן את הסכמתי לאמור לו ומתחייב לפעול בהתאם למפורט לעיל.

חתימה + חותמת      תפקיד      שם      תאריך

חתימת המציע

### **נספח ב'- תשתיות ותכנית אחזקה שנתית**

המזמין יהיה רשאי מעת לעת ובהתאם לשיקול דעתו לאמץ נהלים כללים בכל הנוגע לאופן ורמת אספקת שירותי תחזוקה בבתי חולים שבניהולו.

על הקבלן יהא לוודא כי שירותי האחזקה המסופקים על ידו מקיימים את מלוא נהלי בית החולים כפי שיעודכנו וימסרו לקבלן מעת לעת כאמור. כמו כן ולהסרת ספק מובהר כי על השירותים המסופקים על ידי הקבלן לתאם הוראת כל חוק ודין (לרבות ומבלי לגרוע: נהלי משרד הבריאות, נהלים וחוקים ו/או תקנות ו/או תקנים- והכל כפי שיפורסם מעת לעת) וכן, לפעול לאספקת השירותים באופן זהיר וסביר כבעל מקצוע מומחה בתחומו, בהתאם לכללי המקצוע המקובלים ואמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים מטיב וסוג השירותים המסופקים על ידו.

מובהר כי המזמין יהא רשאי לעדכן מעת לעת את נהליו וכי הקבלן יהא מנוע מלטעון כל טוענה בהקשר זה.

א. על הקבלן יהא לעמוד בכל מדדי האיכות ברמה הטובה ביותר. בהיעדר עמידה במדדים אלו, יהווה הפרה של הוראות החוזה.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יקבע המזמין מעת לעת באמצעות מהנדס בית החולים ולאחר התייעצות עם הקבלן, נהלי עבודה בכל הנוגע לאופן קיום הוראותיו של חוזה זה ועל הקבלן יהא לקיים הוראות אלו ביחס לכל דבר ועניין.

### **אישור**

הריני מאשר בזאת כי קראתי את האמור בנספח ובהגשת הצעתי הריני נותן את הסכמתי לאמור לו ומתחייב לפעול בהתאם למפורט לעיל.

|             |       |       |       |
|-------------|-------|-------|-------|
| _____       | _____ | _____ | _____ |
| חתימה+חותמת | תפקיד | שם    | תאריך |

### **הוראות אחזקה ולוח זימון אחזקה מונעת**

הוראות האחזקה ודפי הטיפולים המצורפים להלן אינם מכסים את כל הוראות האחזקה האפשריות לצידוד הקיים במערכת ואינן מפרטות את כל הוראות היצרנים.

הקבלן ידרש להשלים את מערכי האחזקה עפ"י ספרי המתקן והוראות היצרנים וזאת עבור כל מרכיב במערכת גם אם אינו מוזכר אך מורכב בפועל בבית חולים.

ההוראות מעיקרן מיועדות לבעלי מקצוע באותו תחום ואינן מפרטות את אופן ביצוע הטיפולים.

המזמין יהא רשאי מעת לעת לעדכן נספח זה לרבות בדרך של החלפת הנספח בנספח חדש, והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המזמין, כפי שימסרו מעת לעת ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והקבלן מוותר על כל טענה ו/או דרישה בהקשר זה.

בכל מקום בו מוזכרת בהוראות המילה "בדוק" הכוונה לרישום תוצאות של מדידות ולתיקון כל תקלה הדורשת תיקון.

**להלן רשימת התשתיות ותכנית אחזקה שנתית:**

| שם ציוד                                    | תיאור                                                 | כמות                | צוות        |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| <u>שנאי מתח גבוה, שתי הזנות A, 60 120A</u> | <u>שנאי יבש מתח גבוה : KV 1250 22, KVA</u>            | <u>7</u>            | <u>חשמל</u> |
| <u>גנרטורי</u>                             | <u>גנרטור KVA 850, חברת יצור קמנס</u>                 | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>גנרטור KVA 1250, חברת יצור</u>                     | <u>4</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>גנרטור מס' 4 KVA 1000</u>                          | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>גנרטור KVA 150</u>                                 | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>גנרטור KVA 850, חברת יצור קמנס</u>                 | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
| <u>מצברים</u>                              | <u>גנרטור KVA 1250, חברת יצור</u>                     | <u>4</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>גנרטור מס' 4 KVA 1000</u>                          | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>גנרטור KVA 150</u>                                 | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>מערכות של חברת סוילקו</u>                          | <u>20</u>           | <u>חשמל</u> |
| <u>גילוי אש</u>                            | <u>מערכות של חברת אורד</u>                            | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>טלפייר</u>                                         | <u>7</u>            | -           |
|                                            | <u>מערכת קריזה 1220</u>                               | <u>2</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>מהנדס חשמל בודג סוג 3 לכל בית חולים</u>            | <u>כל בית חולים</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>בדיקה טרמוגרפית</u>                     | <u>pmkds בדיקות טרמוגרפיות לכל לוחות החשמל ושנאים</u> | <u>כל בית חולים</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>ניקוי CO2</u>                           | <u>ניקוי לוחות חשמל ראשים ק.0</u>                     | -                   | <u>חשמל</u> |
| -                                          | <u>לוח חשמל ראשי מעליות 4-1</u>                       | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>חדר מעליות 4-1</u>                                 | -                   | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>לוח חשמל ראשי מעליות 7-5</u>                       | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>חדר מעליות 7-5</u>                                 | -                   | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>לוח חשמל יט"א פגיה</u>                             | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>חדר מעליות 7-5</u>                                 | -                   | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>לוח חשמל שירות חדר מעליות 5-7</u>                  | <u>1</u>            | <u>חשמל</u> |
|                                            | <u>חדר פנימי בחדר מעליות 7-5</u>                      | -                   | <u>חשמל</u> |
|                                            |                                                       |                     |             |

|             |          |                                                  |
|-------------|----------|--------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר פגיה</u>                       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד חדר מעליות 7-5</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוח מעבדה כימית</u>                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מול צ'ילר פגיה</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מעלית 8</u>                     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מעלית 8</u>                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מעלית 9</u>                     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מעלית 9</u>                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א 2 פגיה</u>                      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג</u>                                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א 6 דיאליזה</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג</u>                                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת ילדים (צ'ילרים 6,7)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>רמפת צ'ילרים</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר 6</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>רמפת צ'ילרים</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר 7</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>רמפת צ'ילרים</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יטא חדר ניתוח עיניים</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מערבי ליד גרם מדרגות מערבי</u>             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת שיקום</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר מס' 9 מחלקת שיקום</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א ומשאבות צ'ילר מס' 9 שיקום</u>   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                            |

לוחות חשמל

|             |          |                                                     |                   |
|-------------|----------|-----------------------------------------------------|-------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א ומשאבות צ'לרים חדשים</u>           |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                               |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'לר מס' 10 מחלקת גסטרו</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                               |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת א.א.ג.</u>                 |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                               |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'לר מחלקת א.א.ג.</u>                   |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                               |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל G - מזא לחדרי לידה חדשים</u>            |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>בוטקה חדש מעל קרדיולוגיה - מרפסת צפונית</u>      | <u>לוחות חשמל</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח יטאות ומפוחים לחדרי לידה</u>                 |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>בוטקה חדש מעל קרדיולוגיה - מרפסת צפונית</u>      |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי יניקה עבור פנימית ב</u>           |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>בוטקה פתוח בגג מערבי, ליד גרם מדרגות מעיניים</u> |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל דרי בידוד עבור פנימית ב</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>בוטקה פתוח בגג מערבי, ליד גרם מדרגות מעיניים</u> |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מעלית 11</u>                            |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>גג מחלקת שיקום</u>                               |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל אוסמוזה הפוכה</u>                       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מים מטופלים</u>                              |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח פיקוד אוסמוזה הפוכה</u>                      |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מים מטופלים</u>                              |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א אויר צח 1</u>                      |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מרפסת קומה 10</u>                                |                   |

|             |          |                                                   |
|-------------|----------|---------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א אויר צח 2</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מרפסת קומה 10</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א אות 3,4 צינתורים</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מרפסת קומה 10</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 10</u>                      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל פנימית ג'</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן פנימית ג'</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מול חדר חשמל פנימית ג'</u>                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן קומתי</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מול חדר חשמל פנימית ג'</u>                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל M ראשי פנימית ג' – שדה חיוני</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור פנימית ג'</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל M ראשי פנימית ג' – שדה בלתי חיוני</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור פנימית ג'</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א לח'-1 פנימית ג'</u>            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור פנימית ג'</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הזנות לגיבוי מחלקות</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור פנימית ג'</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל S משנה פנימית ג' – שדה חיוני</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור פנימית ג'</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל S משנה פנימית ג' – שדה רגיל</u>       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור פנימית ג'</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל גנטיקה</u>                            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>(צד מזרחי ליד מעלית 9)</u>                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל גנטיקה מולקולרית</u>                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                   |

לוחות חשמל

|             |          |                                                         |
|-------------|----------|---------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ציטוגנטיקה+מיזו"א</u>                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת עיניים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת עיניים</u>                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת עיניים</u>                     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>תחנת אחיות מחלקת עיניים</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר ניתוח עיניים</u>                        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר ניתוח עיניים</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מערכות מידע</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל כירורגיה חדשה</u>                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת כירורגיה</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן</u><br><u>כירורגיה</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת כירורגיה</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צרכני אל פסק כירורגיה</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת כירורגיה</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר בידוד ואינדוקציה</u><br><u>כירורגיה</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת כירורגיה</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר תקשורת כירורגיה</u>                     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת כירורגיה</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת נפרולוגיה</u>                         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל דיאליזה</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל דיאליזה</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל דיאליזה</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שנאים מבדלים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל דיאליזה</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 9</u>                             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל פנימית א'</u>                               |

|             |          |                                                |                   |
|-------------|----------|------------------------------------------------|-------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת אורטופדיה</u>                | <u>לוחות חשמל</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל פנימית א'</u>                      |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל פסי אספקה מחלקת אורטופדיה</u>      |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל אורתופדיה</u>                      |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת פנימית א'</u>                |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל פנימית א'</u>                      |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל פסי אספקה מחלקת פנימית א'</u>      |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ותקשורת, חדר ישיבות, פנימית א'</u> |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת פנימית א'</u>         |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>תחנת אחיות מחלקת פנימית א'</u>              |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת אורטופדיה</u>         |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>תחנת אחיות מחלק אורטופדיה</u>               |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל TN טיפול נמרץ לב</u>               |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת קרדיולוגיה</u>                        |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל KR ראשי מחלקת קרדיולוגיה</u>       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת קרדיולוגיה</u>                        |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל FS מחלקת קרדיולוגיה</u>            |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת קרדיולוגיה – חדר מבקרים</u>           |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ליד לוח FS (המשך לוח KR)</u>       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת קרדיולוגיה – חדר מבקרים</u>           |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל RE קרדיולוגיה אישפוז יום</u>       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת קרדיולוגיה</u>                        |                   |

|             |          |                                        |
|-------------|----------|----------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הזנות למערכת UPS 1</u>     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הזנות למערכת UPS 2</u>     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחליף סטטי</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל RS חדרי צינתורים ושקוף</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל SN – חדר צינתורים חדש</u>  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל SH – חדר שיקוף</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפסקים – יחידת U.P.S</u>   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת טיפול נמרץ לב</u>    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צרכני U.P.S</u>            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל צינתורים וטיפול נמרץ</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי (ראשי ישן) קומה 8</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר חשמל יולדות</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני קומה 8</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל יולדות</u>                 |

לוחות חשמל

|             |          |                                        |                   |
|-------------|----------|----------------------------------------|-------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל החלפת הזנות קומה 8</u>     | <u>לוחות חשמל</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל יולדות</u>                 |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל גיבוי קומה 8</u>           |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל יולדות</u>                 |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי יניקת עשן</u>        |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל יולדות</u>                 |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת יולדות</u>    |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>תחנת אחיות מחלקת יולדות</u>         |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי חדר לידה</u>          |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה ישן</u>                   |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א 6 חדרי לידה</u>       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה (חדר 146)</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א 7 חדרי לידה</u>       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה (חדר 146)</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א 8 חדרי לידה</u>       |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה (חדר 068)</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת נשים</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מול מעלית 9</u>                     |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת נשים – חדר גרידה</u> |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מבואת חדרי לידה</u>                 |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת יילודים</u>          |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מסדרון חדרי לידה חדשים</u>          |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל טיפול נמרץ פגים</u>        |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל פגיה</u>                   |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל אולטרסאונד</u>             |                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור מול אולטרסאונד</u>          |                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומתי 8 – חדש</u>     |                   |

|             |          |                                             |
|-------------|----------|---------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מסדרון כביסה ליד חדר חשמל ראשי קומתי</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי חדרי לידה</u>              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה חדשים</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן חדרי לידה</u>   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה חדשים</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מערכות אל פסק</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה חדשים</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר ניתוח</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה חדשים</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר תקשורת</u>                  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדרי לידה חדשים</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מחלקת שיקום</u>            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת שיקום</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני A מחלקת שיקום</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת שיקום</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני B מחלקת שיקום</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת שיקום</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני C מחלקת שיקום</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת שיקום</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הנדסה רפואית</u>                |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>הנדסה רפואית</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת גזברות</u>                |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת גזברות</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א 2 אולם הרצאות</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד מחלקת גזברות</u>                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל אולם הרצאות</u>                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד מחלקת גזברות</u>                     |

|                                               |          |             |
|-----------------------------------------------|----------|-------------|
| <u>לוח חשמל ראשי מחלקת א.א.ג.</u>             | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>א.א.ג.</u>                                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מישני מחלקת א.א.ג.</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>א.א.ג.</u>                                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן מחלקת א.א.ג.</u>  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>א.א.ג. – חדר כביסה (חדר 637)</u>           | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מעלית 10 (שיקום)</u>              | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>א.א.ג.</u>                                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי נירולוגיה</u>                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>נירולוגיה</u>                              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפוחים</u>                        | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מרפסת נירולוגיה</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל R ראשי מחלקת ילדים</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת ילדים</u>                            | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ו' חדרי ICC ובידוד אגף פעוטות</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת ילדים</u>                            | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל FS מפוחי שחרור עשן</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת ילדים</u>                            | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל P אגף פעוטות</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת ילדים</u>                            | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל M מיון מחלקת ילדים</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת ילדים</u>                            | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל צרכני U.P.S</u>                   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת ילדים – חדר אל פסק</u>               | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי קומה 7</u>                   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל כירורגיה</u>                      | -        | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                                   |
|-------------|----------|---------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת כירורגיה א'</u>                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל כירורגיה</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת כירורגיה א'</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>תחנת אחיות מחלקת כירורגיה א'</u>               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל אורולוגיה – בלתי חיוני (תאים 4-1)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>אורולוגיה</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל אורולוגיה – חיוני (תאים 5,6)</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>אורולוגיה</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 6</u>                       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל מחלקת פנימית ב'</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל תוספת ללוח קיים</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל מחלקת פנימית ב'</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל U.P.S מחלקת פנימית ב'</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל מחלקת פנימית ב'</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל PB ראשי מחלקת פנימית ב'</u>           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>מחלקת פנימית ב'</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני מחלקת פנימית ב'</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת פנימית ב'</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר תקשורת מחלקת פנימית ב'</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת פנימית ב'</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני קומה 6</u>                      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פרוזדור מול בית הכנסת</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מרפאת שיניים</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל כח אדם</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                   |

|             |          |                                               |
|-------------|----------|-----------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הנהלה</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שירות סוציאלי</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מכון בריאות השד</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מכון בריאות השד</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ממוגרפיה</u>                      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מכון בריאות השד</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מרפאה נירולוגית</u>               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת ביטחון</u>                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת פיזיותרפיה (F)</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד מחלקת בטחון</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות בריכה פיזיותרפיה</u>       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>פיזיותרפיה</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מכון גסטרואנטרולוגיה (R)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מכון גסטרואנטרולוגיה</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדרי בדיקה</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מכון גסטרואנטרולוגיה</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל UPS חדרי בדיקה</u>                |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מכון גסטרואנטרולוגיה</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 5</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל חדר מיון</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני קומה 5</u>                  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל חדר מיון</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר שרתים מס' 2</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל חדר מיון</u>                      |

|             |          |                                                 |
|-------------|----------|-------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חלוקה לפסי הספקה מיון</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מול חדר חשמל חדר מיון</u>                    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ב" משרד קבלה חדר מיון</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "מ" (ליד עמדת רופאים)</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ל" (ליד חדר מחסן 530)</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "כ" (ליד חדר טיפול בהלם)</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "י" (ליד חדר אורתופדיה)</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ט" (ליד חדר רופא א.א.ג.)</u>       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ח" (ליד חדר טיפולים כירורגיים)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ז" (ליד חדר 510)</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ו" (ליד היחידה הפסיכיאטרית)</u>    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל "ד" חדר רופא תורן (חדר מס' 2)</u>   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיון</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר רנטגן מס' 6</u>                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת רנטגן</u>                              |

|                                          |          |             |
|------------------------------------------|----------|-------------|
| <u>לוח חשמל חדר רנטגן מס' 7</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת רנטגן</u>                       | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שנאים חדר שיקוף</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת רנטגן – ליד חדר רנטגן מס' 7</u> | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חדר אנגין</u>                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת רנטגן</u>                       | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל רנטגן ואיזוטופים</u>         | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחלקת רנטגן</u>                       | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי מחלקת רנטגן</u>         | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר אוכל מחלקת רנטגן</u>              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חדר שיקוף</u>                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחוץ למחלקת רנטגן (מול המטבח)</u>     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל "א" משרד קבלת חולים</u>      | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>משרד קבלת חולים</u>                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל קופות חולים</u>              | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>משרד קבלת חולים</u>                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מרכזיה טלפונית</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>משרד קבלת חולים</u>                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מטבח</u>                     | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מטבח</u>                              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חדר אוכל</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מטבח</u>                              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ER מטבח חדש</u>              | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מטבח</u>                              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל הזנת עגלות</u>               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מטבח</u>                              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חדר קור 1</u>                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מטבח</u>                              | -        | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                              |
|-------------|----------|----------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר קור 2</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מטבח</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר הקפאה</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מטבח</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר קור 3</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מטבח – חדר עיבוד בע"ד</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר קור 4</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מטבח – חדר הכנת סלטים</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קפיטריה</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי AG מחלקת אנגיו</u>          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ליד מעליות 5,6</u>               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי AI חדר הכנה מחלקת אנגיו</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ליד מעליות 5,6</u>               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מחלקת איזוטופים</u>         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת איזוטופים – ליד מעליות 5,6</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל IZ מחלקת איזוטופים</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת איזוטופים – ליד מעליות 5,6</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל RZ מחלקת איזוטופים</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת איזוטופים – ליד מעליות 5,6</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מערכת U.P.S מחלקת איזוטופים</u>  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת איזוטופים – ליד מעליות 5,6</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל SH מפוח עשן מחלקת איזוטופים</u>  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת איזוטופים – ליד מעליות 5,6</u>      |

|             |          |                                                             |
|-------------|----------|-------------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר C.T – לוח מתכת</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד הרנטגן</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר C.T – לוח פלסטיק</u>                        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד הרנטגן</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי חדר תקשורת ראשית ביה"ח</u>                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר שרתים ראשי</u>                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מישני חדר תקשורת ראשית ביה"ח</u>                |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר שרתים ראשי</u>                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל היחידה למחלות זיהומיות</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות מיזו"א לח' 2 א.א.ג.</u>                  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר הלבשה אחזקה</u>                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר הלבשה נתון</u>                              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר הלבשה אחזקה</u>                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל תאורת חוץ על הגג</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל A אזור כניסה קומת אשפוז 5</u>                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל B אזור אדמיניסטרציה קומת אשפוז 5</u>            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומתי RE קומת אשפוז ממוגן 5</u>            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל H2 חדרי אשפוז מס' 7 קומה 5</u>                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל G אזור חדר רופאים קומה 5</u>                    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל E חדר טראומה וחדרי רופאים קומה 5 מיון ממוגן</u> |

|             |          |                                                                  |
|-------------|----------|------------------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל D חדר תפירות קומה 5</u><br><u>מיון ממוגן</u>         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל BC-2 בחדר תקשורת</u><br><u>קומה 5 מיון ממוגן</u>     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל C חדר 7 קומה 5 מיון</u><br><u>ממוגן</u>              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מערכות אל פסק וחלוקת</u><br><u>UPS מעגלי</u>         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ZM1 זמני אתר בניה</u>                                |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל SH1 ביתן שומר מס' 1</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל SH1 ביתן שומר מס' 2</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ביתן שומר מס' 1 מערך</u><br><u>כח, תקשורת ותאורה</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ביתן שומר מס' 2 מערך</u><br><u>כח, תקשורת ותאורה</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ארון בקרה קומה 5 - S7</u><br><u>1500 כרטיסים</u>     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן FS</u><br><u>של מיו ממוגן</u>        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חניון מנהלים</u>                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שירות קומה טכנית</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד המדרגות ליד הקפיטריה</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר קור + חום</u>                                    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שילוח פנאומטי</u>                                    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חלוקה מיזו"א</u>                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מס' 15</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מס' 19</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מס' 20</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מס' 21</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מס' 22</u>                                           |

|                                                      |          |             |
|------------------------------------------------------|----------|-------------|
| <u>לוח חשמל מס' 23</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 24</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 25</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 26</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 27</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 28</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 29</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 30</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מס' 31</u>                               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מכבסה</u>                                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
|                                                      | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חדר דוודים</u>                           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל דוד קיטור</u>                            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מדחסים למכבסה</u>                        | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפסק הזנה לדוד קיטור</u><br><u>חשמלי</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל "ש"</u>                                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל מול "נתון תפעול"</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל משרדי "נתון תפעול"</u>                   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>באזור האחזקה (מול החשמליה)</u>                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מחסן משק וציוד</u>                       | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מז"א חדר אל לחץ אנגיו</u>                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>גלריה מחסן רפואי מעל נחום</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ליחידות מזגנים קומת</u><br><u>מחסנים</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |

|                                           |          |             |
|-------------------------------------------|----------|-------------|
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 4</u>                    | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 6</u>                    | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 7</u>                    | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 8</u>                    | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 9</u>                    | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 10</u>                   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מזגן 11</u>                   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסנים</u>                             | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל W1 בית מרקחת</u>              | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסן תרופות</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל W2 בית מרקחת</u>              | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מחסן תרופות</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפוחי פינוי עשן בית מרקחת</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי אל פסק קומתי</u>         | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל "ר"</u>                       | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מרכז שטיפה</u>                         | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל "ק" + "ל"</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>ציוד משקי</u>                          | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי מיזו"א</u>               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר מזגנים (חדר תמיסות)</u>            | -        | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                                                                       |
|-------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מס' 11 חדר יט"אות</u>                                                     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מזגנים</u>                                                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מ' 13 מפוחים</u>                                                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מזגנים</u>                                                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר מתים</u>                                                              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>רחבת ספקים</u>                                                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הזנה לצילר גיבוי לטיפול נמרץ</u>                                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>רחבת ספקים</u>                                                                     |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 4</u>                                                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל</u>                                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מחלקת טיפול נמרץ + לוח תוספת</u>                                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מחלקת טיפול נמרץ</u>                                                               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מתח נמוך מרכז אנרגיה של מיון ממוגן T7</u>                            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מתח נמוך מרכז אנרגיה של מיון ממוגן T8</u>                            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מתח נמוך מרכז אנרגיה של מיון ממוגן לוח הזנה חדש ל T8 ולדוד קיטור</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חלוקת גנרטור במרכז אנרגיה של מיון ממוגן</u>                               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי פינוי עשן מחסנים ומכבסה</u>                                         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מסדרון כניסה לחדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                         |

|             |          |                                                                 |
|-------------|----------|-----------------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומתי RE קומת</u><br><u>אשפוז ממוגן 4</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל H1 חדרי אשפוז 1א, 1ב</u><br><u>קומה 4</u>           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל I חדר אשפוז 5 קומה 4</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל BC-1 בחדר תקשורת</u><br><u>קומה 4 אשפוז ממוגן</u>   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מתח גבוה KV24 במרכז</u><br><u>האנרגיה מיו ממוגן</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שירות SM מרכז אנרגיה</u>                            |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ארון בקרה קומה 4-S7</u><br><u>1500 כרטיסים</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוחי שחרור עשן FS</u><br><u>של מיו ממוגן</u>       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי מיון ממוגן</u>                                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח יטאות EP-3A-01</u>                                       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר אב"כ מיון ממוגן</u>                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח מפוחי אב"כ A-7A1</u>                                     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר אב"כ מיון ממוגן</u>                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח מפוחי אב"כ</u>                                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר אב"כ מיון ממוגן</u>                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל MR חדר מכונות</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל CT מגדל קירור</u>                                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חניון רופאים קומה 1</u>                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל GL-1 גלריה מס' 1</u>                                |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל GL-4 גלריה מס' 4</u>                                |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל GL-11 גלריה מס' 11</u>                              |

|             |          |                                         |
|-------------|----------|-----------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל GL-8 גלריה מס' 8</u>        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל GL-10 גלריה מס' 10</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל GL-7 גלריה מס' 7</u>        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מעלית מס' 1</u>             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מעלית מס' 2</u>             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מעלון נכים</u>              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 3</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל מעבדות</u>                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 800 פתולוגיה מס' 1</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 801 פתולוגיה מס' 2</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 803 המטולוגיה מס' 1</u>     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 805 אנדוקרינולוגיה</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 806 סורולוגיה</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 808 מיקרוביולוגיה מס' 1</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 809 מיקרוביולוגיה מס' 2</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 810 בנק הדם</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מעבדות</u>                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל 811 רפואה גרעינית</u>       |

|                                                 |          |             |
|-------------------------------------------------|----------|-------------|
| <u>מעבדות</u>                                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל 812 אימונולוגיה</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מעבדות</u>                                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל 813 כימיה מס' 1</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מעבדות</u>                                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל 814 כימיה מס' 2</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מעבדות</u>                                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל 815 כימיה מס' 3</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מעבדות</u>                                   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל 816 אספקה סטרילית</u>               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
|                                                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מרכזיה אלקטרונית</u>                | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר תקשורת ליד פתולוגיה</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל נגריה</u>                           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>דרך הנגריה</u>                               | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל אל פסק ראשי קומתי</u>               | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                      | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפוחי פינוי עשן מעבדות</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                      | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי קומה 2</u>                     | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל חדרי ניתוח</u>                      | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מכונת ניתוח לייזר<br/>חדרים 3-1</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדרי ניתוח מול חדר 261</u>                   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי חדרי ניתוחים 3-1</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>מול חדר ניתוח 1</u>                          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי חדרי ניתוחים 6-4</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדרי ניתוח מול הכנה סטרילית</u>              | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                                       |
|-------------|----------|-------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מכונת ניתוח לייזר</u><br><u>חדרים 4-6</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד המעליות האדומות</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מרפאת כאב</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל יט"א ומפוחים</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד הדלת</u>                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שירות קומה טכנית</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מס' 1</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הפעלה לצ'לר חדר</u><br><u>ניתוח</u>       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפוח 211</u>                              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מס' 2</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מס' 3</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מס' 4</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מיזו"א מס' 5</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי קומה 1</u>                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל אישפוז יום</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל U.P.S קומה 1</u>                          |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר חשמל אישפוז יום</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל MR מרפאות וחדרי</u><br><u>רופאים</u>      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי TN טיפול נמרץ</u>                    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                                       |

|             |          |                                      |
|-------------|----------|--------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל TN טיפול נמרץ – שדה</u>  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאים</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל Y אורולוגיה – שדה E1</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל Y אורולוגיה – שדה E2</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל Y אורולוגיה – שדה</u>    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>U.P.S</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל Y אורולוגיה – שדה</u>    |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאים</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל T חדר התאוששות</u>       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל N1 חדר ניתוח 1</u>       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל N2 חדר ניתוח 2</u>       |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> |                                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי N3 חדר ניתוח 3</u>  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>בתוך חדר ניתוח 3</u>              |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל N3 חדר ניתוח 3 – שדה</u> |
|             |          | <u>שנאים</u>                         |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>מול חדר ניתוח 3</u>               |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאי מ.ג. 1</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מ.ג.</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאי מ.ג. 2</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מ.ג.</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאי מ.ג. 4</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מ.ג.</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאי מ.ג. 5</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מ.ג.</u>                      |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>שנאי מ.ג. 6</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>ליד חדר חשמל ראשי</u>             |

|                                             |          |             |
|---------------------------------------------|----------|-------------|
| <u>לוח חשמל שדה שנאי 1</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שדה שנאי 2</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שדה שנאי 4</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שדה שנאי 5</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שדה שנאי 6</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שירות M2</u>                    | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל 24VDC</u>                       | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר חשמל ראשי</u>                        | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפסק ראשי גנרטור מס' 4</u>      | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר גנרטור 4</u>                         | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי ד' הזנה מגנרטור 4</u>      | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר גנרטור 4</u>                         | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל ראשי סנכרון גנרטורים G1-G4</u>  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שירות חדר גנרטורים 2,3</u>      | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל שירותי עזר חדר גנרטורים 2,3</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חיבורים לגנרטור 2</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חיבורים לגנרטור 3</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                                          |
|-------------|----------|----------------------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפסק ראשי גנרטור מס' 2</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מפסק ראשי גנרטור מס' 3</u>                   |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר גנרטורים 2,3</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מיזו"א צ'ילרים (לוח ירוק)</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות מים קרים</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי – מאחורי לוח ראשי מיזו"א צ'ילרים</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות מים קרים</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי – מול צ'ילר מס' 3</u>                |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות לצ'ילרים</u>                          |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר מס' 1</u>                              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר מס' 3</u>                              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר מס' 2</u>                              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל הזנות צ'ילר מס' 3</u>                        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות צ'ילר מס' 3</u>                       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר מיזו"א מרכזי</u>                                  |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל U.P.S אישפוז יום</u>                         |

|             |          |                                               |
|-------------|----------|-----------------------------------------------|
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר U.P.S אישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל אויר דחוס מכשירים</u>             |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר אויר דחוס</u>                          |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל שירות 9</u>                       |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>ליד חדר אויר דחוס</u>                      |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל צ'ילר CLIMAVENETA (מס' 4)</u>     |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר צ'ילר אישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות צ'ילר CLIMAVENETA</u>      |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר צ'ילר אישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל ראשי "N" חלוקה מיזו"א לקומה 1</u> |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר צ'ילר אישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מיזו"א לח' 5 (מפוחי אב"כ 3-1)</u> |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר אב"כ לאישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות הגברת לחץ</u>              |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר אב"כ לאישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל FS מפוחי שחרור עשן</u>            |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר אב"כ לאישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מיזו"א לח' 3</u>                  |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר אב"כ לאישפוז יום</u>                   |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מיזו"א לח' 6</u>                  |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר יט"אות אישפוז יום</u>                  |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מפסק ראשי גנרטור מס' 1</u>        |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                             |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מפסק ראשי גנרטור מס' 5</u>        |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                             |

|             |          |                                              |
|-------------|----------|----------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חלוקה ראשית חדר דוודים</u>       |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל שירות חדר דוודים</u>             |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות מים חמים</u>              |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות מים חמים סניטרים</u>      |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות דלק (מפסק Q11)</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות דלק (מפסק Q12)</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות דלק (מפסק Q13)</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות דוד קיטור 2 (מפסק Q5)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל משאבות דוד קיטור 3 (מפסק Q4)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל דוד קיטור 1</u>                  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל דוד קיטור 2</u>                  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל דוד קיטור 3</u>                  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                            |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חלוקה לדוודים (מפסק Q19)</u>     |

|             |          |                                                       |
|-------------|----------|-------------------------------------------------------|
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מדחסים לשעת חירום</u><br><u>(מפסק Q2)</u> |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות (מפסק Q14)</u>                     |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות (מפסק Q15)</u>                     |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות (מפסק Q16)</u>                     |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר דוודים</u>                                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות אספקה P5/P6</u>                    |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר טיפול במים בחדר דוודים</u>                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מערכת אוסמוזה 1 (Q1)</u>                  |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר טיפול במים בחדר דוודים</u>                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מערכת אוסמוזה 2</u><br><u>(Q22)</u>       |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר טיפול במים בחדר דוודים</u>                     |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל ראשי משאבות מים</u><br><u>(קומה 1-)</u>   |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר משאבות מים</u>                                 |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות ביוב</u>                           |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר משאבות מים</u>                                 |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות ואקום קטן</u>                      |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר ואקום ישן</u>                                  |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל משאבות ואקום גדול</u>                     |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר ואקום חדש</u>                                  |
| <u>חשכל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשכל מדחסי אויר רפואי</u>                      |
| <u>חשכל</u> | -        | <u>חדר מדחסי אויר רפואי חדש</u>                       |

|                                   |          |             |
|-----------------------------------|----------|-------------|
| <u>לוח חשמל מדחס 3</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר מדחסי אויר רפואי ישן</u>   | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל N3 שירות מדרגות</u>   | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>ליד חדר מדחסי אויר ישן</u>     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח צ'ילר 14.1</u>             | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח צ'ילר 14.2</u>             | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח משאבת חום H1</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח משאבת חום H2</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח משאבת חום H3</u>           | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח משאבות מים</u>             | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח משאבות מים חמים</u>        | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר דוודים</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חירום</u>                  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר אב"כ לאישפוז יום</u>       | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח מפוחי פינוי עשן צ.מ.ב.</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר אב"כ לאישפוז יום</u>       | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח אל פסק ראשי</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר אל פסק</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח בוררים גנראטורים</u>       | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר אל פסק</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חלוקת גנראטורים</u>        | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>חדר אל פסק</u>                 | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל אורתופדיה</u>         | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 3</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                           |
|-------------|----------|-------------------------------------------|
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל א.א.ג (מול חדר 12)</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 2</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל א.א.ג (ליד המעלית)</u>        |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 2</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי מרפאות חוץ</u>           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומת כניסה – ליד הקבלה</u>             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל מרפאת עור/כירורגיה פלסטית</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומת כניסה</u>                         |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 4</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 4 (גג)</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר מס' 12 (אלקטרה)</u>     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 4 (גג)</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל צ'ילר מס' 13 (THERMOCOLD)</u> |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 4 (גג)</u>                        |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 3</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 3</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 2</u>                    |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 2</u>                             |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר התאוששות H מחלקת IVF</u>  |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 1 – מחלקת IVF</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל חדר ניתוח N מחלקת IVF</u>     |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 1 – מחלקת IVF</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל B מחלקת IVF</u>               |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 1 – מחלקת IVF</u>                 |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומת כניסה</u>                |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומת כניסה</u>                         |

|                                   |          |             |
|-----------------------------------|----------|-------------|
| <u>לוח חשמל ראשי בניין "צייס"</u> | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומת כניסה – חדר חשמל ראשי</u> | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מפסקים UPS</u>        | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 1- – חדר UPS</u>          | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חדר תקשורת</u>        | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 1- – חדר UPS</u>          | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל A</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 1- – חדר UPS</u>          | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל B</u>                 | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 1- – חדר UPS</u>          | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מיזו"א מחלקת IVF</u>  | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 1- – חדר UPS</u>          | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חניון 1-</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 1-</u>                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חניון 2-</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 2-</u>                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חניון 3-</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 3-</u>                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל חניון 4-</u>          | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 4-</u>                    | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל קומה 5</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 5 – בתוך כיתה 7</u>       | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל קומה 4</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 4</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל קומה 3</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 3</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל קומה 2</u>            | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |
| <u>קומה 2</u>                     | -        | <u>חשמל</u> |
| <u>לוח חשמל מישני קומה 2</u>      | <u>1</u> | <u>חשמל</u> |

|             |          |                                                                    |                           |
|-------------|----------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 2 – ליד המעלית</u>                                         |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 1</u>                                             |                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 1</u>                                                      |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל ראשי</u>                                               |                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומה 1 – חדר חשמל ראשי</u>                                      |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומת כניסה</u>                                         |                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>קומת כניסה</u>                                                  |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 4</u>                                             |                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                                         |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 6</u>                                             |                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                                         |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 8</u>                                             |                           |
| <u>חשמל</u> | -        | <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                                         |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>לוח חשמל קומה 10</u>                                            |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר חשמל ראשי קומתי</u>                                         |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>קומת חניון ליד חדר שרתים</u>                                    | <u>אל פסק כולל מצברים</u> |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר שרתים קומת חניון</u>                                        |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>קומת אנרגיה, חדר אל פסק מרכזי</u>                               |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>קומת אנרגיה, חדר אל פסק מרכזי</u>                               |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>קומת אנרגיה, חדר אל פסק</u>                                     |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר ניתוח (חדרים 1-2-3)</u>                                     |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר ניתוח (חדרים 4-5-6)</u>                                     |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר אל פסק - מול חדר שרתים</u>                                  |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר אל פסק - מול חדר שרתים</u>                                  |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר טכני מחלקת ילדים</u>                                        |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>חדר חשמל, פגיה</u>                                              |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>צינתורים</u>                                                    |                           |
| <u>חשמל</u> | <u>1</u> | <u>מעלית שרות (מס' A) מאפשרת גישה מקומה 0 (אנרגיה) עד קומה 10.</u> | <u>מעליות</u>             |
| <u>חשמל</u> | <u>3</u> | <u>מעליות B, C ו-D מסלול הקומות: 1 עד 10</u>                       |                           |

|                                                       |                                           |             |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|
| <u>מעליות (מס' 5, 6, 7) מסלול הקומות: 1 עד 10</u>     | <u>3</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית לשינוע ציוד בלבד המחברת בין קומה 3 ל- 2.</u> | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 8- מסלול הקומות: 4 עד 10.</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 9- מסלול הקומות: 4 עד 10.</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 10- מסלול הקומות: 6 עד 8.</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 11- מסלול הקומות: 6 עד 8.</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 12 מסלול הקומות: 1 עד 3.</u>             | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעליות מס' 13</u>                                  | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעליות מס' 14 מסלול הקומות: 4- עד 4.</u>           | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעליות מס' 15 מסלול הקומות: 2 עד 5.</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעליות מס' 15 מסלול הקומות: 2 עד 5.</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 16 מיון ממוגן</u>                        | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מעלית מס' 17 חניון עליון מיון ממוגן</u>            | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| -                                                     |                                           |             |
| <u>מערכת בקרת מבנה</u>                                | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מערכת בקרת מבנה</u>                                | <u>1</u>                                  | <u>חשמל</u> |
| <u>מערכת קריאת אחות</u>                               | <u>כל המחלקות</u>                         | <u>חשמל</u> |
| <u>מערכות קיטור והסקה</u>                             | <u>דוד קיטור מס' 1 2טון קיטור לשעה.</u>   | <u>1</u>    |
|                                                       | <u>דוד קיטור מס' 2 2טון קיטור לשעה.</u>   | <u>1</u>    |
|                                                       | <u>דוד הסקה מס' 1 1.200.000 קק"ל לשעה</u> | <u>1</u>    |

|                    |                                                                         |          |               |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|
| <u>מערכת סולר</u>  | <u>בריכת-סולר: נפח - 13.000 ליטר</u>                                    | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>בריכת-סולר: נפח - 40.000 ליטר</u>                                    | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>בריכת-סולר: נפח - 40.000 ליטר</u>                                    | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
| <u>אוויר רפואי</u> | <u>מדחס מס 3- לחץ עבודה</u><br><u>bar10 הספק מנוע kw4</u>               | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 4- לחץ עבודה bar10</u><br><u>הספק מנוע kw5.5</u>             | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 5- לחץ עבודה bar10</u><br><u>הספק מנוע kw5.5</u>             | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 1-לחץ עבודה bar8</u><br><u>הספק מנוע kw18.5</u>              | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 2-לחץ עבודה bar8</u><br><u>הספק מנוע kw18.5</u>              | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 6- לחץ עבודה 0 לחץ</u><br><u>מקס bar10.5 הספק מנוע kw5.5</u> | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 7- לחץ עבודה 0 לחץ</u><br><u>מקס bar10.5 הספק מנוע kw5.5</u> | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 8- לחץ עבודה 0 לחץ</u><br><u>מקס bar10.5 הספק מנוע kw5.5</u> | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 9- לחץ עבודה 0 לחץ</u><br><u>מקס bar10.5 הספק מנוע kw5.5</u> | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 10- לחץ עבודה 0 לחץ</u><br><u>מקס bar8 הספק מנוע kw8</u>     | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 1-לחץ עבודה bar8</u><br><u>הספק מנוע kw4</u>                 | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 2-לחץ עבודה bar8</u><br><u>הספק מנוע kw4</u>                 | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 3- לחץ עבודה bar7</u><br><u>הספק מנוע kw4</u>                | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 4- לחץ עבודה bar7</u><br><u>הספק מנוע kw4</u>                | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 5- לחץ עבודה bar7</u><br><u>הספק מנוע kw4</u>                | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>מדחס מס 6- לחץ עבודה bar7</u><br><u>הספק מנוע kw4</u>                | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |
|                    | <u>משאבה מס 1- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.87 הספק מנוע kw 5.5</u>         | <u>1</u> | <u>מכונות</u> |

|                  |                      |                                                                 |                                           |
|------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 2- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.87 הספק מנוע 5.5 kw</u> | <u>מערכת ואקום</u>                        |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 3- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.87 הספק מנוע 5.5 kw</u> |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 4- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>   |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 5- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>   |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 6- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>   |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 7- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>   |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 8- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>   |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 9- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>   |                                           |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>משאבה מס 10- לחץ שאיבה</u><br><u>bar0.68 הספק מנוע 8 kw</u>  |                                           |
| <u>אינסטלציה</u> | <u>כל בית החולים</u> | <u>ציוד כיבוי אש מטלטל</u>                                      | <u>כיבי אש</u>                            |
| <u>מכונות</u>    | <u>1</u>             | <u>ציוד כיבוי אש משאבות חשמל</u>                                |                                           |
| <u>אינסטלציה</u> | <u>1</u>             | <u>ציוד כיבוי אש משאבות חשמל -</u><br><u>ג'וקי</u>              |                                           |
| <u>אינסטלציה</u> | <u>1</u>             | <u>ציוד כיבוי אש משאבות דיזל</u>                                |                                           |
| <u>אינסטלציה</u> | <u>1</u>             | <u>ציוד כיבוי אש ספרינקלרים</u>                                 |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>80</u>            | <u>חמצן גליל נייד 5 ליטר-</u>                                   | <u>תשתיות גזים</u><br><u>מערכות גיבוי</u> |
| <u>גזים</u>      | <u>30</u>            | <u>גליל נייד חמצן 40 ליטר</u>                                   |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>9</u>             | <u>גליל נייד חמצן 10 ליטר</u>                                   |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>11</u>            | <u>גליל CO2 נייד</u>                                            |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>12</u>            | <u>גליל נייד אוויר 40 ליטר</u>                                  |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>20</u>            | <u>גליל קטן נייד אוויר</u>                                      |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>7</u>             | <u>גליל ניטרוס נייד קטן</u>                                     |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>9</u>             | <u>גליל CO2 נייד 27 ק"ג</u>                                     |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>2</u>             | <u>גליל קטן נייד חמצן - 2'יח'</u>                               |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>2</u>             | <u>גליל נייד חמצן 40 ליטר - 2'יח'</u>                           |                                           |
| <u>גזים</u>      | <u>1</u>             | <u>גליל נייד חמצן 40 ליטר - 1'יח'</u>                           |                                           |

|             |           |                                        |                                           |
|-------------|-----------|----------------------------------------|-------------------------------------------|
| <u>גזים</u> | <u>6</u>  | <u>גליל קטן נייד חמצן - 6' יח'</u>     |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל נייד חמצן 40 ליטר - 1' יח'</u> |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל נייד קטן חמצן - 1' יח'</u>     |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל קטן נייד חמצן - 1 יח'</u>      |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל ניטרוס נייד קטן - 1 יח'</u>    |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל חמצן נייד 40 ליטר - 1' יח'</u> |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל אוויר נייד - 1 יח'</u>         |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל חמצן קטן 5 ליטר - 5' יח'</u>   |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>גליל אוויר קטן 8 ליטר - 1 יח'</u>   |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>גליל חמצן קטן 5 ליטר - 2' יח'</u>   |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>גליל חמצן קטן 5 ליטר - 2' יח'</u>   |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>גליל חמצן קטן 5 ליטר - 2' יח'</u>   |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>9</u>  | <u>גליל CO2 נייד 27 ק"ג - 9 יח'</u>    |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>גליל חנקן 40 ליטר - 8 יח'</u>       |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>37</u> | <u>גליל חמצן נייד 40 ליטר - 37 יח'</u> |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             | <u>תשתיות גזים</u><br><u>מערכות גיבוי</u> |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>פחמן דו-חמצני - 2 יח' גלילים</u>    |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>4</u>  | <u>חמצן - 4 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>3</u>  | <u>חמצן - 3 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>2</u>  | <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>6</u>  | <u>חמצן - 6 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>3</u>  | <u>חמצן - 3 יח' גלילים</u>             |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>20</u> | <u>חמצן - 20 יח' גלילים</u>            |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>1</u>  | <u>2 - CO2 יח' + 1 גיבוי</u>           |                                           |
| <u>גזים</u> | <u>10</u> | <u>חמצן - 10 יח' גלילים</u>            |                                           |

|                                                         |           |                  |
|---------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| <u>חמצן - 16 יח' גלילים</u>                             | <u>16</u> | <u>גזים</u>      |
| <u>מערכת CO2 - גלילים 4 יח'</u>                         | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>חמצן מרכזי - 30 יח' גלילים</u>                       | -         | <u>גזים</u>      |
| <u>מערכת מרכזי של N2O - גלילים 2- יח' + צובר kg1000</u> | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>צובר חמצן נוזלי 2 יח - 12000 קג'</u>                 | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>מרכזיות גיבוי חמצן 46 יח'</u>                        | <u>46</u> | <u>גזים</u>      |
| <u>חמצן (גבוי בניין ישן) - גלילים 6 יח'</u>             | <u>6</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>                              | <u>2</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>חמצן - 2 יח' גלילים</u>                              | <u>2</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>חמצן - 4 גלילים</u>                                  | <u>4</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>אוויר - 4 גלילים</u>                                 | <u>4</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>מערכת N2O - גלילים 2</u>                             | <u>2</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>מערכת CO2 - גלילים 2 יח'</u>                         | <u>2</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>גליל נייד גדול 40 ליטר - 1 יח'</u>                   | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>גליל נייד חמצן 40 ליטר - 1 יח'</u>                   | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>גליל נייד אוויר 40 ליטר - 1 יח'</u>                  | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>גליל נייד SF6 שלוש ליטר - 1 יח'</u>                  | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>מערכת הכלרה- מי רשת קרים</u>                         | <u>1</u>  | <u>אינסטלציה</u> |
| <u>מערכת הכלרה מים חמים</u>                             | <u>1</u>  | <u>אינסטלציה</u> |
| <u>משאבות מים קרים סניטרים בקומה אנרגיה</u>             | <u>6</u>  | <u>אינסטלציה</u> |
| <u>משאבות מים חמים סניטרים בקומה אנרגיה</u>             | <u>4</u>  | <u>אינסטלציה</u> |
| <u>מאגר מים חמים קומת אנרגיה</u>                        | <u>1</u>  | <u>אינסטלציה</u> |
| <u>מאגר מים קרים 1500 קוב קומת אנרגיה</u>               | <u>1</u>  | <u>אינסטלציה</u> |
| <u>מערכת אוסמוזה הפוכה כולל משאבות מים</u>              | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>מערכת אוסמוזה הפוכה כולל משאבות מים -דיאליזה</u>     | <u>1</u>  | <u>גזים</u>      |
| <u>צילר TR300 קומה 0</u>                                | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>     |
| <u>צילר TR350 קומה 0</u>                                | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>     |

מערכות מים סניטרים

אוסמוזה הפוכה

מי דיאליזה

מערכות מיזוג אויר

|              |            |                                                               |
|--------------|------------|---------------------------------------------------------------|
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צילר TR300 קומה 0 - שמיים כחולים</u>                       |
| -            | <u>1</u>   | <u>צילר TR200 קומה 0</u>                                      |
| -            | <u>1</u>   | <u>צילר TR200 קומה 0</u>                                      |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צ'ילר TR 80 - קומה 0</u>                                   |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צ'ילר TR 100 על הגג מיזרחי - שמיים כחולים</u>              |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צ'ילר TR 100 על הגג מיזרחי - שמיים כחולים</u>              |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צ'ילר TR 20 חימום מים סניטרים גג מיזרחי - שמיים כחולים</u> |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צילר TR 50 - בניין צייז - שמיים כחולים</u>                 |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צילר TR 40 - בניין צייז</u>                                |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צ'ילרים על הגג מערבי TR250</u>                             |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צ'ילרים על הגג מערבי TR250</u>                             |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צילר גיבוי חדרי ניתוח קומה TR100</u>                       |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>צילר קפיטריה חניון רופאים TR40</u>                         |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>1 מגדלי קירור</u>                                          |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>2 מגדלי קירור</u>                                          |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>3 מגדלי קירור</u>                                          |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>מגדל קירור 4 - שמיים כחולים</u>                            |
| <u>מיזוג</u> | <u>12</u>  | <u>משאבות מים קרים מיזוג אויר</u>                             |
| <u>מיזוג</u> | <u>6</u>   | <u>משאבות מים חמים מיזוג אויר</u>                             |
| <u>מיזוג</u> | <u>8</u>   | <u>משאבות מי הסקה</u>                                         |
| <u>מיזוג</u> | <u>10</u>  | <u>מחליפי חום פלטות</u>                                       |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>יט"א חדרים ניתוח - 10 יח'</u>                              |
| <u>מיזוג</u> | <u>1</u>   | <u>יט"א פגיה</u>                                              |
| <u>מיזוג</u> | <u>30</u>  | <u>יטאות על הרצפה -</u>                                       |
| <u>מיזוג</u> | <u>25</u>  | <u>יטאות בקומות טכניות</u>                                    |
| <u>מיזוג</u> | <u>100</u> | <u>יח' קצה AW 400 תקרתי - 100 יח'</u>                         |
| <u>מיזוג</u> | <u>80</u>  | <u>יח' קצה AW 600 תקרתי - 80 יח'</u>                          |

|               |                    |                                      |                    |
|---------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------|
| <u>מיזוג</u>  | <u>80</u>          | <u>יח' קצה 600 AW תקרתי - 80 יח'</u> |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>200</u>         | <u>יח' קצה FC 400 תקרתי - 200</u>    |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>100</u>         | <u>יח קצה FC 600 תקרתי - 100</u>     |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>100</u>         | <u>יח קצה FC 400 ריצפתי - 100</u>    |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>100</u>         | <u>יח קצה FC 600 ריצפתי - 100</u>    |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>100</u>         | <u>יח קצה FC 400 עילי - 100</u>      |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>80</u>          | <u>יח קצה FC 400 עילי - 80</u>       |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>58</u>          | <u>מקררי תרופות פלוס 4</u>           | <u>מקררים</u>      |
| <u>מיזוג</u>  | <u>60</u>          | <u>מקפיא תרופות מינוס (15 - 20)</u>  |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>3</u>           | <u>מקפיא תרופות מינוס 80</u>         |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>כל הבניינים</u> | <u>מקרר מזון פלוס 4</u>              |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>8</u>           | <u>מקפיא מזון מינוס 20</u>           |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>23</u>          | <u>מנדף כימי - 23 יח'</u>            | <u>מנדפים</u>      |
| <u>מיזוג</u>  | <u>10</u>          | <u>מנדף ביאולוגי - 10 יח'</u>        |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>5</u>           | <u>מנדף למינרי - 5 יח'</u>           |                    |
| <u>מיזוג</u>  | <u>כל הבניינים</u> | <u>מפוח עשן - כל הבניינים</u>        | <u>מפוחי עשן</u>   |
| <u>מיזוג</u>  | <u>כל הבניינים</u> | <u>מדפי אש - כל הבניינים</u>         | <u>מדפי אש/עשן</u> |
| <u>מיזוג</u>  | <u>1</u>           | <u>מקרר נפטרים</u>                   | <u>חדר נפטרים</u>  |
| <u>מסגרים</u> | <u>1</u>           | <u>שולחן נתיחה</u>                   |                    |
| <u>מסגרים</u> | <u>1</u>           | <u>השחזת סכיני נפטרים</u>            |                    |
| <u>מסגרים</u> | <u>1</u>           | <u>מנוף הרמת נפטרים</u>              |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>6</u>           | <u>אמבטיות חימום</u>                 | <u>מעבדה</u>       |
| <u>חשמל</u>   | <u>12</u>          | <u>אינקובטורים מעבדתיים</u>          |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>4</u>           | <u>שייקרים</u>                       |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>2</u>           | <u>תנורי חימום</u>                   |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>4</u>           | <u>מחמם סדינים</u>                   |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>2</u>           | <u>ותמיסות</u>                       |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>4</u>           | <u>אמבט יבוש עם מכסה מחומם</u>       |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>3</u>           | <u>אמבט מים מטלטל</u>                |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>13</u>          | <u>אינקובטור</u>                     |                    |
| <u>חשמל</u>   | <u>4</u>           | <u>אינקובטור שייקר</u>               |                    |

|                                    |           |               |
|------------------------------------|-----------|---------------|
| <u>אמבט אולטראסוני</u>             | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אמבט היסטולוגי</u>              | <u>4</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אמבט יבוש</u>                   | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אמבט תרמוסטטי מדוייק</u>        | <u>4</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אמבטיה מים טרמוסטאטי</u>        | <u>5</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אמבטית מים</u>                  | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>וורטקס</u>                      | <u>26</u> | <u>חשמל</u>   |
| <u>טוחן שיער</u>                   | <u>4</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מחמם מבחנות</u>                 | <u>4</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מטלטל</u>                       | <u>6</u>  | <u>מסגרים</u> |
| <u>מטלטל/מרעיד טסיות</u>           | <u>4</u>  | <u>מסגרים</u> |
| <u>מנדף ביאולוגי</u>               | <u>5</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מנדף ביולוגי</u>                | <u>11</u> | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מנדף כימי</u>                   | <u>29</u> | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מנדף למינרי</u>                 | <u>10</u> | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מנורת LED נידת</u>              | <u>14</u> | <u>חשמל</u>   |
| <u>מערבל ושייקר</u>                | <u>3</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מערבל מבחנות</u>                | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מערבל מגנטי</u>                 | <u>10</u> | <u>חשמל</u>   |
| <u>משטח חמום</u>                   | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>משטח קירור</u>                  | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>פלטת חימום ומערבל מגנטי</u>     | <u>8</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>שייקר לפלטות עם מהירות גבוה</u> | <u>5</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מחמם תמיסות</u>                 | <u>8</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>שולחן ניתוח</u>                 | <u>12</u> | <u>כללי</u>   |
| <u>בום של מרדים</u>                | <u>20</u> | <u>גזים</u>   |
| <u>מנדף</u>                        | <u>2</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מכשור לעקור</u>                 | <u>9</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מקרר דמים</u>                   | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>אוטוקלאב</u>                    | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מעלית</u>                       | <u>1</u>  | <u>-</u>      |

חדרי ניתוח

|                                        |           |               |
|----------------------------------------|-----------|---------------|
| <u>מנורת בדיקה</u>                     | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מנורת תפירה תיקרתית F - 130 LED</u> | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מנורת ניתוח HLED 75DFV DUO</u>      | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>משאבת סקשן</u>                      | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>שייבר ארטרוסקופיה</u>               | <u>6</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>משאבת סקשן</u>                      | <u>4</u>  | -             |
| <u>שואב שומן כירורגי</u>               | <u>2</u>  | -             |
| <u>מסור גבס</u>                        | <u>4</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מנדף ביולוגי</u>                    | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מנדף למינרי</u>                     | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מנדף כימי</u>                       | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מאזניים חצי אנליטיים</u>            | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מאזניים רגילים</u>                  | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מקררים + רגשים</u>                  | <u>7</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>רגשי טמפרטורה בחדרי ב"מ</u>         | <u>7</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מלחם שקיות</u>                      | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אוטוקלב קיטור</u>                   | <u>3</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>אוטוקלב גז</u>                      | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>פלסמה</u>                           | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>טסטר אולטרסוניק</u>                 | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מכונות הלחמה</u>                    | <u>3</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מכונות שטיפה</u>                    | <u>4</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונת שטיפה</u>                     | <u>10</u> | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונת ניקוי ריפוד</u>               | <u>3</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונת קרצוף</u>                     | <u>2</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>שואב אבק</u>                        | <u>4</u>  | -             |
| <u>דחסן אשפה</u>                       | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>דחסן קרטון</u>                      | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מנוף תקרה</u>                       | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מיטות טיפוליות</u>                  | <u>5</u>  | <u>מכונות</u> |

בית מרקחת

אספקה סטירילית

משק

מכון פיזיותרפיה

|                           |           |               |
|---------------------------|-----------|---------------|
| <u>מיטות בובט</u>         | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>טארפי מאסטר</u>        | <u>2</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>אולטרסאונד</u>         | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>זרמים חשמליים</u>      | <u>2</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>תנור בשרי</u>          | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מחבתות</u>             | <u>4</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>ארון חימום</u>         | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מקרר מהיר</u>          | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>חדרי קירור</u>         | <u>13</u> | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מיקסר</u>              | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>קוצץ ירקות</u>         | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>קולף תפו"א</u>         | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מכונת שטיפה ירקות</u>  | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>צ'יפסר</u>             | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מדיח כלים</u>          | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מדיח סירים</u>         | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מתקן השרייה</u>        | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונה לשטיפת ריצפה</u> | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>נפת קמח</u>            | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>פס חלוקה</u>           | <u>3</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>תנור אפיה</u>          | <u>4</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>עגלות חלוקת מזון</u>   | <u>23</u> | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונת ניילון</u>       | <u>2</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מג'ליקס</u>            | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מנורת תפירה</u>        | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מחמם</u>               | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מחמם מבחנות</u>        | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>אינקובטור</u>          | <u>5</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>עגלת חימום</u>         | <u>4</u>  | -             |
| <u>מנורת בדיקה</u>        | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מנורת בדיקה</u>        | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |

מטבח

הפריה חוץ גופית

יולדות

בנפגעות אונס

|                              |                                                                  |                               |                |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------|
| <u>מרפאה אורולוגיה</u>       | <u>מנורת בדיקה</u>                                               | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>פגיה</u>                  | <u>מנורת בדיקה</u>                                               | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>אורטופדית</u>             | <u>מסור גבס</u>                                                  | <u>4</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>מסור גבס עם שואב אבק</u>                                      | <u>2</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>מרפאת שיניים</u>          | <u>מדחסי אויר</u>                                                | <u>2</u>                      | <u>מכונאים</u> |
|                              | <u>משאבות ואקום</u>                                              | <u>2</u>                      | <u>מכונאים</u> |
|                              | <u>מסור תנועה קדימה/אחורה</u>                                    | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>סקשנים</u>                                                    | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>מנורות ניתוח</u>                                              | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>מרפאה א.א.ג.</u>          | <u>מע' חיטוי מטמרים</u>                                          | <u>2</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>משאבת ואקום</u>                                               | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>חדר מיון והשהייה</u>      | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>מרפאה כירורגיה פלסטית</u> | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>מרפאה כירורגיה ילדים</u>  | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>נשים</u>                  | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>פנימית ג</u>              | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>הפריה חוץ גופית</u>       | <u>משאבת סקשן</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>משטח חימום</u>                                                | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
|                              | <u>שואב שומן כירורגי</u>                                         | <u>1</u>                      | <u>חשמל</u>    |
| <u>דלתות אש</u>              | -                                                                | <u>כל הבית חולים</u>          | <u>מסגרים</u>  |
| <u>טיפול ברזים</u>           | <u>ברזים חדרים מקלחות מחלקות וציבורים</u>                        | <u>קומות מ 1 - עד קומה 10</u> | <u>שרברבים</u> |
| <u>טיפול ברזים</u>           | <u>ברזים חדרים מקלחות מחלקות וציבורים בניין צייס</u>             | <u>בניין צייס</u>             | <u>שרברבים</u> |
| <u>טיפול ברזים</u>           | <u>ברזים חדרים מקלחות מחלקות וציבורים מרפאות חוץ</u>             | <u>מרפאות חוץ</u>             | <u>שרברבים</u> |
| <u>טיפול מקלחות</u>          | <u>חיזוק תיקון פתיחת סתימות לפי נוהל תחזוקה קומה 1 - קומה 10</u> | <u>קומות מ 1 - עד קומה 10</u> | <u>שרברבים</u> |
|                              | <u>חיזוק תיקון פתיחת סתימות לפי נוהל תחזוקה בניין צייס</u>       | <u>בניין צייס</u>             | <u>שרברבים</u> |

| <u>חיזוק תיקון פתיחת סתימות לפי<br/>נוהל תחזוקה מרפאות חוץ</u> |                         |                       |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| <u>שרברבים</u>                                                 | <u>מרפאות חוץ</u>       |                       |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>35</u>               | <u>עריסות מיטות</u>   |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>120</u>              | <u>אלונקות מיטות</u>  |
| <u>מסגרים</u>                                                  |                         |                       |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>260</u>              | <u>מיטות</u>          |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>250</u>              | <u>מיטות חשמליות</u>  |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>120</u>              | <u>כסאות גלגלים</u>   |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>110</u>              | <u>כסאות רחצה</u>     |
| <u>מסגרים</u>                                                  | <u>50</u>               | <u>לולים</u>          |
| <u>צבעים</u>                                                   | <u>קומה 0 - קומה 10</u> | -                     |
| <u>צבעים</u>                                                   | <u>מרפאות חוץ</u>       | -                     |
| <u>צבעים</u>                                                   | <u>בניין צייס</u>       | -                     |
| <u>צבעים</u>                                                   | <u>בית ספר לאחיות</u>   | -                     |
| <u>חשמל</u>                                                    | <u>בית חולים</u>        | -                     |
| <u>חשמל</u>                                                    | <u>בית חולים</u>        | -                     |
| <u>חשמל</u>                                                    | <u>6</u>                | -                     |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>5</u>                | <u>מכונות כביסה</u>   |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>5</u>                | <u>מכונות יבוש</u>    |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>2</u>                | <u>מגהצים</u>         |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>מעגלה</u>          |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>מכונת קשרה</u>     |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>מקפלת</u>          |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>2</u>                | <u>מנוף תקרה</u>      |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>4</u>                | <u>מיטות טיפוליות</u> |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>2</u>                | <u>מיטות בובט</u>     |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>טארפי מאסטר</u>    |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>אולטרסאונד</u>     |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>זרמים חשמליים</u>  |
| <u>מכונות</u>                                                  | <u>1</u>                | <u>תנור בשרי</u>      |

|                           |           |               |
|---------------------------|-----------|---------------|
| <u>מחבתות</u>             | <u>4</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>ארון חימום</u>         | <u>2</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מקרר מהיר</u>          | <u>1</u>  | <u>מיזוג</u>  |
| <u>חדרי קירור</u>         | <u>13</u> | <u>מיזוג</u>  |
| <u>מיקסר</u>              | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>קוצץ ירקות</u>         | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>קולף תפו"א</u>         | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מכונת שטיפה ירקות</u>  | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>צ'יפסר</u>             | <u>1</u>  | <u>חשמל</u>   |
| <u>מדיח כלים</u>          | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מדיח סירים</u>         | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מתקן השרייה</u>        | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונה לשטיפת ריצפה</u> | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>נפת קמח</u>            | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>פס חלוקה</u>           | <u>3</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>תנור אפיה</u>          | <u>4</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>עגלות חלוקת מזון</u>   | <u>23</u> | <u>מכונות</u> |
| <u>מכונת ניילון</u>       | <u>2</u>  | <u>מכונות</u> |
| <u>מג'ליקס</u>            | <u>1</u>  | <u>מכונות</u> |

יצויין כי במסגרת עבודת המרכז הרפואי יבצע רכישת ציוד אשר לא מוזכר ברשימה לעיל – על הקבלן לבצע אחזקת שבר ומתוכננת לציוד הנ"ל ללא תוספת תשלום, ככל והציוד אינו חלק ממנגנון תשלום הגדלת השטחים המוזכר בסעיף 4 נספח א'

#### נספח ג' נהלי העבודה של מחלקת אחזקה

פרק 1- רקע כללי.....

1.

חתימת המציע

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| פרק 2- מדיניות ניהול תשתיות.....                      | 2.  |
| פרק 3- אסטרטגיה לביצוע האחזקה.....                    | 3.  |
| פרק 4- אחזקת מבנים.....                               | 4.  |
| פרק 5- אחזקת מערכות מים.....                          | 5.  |
| פרק 6- תשתיות חשמל.....                               | 6.  |
| פרק 7- גזים רפואיים.....                              | 7.  |
| פרק 8 – אוויר רפואי, אוויר טכני, מערכת ואקום.....     | 8.  |
| פרק 9- מיזוג אוויר.....                               | 9.  |
| פרק 10- מעליות.....                                   | 10. |
| פרק 11 - קיטור הסקה ודלק.....                         | 11. |
| פרק 12- מתקני שינוע.....                              | 12. |
| פרק 13- מחלקות שירות- מטבח, מכבסה, אספקה סטרילית..... | 13. |
| פרק 14- חדרי ניתוח.....                               | 14. |
| פרק 15- מערכות לשעת חירום.....                        | 15. |
| פרק 16- עבודות בנייה ושיפוצים.....                    | 16. |
| פרק 17- בטיחות.....                                   | 17. |
| פרק 18- נספחים                                        | 18. |

**1. פרק 1- רקע כללי**

- 1.1 בית החולים ממוקם בעיר חיפה, על המדרון הצפוני של הר הכרמל, רחוב גולומב 47.  
ביה"ח כללי המשרת את אוכלוסיית העיר חיפה והצפון.
- 1.2 חזון מחלקת ההנדסה לאפשר להנהלת בית החולים לנהל מרכז רפואי המעניק למטופליו שירות אישי, איכותי, מקצועי ובטיחותי, תוך הובלת תהליכים טכניים ומתן פתרונות מתקדמים.  
עבודת המחלקה תבוצע לפי נהלי העבודה אשר תואמים את כל החוקים והתקנות בהתאם לרשימה מצ"ב (נספח ב'- ריכוז חוקים ותקנות)
- 1.3 ייעוד מחלקת ההנדסה הינו ניהול וביצוע כלל העבודות בתחום האחזקה, הבניה ופיתוח התשתיות במרכז הרפואי בני ציון.

**1.4 נתונים מספריים:**

- 1.4.1 ביה"ח משתרע על שטח של 18,000 מ"ר.  
1.4.2 השטח הבנוי- 59,391 מ"ר.  
1.4.3 מקומות חנייה- 320.

**1.5 מחלקות רפואיות:**

- 1.5.1 חדר מיון.  
1.5.2 מרפאות חוץ.  
1.5.3 מחלקות אשפוז.  
1.5.4 מכוני טיפול.  
1.5.5 חדרי ניתוח.

**1.6 מחלקות אדמיניסטרטיביות כגון:**

- 1.6.1 מטבח + חדר אוכל.  
1.6.2 מעבדות.  
1.6.3 ארכיונים.  
1.6.4 משאבי אנוש.  
1.6.5 מערכות מידע.  
1.6.6 מחלקות טכניות-אחזקה ופרויקטים.  
1.6.7 מכבסה.  
1.6.8 אספקה סטרילית.  
1.6.9 רכש ומחסנים.  
1.6.10 משק.  
1.6.11 שינוע.

**1.7 מערכות בית החולים:**

- 1.7.1 מערכות חשמל.  
1.7.2 מערכות מים.  
1.7.3 מערכות כיבוי אש.  
1.7.4 מערכות גזים.  
1.7.5 מערכות מכניות.  
1.7.6 מערכות מיזוג אויר.  
1.7.7 מערכות אויר דחוס.  
1.7.8 מערכות מסנני אב"כ.  
1.7.9 קיטור.

**1.8 שונות:**

- 1.8.1 בית ספר לסיעוד

## 2. פרק 2- מדיניות ניהול תשתיות

### 2.1. מדיניות ניהול תשתיות בית החולים

- 2.1.1 מחלקת הנדסה פועלת לאבטחת תקינות התשתיות בבית החולים בשגרה ובחירום, ומקיימת תהליך ניהול סיכונים, על מנת לאפשר מתן טיפול מקצועי ובטוח למטופלי ביה"ח, המבקרים בו ואנשי הצוות.
- 2.1.2 מדיניות תחזוקת התשתית (חשמל, מים, גזים ומערכות תשתית אחרות) נועדה למזער את הסיכונים לתקלות ולהבטיח פעולה תקינה, 24/7.
- 2.1.3 תהליך סקר הסיכונים, הכולל את מערכות האנרגיה, (חשמל, מים, גזים, קיטור), מערכת קריאת אחות, מתקנים פעם אחת בשנה (לפי נהל "מדיניות לאספקת מתקן פיזי בטוח" (נוהל KA815).
- 2.1.4 תכניות לניהול התשתיות והמבנים כתובות, מתוקפות ומשקפות את המצב הקיים במרכז הרפואי.
- 2.1.5 תכנון התשתיות והתחזוקה שלהם עומדים בכל הדרישות של החוקים והתקנות של משרד הבריאות והרשויות השונות (נספח "חוקים ותקנות").
- 2.1.6 מחלקת ההנדסה מבטיחה כי ישויות עצמאיות הפועלות בשטח בית החולים, פועלות בהתאם למדיניות האחזקה (לפי נהל "ישויות עצמאיות" מספר נהל KA810).
- 2.1.7 כל ציוד בביה"ח (שאינו מתכלה) מקבל זיהוי אשר נכנס לתוכנת האחזקה לצורך מעקב.
- 2.1.8 רכש טכני של חלקים, ציוד או שירות, מבוצע רק מספקים אשר מומחים בתחום.
- 2.1.9 עבודות האחזקה מבוצעות על ידי חברת אחזקה חיצונית, הנבחרת על פי מכרז של משרד הבריאות. הצוות מונה כ- 38 עובדים ב- 4 צוותים המבצעים את עבודות האחזקה המתוכננת ואחזקת השבר. פעולות האחזקה מבוצעת בהתאם לנהלים והתקנות, תוך ביצוע בקרה ופיקוח של גורמים מקצועיים.
- 2.1.10 לכל צוות, יש רשימה של כל המערכות אשר באחריותו, שרטוטים ונתונים טכניים של מערכות אלו, ותכנית שנתית של הבדיקות הדרושות, אשר מבוצעות הן ע"י צוות האחזקה והן ע"י גורמי חוץ.
- 2.1.11 תכנית הבדיקות והתכיפות שלהן יקבעו ע"י ובהתאם ל: גיל המערכת, הוראות יצרן, חוקים ותקנו, תקלות שאירעו בעבר שיבדקו בתחילת כל חודש לפי נהל סגירת חודש של מהנדס ביה"ח ומנהל אחזקה.
- 2.1.12 מוקד טכני, מרכז ומנהל את כל פעולות האחזקה שעות הפעילות: 07:00 – 16:00. המוקד מונה מפעילת מוקד
- 2.1.13 צוות הבינוי של בית החולים מונה 21 עובדים בתחומי הבינוי השונים: (חשמל, בניה, אינסטלציה).
- עבודות הבינוי מבוצעות בהתאם לחוקים והתקנות, תוך ביצוע בקרה ופיקוח.  
(לפי נהל "ביצוע פרויקט כולל מסירה").
- 2.1.14 תורן אחזקה- בשעות הערב והלילה, נמצא בביה"ח תורן, אשר מקבל את הקריאות מהמחלקות ומטפל בהן. במידת הצורך, בהתאם לנהלי העבודה, מזעיק התורן עובדים נוספים מהבית (נהל "תורן אחזקה").
- 2.1.15 צוות האחזקה וההנדסה, בודקים כל הזמן את איכות התשתיות.
  - 2.1.15.1 סיכום אחזקה חודשי מבוצע אחת לחודש.
  - 2.1.15.2 סיכום שנתי של האחזקה מועבר להנהלת בית החולים לקביעת תכנית השקעות שנתי (נהל מנהל אחזקה).
  - 2.1.15.3 הפעילות מבוצעת לפי נהל מנהל אחזקה (KA808)
- 2.1.16 טבלה עם כל התשתיות ביה"ח והטיפולם אשר מבוצעים לכל מערכת, היא הבסיס לתכנית האחזקה השנתית.

התכנית מבוצעת בהתאם למדיניות "ניהול- תשתיות" ומבטיחה את מזעור  
הסיכונים של כשלים בפעילות המערכות ◌

### 3. פרק 3- אסטרטגיה לביצוע האחזקה

#### 3.1 אחזקת שבר:

- 3.1.1 כל ההודעות על תקלות ובעיות מגיעות אל מוקד אחזקה.
- 3.1.2 המוקד, מתעד את כל התקלות בתוכנת המחשב ומוציא פקודת עבודה ממוחשבת.
- 3.1.3 פקודות העבודה מעוברת "לתורן-תקלות" בכל צוות, בהתאם לסוג התקלה.
- 3.1.4 תורן תקלות מבצע את התיקון ומחזיר את הטופס, חתום על ידי מקבל השירות בתוספת פרטים טכניים על אופן הביצוע.
- 3.1.5 מוקד התקלות מעדכן את כל הפרטים, כולל סטטוס טיפול בתקלה, בתוכנת המחשב.

#### 3.2 אחזקה מתוכננת:

- 3.2.1 לכל צוות, רשימה מפורטת של כל התשתיות אשר בתחומו.
- 3.2.2 לכל הציוד, נכתבו הוראות בדיקה וטיפול תקופתיים, בהתאם להוראות יצרן ונוהלי משרד-הבריאות (תכנית אחזקה שנתית).
- 3.2.3 בהתאם לתכנית השנתית נכתבת תכנית שבועית לכל צוות, אשר ביצועה מפוקח ע"י ראש הצוות.
- 3.2.4 דיווח על ביצוע ההוראות, מועבר למנהל אחזקה לבדיקה ותיקון.
- 3.2.5 מצב התשתיות נבדק כל הזמן במטרה להקטין את כמות התקלות והצורך באחזקה שבר.
- 3.2.6 הבדיקות היומיות של מערכות בית החולים אינן מבוצעות בחגי ישראל ובשבתות. בימים אלו מבוצעות רק הבדיקות של תורן האחזקה.

#### 3.3 מבנה מחלקת הנדסה:

##### 3.3.1 מחלקת הנדסה מונה מס עובדים ומנהלים:

- מהנדס בית החולים
- מרכז שירותים טכניים
- מרכז פרויקטים
- מוקד טכני
- צוות בינוי

- 3.3.2 מוקד טכני, אשר מרכז את כלל פעילות המחלקה. פעילות האחזקה המתוכננת, וכן אחזקת שבר. המוקד מפעיל את הצוותים השונים בהתאם למדיניות המחלקה והנהלים. כלל פעולות המחלקה מתועדות ומנוהלות על ידי תכנת מחשב ייעודית.

## 4. פרק 4- אחזקת מבנים

## 4.1 טבלת ריכוז המבנים בביה"ח: כולל שטחים עתידיים

| מבנה     | מבנה מערבי (כולל ארכיון ומשרד טכני) | מבנה מרכזי  | מבנה מזרחי | מבנה מרפאות חוץ | מבנה צ'ייס | בית ספר לאחיות        | מחסן חירום | מיון ממוגן |
|----------|-------------------------------------|-------------|------------|-----------------|------------|-----------------------|------------|------------|
| שנת בניה | 1973                                | 1942        | 1923       | 1946            |            | 1946                  |            | 2023       |
| שטח      | 26,680 מ"ר.                         | 13,550 מ"ר. | 7,710 מ"ר. | 1,144 מ"ר.      | 5,400 מ"ר. | 1,600 מ"ר (שני מבנים) | 307 מ"ר.   | 3,000 מ"ר  |
| קומות    | 11                                  | 7           | 5          | 3               | 8          | 2 (בכל מבנה).         | 1          | 2          |

## חוקים ותקנות

- קיים צפי להרחבת מבנה מרכזי בכ 1680 מ"ר ובבניין המרכזי כ-1330 מ"ר
- ארכיטקטורה של משרד הבריאות
- חיזוק אלמנטים סטרוקטוריאליים ולא-סטרוקטוריאליים – משרד הבריאות

4.2 נהלי אחזקה

לבית החולים בני ציון 5 מבנים המרכיבים את מתחם בית החולים. בניין מרכזי, בניין מזרחי, בניין מערבי, מרפאות חוץ, בית ספר לסיעוד ובניין צ'ייס. במבנים קיימים כמה אזורים: ציבורי, חדרי אשפוז, מכונים, חדרי ניתוח, רנטגן, טכניים ועוד..

אחזקת מתוכננת של מבני בית החולים הינה חשובה לתפעול תקין של בית החולים.

פעולות האחזקה מבטיחות אורך חיים גבוה יותר למבנים, סביבה בטוחה לעובדי בית החולים ולאזרחים השוהים במתחם בית החולים.

פעם בשנה כחלק מתכנית הבטיחות, בית החולים יפתח ויישם הערכת סיכונים מקיפה ויוזמת כדי לזהות תחומים שבהם קיים פוטנציאל לפגיעה למטופלים, למבקרים בבית החולים, ולצוות העובדים-

הבדיקה התקופתית תתועד ותסייע לבית החולים לתכנן תקציב לשדרוג או להחלפת מתקן בטווחי הזמן השונים, על מנת לבצע שיפורים, לפי נוהל "מדיניות לאספקת מתקן פיזי בטוח" (KA815) (815)

פעם בשנה מבוצע בכל אחת מהמחלקות ובכל מבני ביה"ח, סקר תקלות ומפגעים, בתחומים השונים.

מהסקר נגזרות פעולות אחזקה אשר מבוצעות לפי תכנית העבודה.

בהתאם לרשימת המחלקות ותכנית העבודה מוקד האחזקה יוציא פקודות לביצוע הסקרים  
בהתאם לנוהל – "אחזקת מבנים" (KA903)

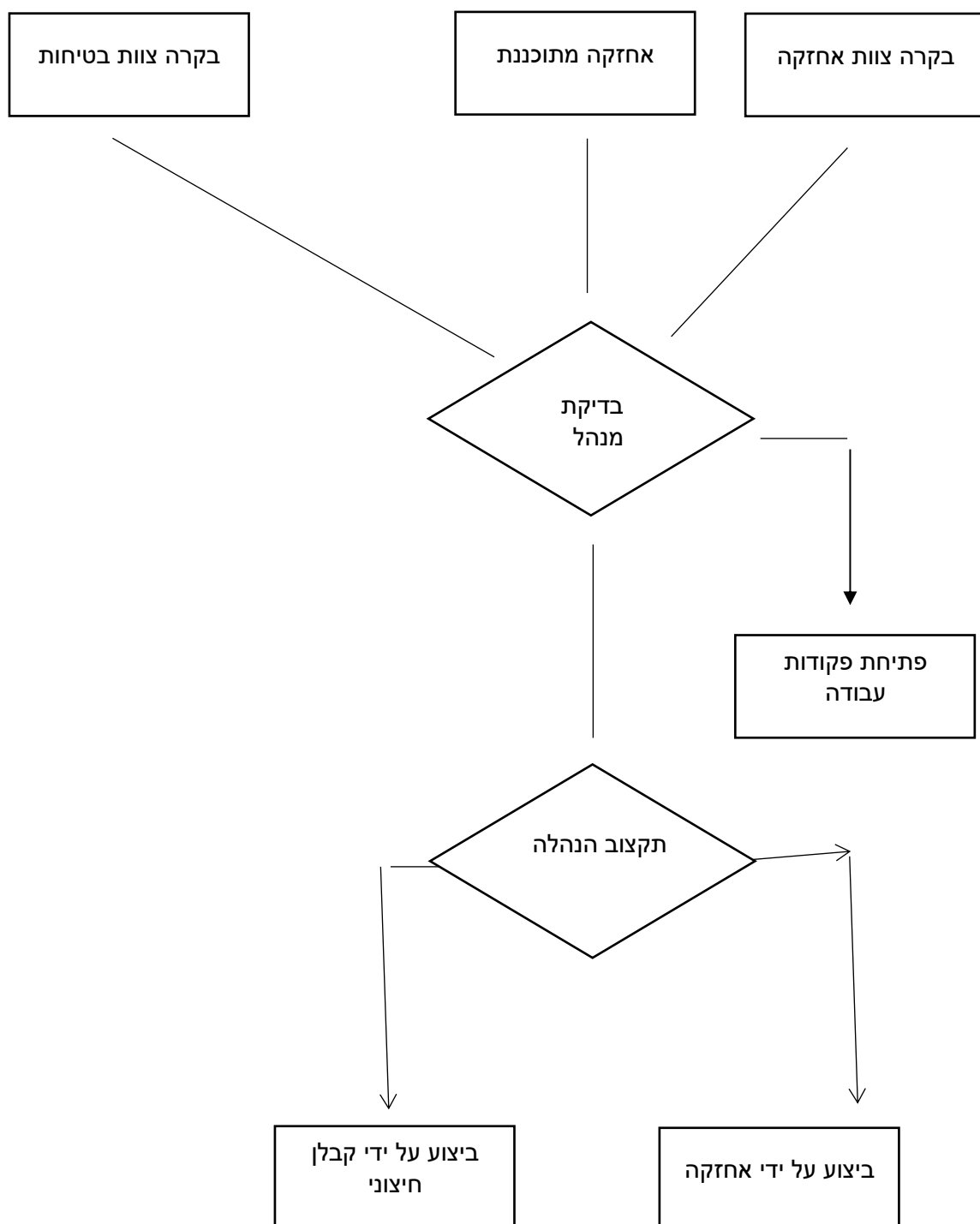
בקלסר "אחזקת מבנים" יופיעו :

• נוהל "אחזקת מבנים".

• סקרים.

• טבלאות דיווח

### בקרת מבנים ותשתיות לאבטחת זמינות 24/7



## 5. פרק 5- אחזקת מערכות מים

### 5.1 מערכת ראשית:

- הזנת מים מעיריית חיפה, מכיוון רחוב גולומב ובעתיד תוסף הזנה מכיוון מרחוב מונטיפיורי אשר נמצאת בקומה 0 בניין מערבי.
- המים נאגרים בשתי בריכות בטון בנפח כולל של 1400 מ"ק.
- תצורות יומית של כל ביה"ח כ- 400 מ"ק.
- משאבות עם בקרת לחץ (8 אט') מספקות מים לכל המערכות- מים חמים, מים מטופלים, מי שתייה וסנטריה.
- המים מוכלרים ביציאה מהבריכות ע"י מערכת אוטומטית.

### 5.2 מערכת מים חמים:

- קיימות שתי מערכות לחימום מים.
- המים בשני המכלים מחוממים ע"י מחליף חום, בקיטור.
- המים מסוחררים כל הזמן במעגל סגור, ע"י משאבות סחרור ולחץ של 7 אטמוספרות במיכלים.
- המים מוכלרים ע"י מערכת אלקטרוליזה של חברת CQM.

### מערכות למים מטופלים:

- שתי מערכות "אוסמוזה הפוכה" מספקות מים לשימוש – דודי קיטור, מכבסה, אוסמוזה לדיאליזה.
- מערכת "אוסמוזה הפוכה" נוספת מספקת מים למכונות הדיאליזה ולמעבדות.
- מערכת לריכוך מים משמשת כגיבוי במקרה של תקלה במערכת ה R.O.

### 5.3 מערכות כיבוי אש:

- משאבות המים של כיבוי אש נמצאות בקומה 1-.
- תחתית מאגרי המים, נפח של 300 קוב, זמינים לשימוש משאבות הכיבוי בלבד.
- קיימות שתי משאבות. משאבה ראשית מונעת חשמלית ומשאבת גיבוי מונעת ע"י מנוע דיזל.
- המשאבות מונעות אוטומטית, עם ירידת הלחץ במערכות הספרינקלרים או האידרנטים.
- המשאבות נבדקות פעם בשבוע ע"י צוות האחזקה ופעם בשנה ע"י מומחה חיצוני למשאבות.
- בדיקת המערכות בכפוף לנוהל "טיפול במערכות כיבוי אש (ספרינקלרים, חדרי משאבות ראשיים וגילוי אש) מספר נוהל KA912

### 5.4 חוקים ותקנות:

- H01 - משרד הבריאות, נוהל מערכות חום, מהדורה שנייה 2006.
- 2014 W02 – משרד הבריאות
- 15/208 – משרד הבריאות

### 5.5 בדיקות מים:

#### להבטיח אספקת מים ראויים לשתייה וזמינים 24/7!

- מערך המים נבדק בהתאם לנוהלי המים.
- המים נבדקים ע"י עובד אחזקה, כל יום לפי נוהלי המים (לא בשבתות ובחגים)
- דגימות מעבדה מבוצעות 4 פעמים בשנה, לפי הנחיות משרד הבריאות, ע"י חברה חיצונית.

- תוצאות בדיקות מערכות המים מתועדות בקלסר " מערכות מים ראשיות "
- ומדווחות למשרד הבריאות פעם בחודש.
- תוצאות בדיקות מערכת אוסמוזה ראשית מתועדות בקלסר "אחזקת RO ראשית" באחזקה.
- תוצאות בדיקות מערכת אוסמוזה לדיאליזה מתועדות בקלסר "אחזקת RO לדיאליזה" באחזקה
- תוצאות בדיקות מעבדה לאיכות המים מתועדות בקלסר "בדיקות מים" אצל עוזר מנהל אדמיניסטרטיבי ואצל מזכירת מחלקת אחזקה בדוח אקסל ייעודי ME 4
- ריכוז התוצאות בטבלה השוואתית המאפשרת לזהות מגמות וטיפול מוקדם בדיהומים.

#### 5.5.1 פעולות למניעת זיהומים- מים חמים

- טמפ' אספקה מעל 55°.
- מערכת CQM מזינה כלור למכלי האגירה.
- מכלי האגירה מנוקזים (פעם ביום).
- צנרת המבנה הוחלפה לצינור PPR.
- מזח"ם הותקנו לפי החוק.

#### 5.6 בדיקת מערכות המים מבוצעת בהתאם לנהלים הבאים:

- הנחיה לסיור יומי למערכות ותשתיות מים ME 1 KA600
- נוהל בדיקה וטיפול במערכות כלור ME 1 KA608
- הנחיה טיפול ואחזקה למערכת דיאליזה ME 3 KA617 ME 1 FMS 9.3
- טיפול במערכות כיבוי ME 3 KA912 ME 1 FMS 7.1 ME 2 ME 3
- בדיקות מעבדה למים.
- לקיחת מים על ידי דוגם מוסמך ME 1 KA620

#### 5.7 להלן טבלת תשתיות מים ותכיפות הבדיקות:

| סוג מערכת         | יומי | שבועי | חודשי | תלת חודשי | חצי שנתי | שנתי |
|-------------------|------|-------|-------|-----------|----------|------|
| מערכת RO          | V    |       | V     | V         |          | V    |
| דיאליזה           |      |       |       |           |          |      |
| מערכת הכלרה       | V    |       |       |           |          | V    |
| מערכת CQM         | V    |       |       |           |          | V    |
| מקלחות אט"ה       |      |       |       | V         |          |      |
| מקלחות חדרי       |      |       |       |           | V        |      |
| אשפוז             |      |       |       |           |          |      |
| שירותים           |      |       |       | V         |          |      |
| ציבורים           |      |       |       |           |          |      |
| חיטוי ראשי        |      |       |       | V         |          |      |
| מקלחות חדרי ניתוח |      |       |       | V         |          |      |

|   |   |       |
|---|---|-------|
|   | V | פינוי |
|   |   | בורות |
|   |   | שומן  |
| V |   | בדיקת |
|   |   | מזחים |
|   | V | הדרכה |

**5.8 נהלי חירום:**

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי הנוהל הבא:

- רעידת אדמה, שריפה, מלחמה
- תקלה במערכת ראשית, תקלה במשאבות/ הפסקת מים מתאגיד "מי כרמל" **יפעל לפי נהל " שיבוש באספקת מים בבית החולים" KA601**

**5.9 מסמכים ישימים:** ליישום ההנחיות לעיל חייבים להשתמש בהוראות הבאות:

| מספר<br>נוהל | שם נהל/הנחיה/מדיניות                                      |
|--------------|-----------------------------------------------------------|
| KA600        | הנחיה לסיור יומי למערכות ותשתיות מים                      |
| KA601        | נוהל: שיבוש באספקת מים בבית החולים                        |
| KA602        | שם המדיניות: בדיקות מערכות מים ורשימת (נהלים- טפסים) 24/7 |
| KA606        | הנחיה לבדיקת מזחים שנתי                                   |
| KA607        | הנחיה לניקוי וחיטוי מאגרי מים(מקור חלופי)                 |
| KA608        | נוהל בדיקה וטיפול מערכות כלור                             |
| KA609        | חיטוי במערכת מים חמים ודוודים לצריכה (זיהום ברשת המים)    |
| KA610        | איתור וטיפול בזיהום במערכות המים.                         |
| KA612        | הנחיה בצוע פרוייקטי צנרת                                  |
| KA614        | נוהל ליווי דוגם מים חיצוני וביצוע הבדיקה.                 |
| KA616        | הנחיה טיפול בנזילות מים                                   |
| KA617        | הנחיה טיפול ואחזקה למערכת דיאליזה RO יומי/שבועי/חודשי     |
| KA619        | הנחיה : מערכת אוסמוזה ראשית קומה 0                        |
| KA620        | לקיחת מים לדגימה על ידי דוגם מוסמך                        |
| KA906        | בדיקה וחיטוי מקלחות למניעת חיידק הלגיונלה                 |

## 6. פרק 6- תשתיות חשמל

### 6.1 מערכת ראשית:

- חדר חשמל ראשי, לוח מתח גבוה, שנאים וגנרטורים, נמצאים בקומת האנרגיה, במפלס אפס של המבנה המערבי.
- שתי הזנות מתח גבוה, מחברת חשמל, בערך של 22 KV, ראשי 120A, גיבוי – 60A.
- קיימים 5 שנאים בגדלים – 1250KVA.
- קיים לוח ראשי לכל קומה ולוח מחלקתי בכל מחלקה.
- למבנה צ'ייס יש הזנה נפרדת מחברת חשמל + גנרטור.
- מערכת אל פסק (UPS) מגבה מערכות מצילות חיים לפי נוהל הנחיה טיפול מערכות KA510 UPS

### 6.2 גנרטורים:

- קיים גיבוי של 4 גנרטורים אשר מגבים את רוב המערכות בבית החולים ומופעלים ומסוכרנים אוטומטית בזמן הפסקת חשמל (בשתי ההזנות של חברת-חשמל).
- תפוקת הגנרטורים (KVA) – 1000, 1250, 1250, 1250.
- בזמן עבודה עם גנרטור, המיזוג בכל בית החולים לא עובד מלבד במחלקות: פגייה, חדרי ניתוח, טיפול נמרץ (לב, כללי).
- פעם בשבועיים מופעלים הגנרטורים ונבדקת הזנת החשמל שלהם על פי "אחזקת מערכות חשמל".
- בכשל של גנרטור אחד, עדיין אפשר להפעיל כרגיל את כל מחלקות ביה"ח.
- בכשל של שני גנרטורים, מנותקים (ידנית) המטבח והמכבסה.
- לבניין צ'ייס יש גנרטור נפרד בתפוקה של 110 KVA

### 6.3 רשימת ציוד:

- רשימת כל הלוחות הראשיים.
- רשימת שנאים
- רשימת גנרטורים
- רשימת מערכות אל-פסק (UPS).
- שרטוט מערכת חשמל ראשית
- שרטוט מערכת חשמל חירום (מספר 2).

### 6.4 חוקים ותקנות חשמל:

- חוק החשמל – מדינת ישראל
- E01 – משרד הבריאות נוהל מתקני חשמל באתרים רפואיים, מהדורה ראשונה 2006.

### 6.5 אבטחת אספקת חשמל 24/7:

- כדי להבטיח חשמל זמין, 24/7 עובדי צוות החשמל של האחזקה, בודקים את המערכות בהתאם לנהלי העבודה.

• להלן טבלת תשתיות חשמל ותכיפות הבדיקות:

| סוג מערכת           | יומי | שבועי | דו שבועי | חודשי | חצי שנתי | שנתי |
|---------------------|------|-------|----------|-------|----------|------|
| גנרטורים            | ✓    | ✓     | ✓        |       | ✓        | ✓    |
| שנאים מתח גבוה      | ✓    |       |          |       |          |      |
| חדר חשמל ראשי       | ✓    |       |          | ✓     |          | ✓    |
| UPS                 | ✓    |       |          |       |          | ✓    |
| לוחות חשמל קומתיים  | ✓    |       |          |       |          | ✓    |
| לוחות חשמל מחלקתיים |      |       |          |       | ✓        | ✓    |
| לוחות חשמל טכניים   |      |       |          |       | ✓        | ✓    |
| ציוד חשמל מטלטל     |      |       |          |       |          | ✓    |
| גילוי אש            |      |       |          |       | ✓        | ✓    |
| מעליות              |      |       |          |       | ✓        | ✓    |
| הדרכות              |      |       |          | ✓     |          | ✓    |

- בסיכום חודשי של מערכות החשמל, נבדקים ערכי הזרם של כל שנאי כדי להבטיח יתירות מספיקה של מערכת החשמל ביחס לצריכה.

6.6 נהלי חירום:

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי נהלי:

| מספר נהל | שם נהל /הנחיה /מדיניות                        |
|----------|-----------------------------------------------|
| KA501    | בדיקות מערכות חשמל ורשימת (נהלים- טפסים) 24/7 |

חתימת המציע

|                       |                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| KA503                 | הנחיה כשל בגנראטורים ומקורות חילופים                                 |
| <a href="#">KA504</a> | הנחיה התארגנות בהפסקות חשמל כלליות או יזומה ועבודה על גנראטורים      |
| <a href="#">KA505</a> | הנחיה אחזקת מערכות חשמל, ניתוק החשמל וחיבורו מחדש במחלקות בית החולים |
| <a href="#">KA506</a> | נוהל טיפול במסדר מתח גבוה והתארגנות במקרה של פגיעה בשנאי             |
| KA511                 | נוהל סדר פעולות בהפסקת חשמל באזורים קריטיים                          |
| <a href="#">KA512</a> | נוהל החלפת סולר בחדרי מכוונות גנרטורים                               |

- במקרה של ניתוק או חיבור ציוד חשמלי מסמכים ישימים: ליישום ההנחיות לעיל חייבים להשתמש בהוראות הבאות:

**7. פרק 7- גזים רפואיים****7.1 מערכות ראשיות:**

| שם נוהל /הנחיה /מדיניות                                                    | מספר נוהל | שני • |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| נוהל סיור יומי מערכות חשמל                                                 | KA502     |       |
| נוהל עבודה במיתקן חי ובקרבתו                                               | KA509     |       |
| הנחיה טיפול מערכות UPS                                                     | KA510     |       |
| ניתוק חשמל בחדרי ניתוח                                                     | KA513     |       |
| הנחיה לבדיקה וטיפול גנראטורים                                              | KA514     |       |
| נוהל טיפול חשמל קבוצת שימוש 0,1 חצי שנתי                                   | KA515     |       |
| נוהל טיפול חשמל קבוצת שימוש 2                                              | KA516     |       |
| נוהל טיפול ובדיקה תאורת חירום ושילוט התמצאות                               | KA517     |       |
| נוהל טיפול וחידוש מצברים לגנראטורים                                        | KA518     |       |
| נוהל טיפול חשמל תלת חודשי בחדרי ניתוח ואזורים קריטיים לפי קבוצת שימוש 2    | KA519     |       |
| טיפול לוחות חשמל כללי ולוחות באזורים קריטיים (ח"נ,ט"נ,פגיה) חצי שנתי, שנתי | KA520     |       |
| טיפול חשמל חדרי ניתוח תלת חודשי                                            | KA521     |       |
| נוהל טיפול ותחזוקה מערכת קריאת אחות חולה                                   | KA522     |       |
| הנחיה לבדיקת אמצעי הגנה ומערכות זינה צפה                                   | KA525     |       |
| דיווח על פעולות מיתוג                                                      | KA526     |       |
| טיפולים לפי רשימת ציוד מערכות חשמל                                         | KA529     |       |
| נוהל אחזקה וטיפול במערך הסולר עבור גנראטורים                               | KA540     |       |
| שם הנחיה: טיפול בתקלות ובזיהום צנרת דואר פניאומטי                          | KA544     |       |
| נוהל חילוץ לכודים ממעליות המרכז הרפואי                                     | KA545     |       |

מכלי חמצן בנפח כולל של 12 טון (6 + 6) מספקים את החמצן לכל המחלקות נמצאים ברחבת חניה קומה 4 בתוך מאצרת בטון בחצר הצפונית.

- מיכל נייטרוס ( $N_2O$ ) בנפח 1 טון + 2 גלילים, מספקים גז הרדמה לכל חדרי הניתוח (חדר ליד הגשר).
- מרכזיות גיבוי לחמצן, נמצאות בכל מבנה ובכל מחלקה.

**7.2 מערכות גיבוי:**

- גילי חמצן – חדר גזים ליד הגשר – גיבוי ראשי.
- גילי חמצן – בכניסה למחסן ציוד רפואי – גיבוי מבנה מערבי/חדש.
- גילי חמצן – ליד מדרגות חניון מנהלים – גיבוי למבנה מרכזי.
- גילי חמצן – מאחורי המצבעה – גיבוי למבנה מזרחי.
- גילי חמצן – חדר ניתוח – גיבוי לחדר ניתוח.
- גילי חמצן – גיבוי לכל מחלקות האשפוז.
- גילי נייטרוס – חדר ניתוח – גיבוי לחדר ניתוח.

**7.3 חוקים ותקנות:**

- 2006 G-01 – משרד הבריאות

**7.4 הוראות עבודה ונהלים**

- עובד אחזקה, אשר מכיר את המערכות והנהלים ואשר הוכשר לטפל במערכת הגזים, מבצע את הפעולות האחזקה לפי: נהלי גזים רפואיים
- כל יום בודק עובד האחזקה את מצב מלאי הגזים בכל מערכות ביה"ח.

**7.5 נהלי חירום:**

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי הנהלים הבאים:

| שם נוהל /הנחיה /מדיניות                         | מספר נוהל             |
|-------------------------------------------------|-----------------------|
| ניתוק חירום של אספקת חמצן וגזים בזמן אירוע חריג | <a href="#">KA206</a> |
| נוהל תפקוד בזמן תקלה באספקת חמצן במרכז הרפואי   | <a href="#">KA214</a> |
|                                                 |                       |
| נוהל תקלה במערכת הגזים בחדרי ניתוח              | <a href="#">KA216</a> |

**פרק 8 – אוויר רפואי, אוויר טכני, מערכת ואקום****08.01****8.1 מערכת אוויר רפואי נשימת:**

- מסופק לכל פסי האספקה בביה"ח.
- נשאב מהאוויר הצח שמחוץ למבנה,
- ללא שמן, יבש ממים, בלחץ 5 אט'.
- 2 מדחסים דו-בוכנתיים ללא שמן. אחד עובד והשני חילופי.
- הציוד נמצא בחדרים שלאורך המסדרון בקומת אנרגיה.

חתימת המציע

- 4 מדחסים תלת-בוכנתיים ישנים משמשים לגיבוי המערכת הראשית.

## 8.2 מערכת אוויר רפואי טכני:

- מסופק למכשירים בחדרי הניתוח.
- נשאב מהאוויר הצח שמחוץ למבנה, ללא שמן, יבש ממים, בלחץ 10 אט'.
- 2 מדחסים, תלת-בוכנתיים, ללא שמן. עבודה מבוקרת לפי הצריכה.
- הציוד נמצא בחדר בקומת אנרגיה. מפלס 0.

## 8.3 מערכת אוויר טכני:

- 2 מדחסים הממוקמים בקומת אנרגיה 0 (חדר מכונות) המספקים אוויר דחוס בלחץ של 7[bar] למערכות: אוטוקליבים, דלתות
- 4 מדחסים הממוקמים בקומה 4 (מול חדר נתון) המספקים אוויר דחוס בלחץ של 7[bar] למערכות: מטבח, מכבסה, מכונות בגדים.

## 8.4 מערכת ואקום:

- 7 משאבות זהות בלחץ שאיבה של 0.87bar, המופעלות ע"י בקרת לחץ.
- האוויר מסונן ונפלט אל מחוץ לביה"ח.
- המשאבות ממוקמות בחדרים אשר לאורך המסדרון בקומה 0.
- 3 משאבות זהות בלחץ שאיבה של 0.87bar, המשמשות כגיבוי

## 8.5 חוקים ותקנות:

- G-01 מהדורה שנייה 2006- משרד הבריאות.

## 8.6 נהלי אחזקה:

כל המערכות נבדוק פעם ביום ע"י עובד אחזקה.

עובד אחזקה מוכשר ומיומן יבצע את לפעולות האחזקה למערכות האוויר הדחוס והואקום על פי הנהלים:

- נוהל טיפול ואחזקה למערכת ואקום-KA301
- נוהל טיפול ואחזקה למערכת אוויר -KA302

## 8.7 נהלי חירום:

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי הנהלים הבאים:

- נהלי חירום – נספח א' - מערכות אוויר רפואי/רפואי טכני
- נהלי חירום – נספח א' - נוהל חירום במערכות ואקום

## 8. פרק 9- מיזוג אוויר

### 9.1 מתקני מיזוג אוויר וקירור:

- 4 צילרים בקומת אנרגיה, מזינים את כל המבנה המערבי.
- צילרים אלו מקוררים ע"י מים, בחמש מגדלי קירור.
- 2 צילרים על גג המבנה המערבי מזינים את המבנה המרכזי.
- צילרים אלו מקוררים אוויר ומייצרים גם מים חמים.
- 3 צילרים גג בניין מזרחי, מזינים את בניין מזרחי.

- צילרים אלו מקוררים ע"י עיבוי אויר.
- 2 צילרים, מזינים את בניין צ'יס.
- צנרת גיבוי מחברת את המערכת של המבנה המערבי עם המרכזי.
- צילרים נפרדים יש למחלקות: בית חולים יום, פגיה.

## 9.2 רשימת צילרים ראשיים:

- טריין 1 – 400 טון – מבנה מערבי
- טריין 2 – 300 טון – מבנה מערבי
- טריין 3 – 310 טון – מבנה מערבי
- טרמוקלוד 1 – 200 טון – מבנה מרכזי
- טרמוקלוד 2 – 200 טון – מבנה מרכזי
- קלאנוונטה –100- טון- בניין מערבי.
- טרמוקלוד -40- טון - בניין מרכזי.
- אלקטרה- 40- טון - בניין צ'יס.
- טרמוקלוד-41- טון- בניין צ'יס.
- טרמוקלוד-40- טון -בניין מזרחי.
- קלאנוונטה-50-טון -בניין מזרחי.
- רוס- 80- טון – בניין מזרחי.

## 9.3 חוקים ותקנות:

- AC-01 מהדורה שנייה 2014 – משרד הבריאות

## 9.4 נהלי אחזקה:

עובד אחזקה מוכשר ומיומן יבצע את פעולות האחזקה היומית, החודשית והשנתית למערכות מיזוג אוויר עפ"י נהלי: "אחזקת מיזוג אוויר".

אחזקת מערכות אוויר בחדרי ניתוח. תבוצע לפי נהל:

- נהל חדרי ניתוח – KA406

## 9.5 בדיקות תקופתיות:

המערכות הבאות תיבדקנה ע"י חברות חיצונית אשר מתמחות ומאושרות ע"י מעבדה מוכרת:

- מיזוג בחדרים בשימוש 2 (חדרי ניתוח, חדרי בידוד).
- מנדפים.
- טמפרטורה במקררים.

## 9.6 נהלי חירום:

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי הנהלים הבאים:

- נהל טיפול ואחזקה למערכת יטאות חדרי ניתוח ואזורים קריטיים- KA409

**פרק 10- מעליות****10.1 תיאור כללי:**

- במבנה המערבי יש 4 מעליות ראשיות + 3 מעליות נוספות בחלקו המזרחי.
- במבנה המרכזי יש 2 מעליות, במרכז ובצדו המזרחי.
- במבנה המזרחי יש 2 מעליות.
- במבנה מרפאות חוץ יש 1 מעלית.
- במבנה צ'ייס יש 2 מעליות.
- בבית ספר לסייעוד יש מעלית 1.
- מיון ממוגן 2
- סה"כ יש בביה"ח 17 מעליות.

**10.2 חוקים ותקנות:**

- בטיחות מעליות – משרד העבודה
- חוקים ונהלים פנימיים.

**10.3 נהלי אחזקה:**

- אחזקת מעליות מתבצעת ע"י חברה חיצונית בשם "נחושתן", המוסמכת לטפל במעליות.
- טיפולים תקופתיים מבוצעים עפ"י הוראות יצרן.
- בדיקת בטיחות מבוצעת פעמיים בשנה, ע"י בודק בטיחות מוסמך.
- לבית החולים "נוהל אחזקת מעליות" פנימי, אותו ימלא חשמלאי מוסמך.

**10.4 נהלי חירום:**

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי הנהלים הבאים:

- נהלי חירום – נספח א' - נוהל אחזקת מעליות.
- נוהל חילוץ לכודים ממעליות המרכז הרפואי –KA907

**11 פרק 11 - קיטור הסקה ודלק****11.1 תיאור כללי:**

- 3 דודי בתפוקות של – 4, 4, 1 טון לשעה .
- שני דודי קיטור נמצאים בחדר אנרגיה קומה 4 ודוד מספר 1 נמצא בחדר מכונות במפלס 0.
- שני דודי ההסקה נמצאים בחדר אנרגיה, בקומה 0.
- הדוודים נבדקים פעם בשנה ע"י בודק בטיחות מוסמך.
- הדוודים נבדקים פעם בחודש, לאיכות המים ונצילות הבעירה, ע"י חברה חיצונית.
- כל הדוודים מחוברים במקביל אל צנרת ראשית ויכולים להזין את כל הצרכנים.
- צרכני הקיטור: מכבסה, מטבח, אוטוקלבים, מים חמים.
- מלאי סולר של 95 מ"ק מתחלק בין 3 מכלים – 40, 40, 15 .

**11.2 נתוני דודי קיטור והסקה:**

**דוד קיטור 1** – שנת ייצור – 2013 – תפוקה – 3 טון – יצרן – דודים וצינורות – חדר מכונות (4)

**דוד קיטור 2** – שנת ייצור – 1998 – תפוקה – 3 טון – יצרן – המיכל – חדר אנרגיה (0)

**דוד קיטור 3** – שנת ייצור – 1997 – תפוקה – 2 טון – יצרן – המיכל – חדר אנרגיה (0)

**דוד הסקה 1** – שנת ייצור – 1975 – תפוקה – 3 טון – יצרן – יצרן הנדסה – חדר אנרגיה (0)

**דוד הסקה 2** – שנת ייצור – 1975 – תפוקה – 3 טון – יצרן – יצרן הנדסה – חדר אנרגיה (0)

קיים דוד קיטור חשמלי בתפוקה 1 טון באחריות חברת אסקו במסגרת מכרז שמים כחולים.

**11.3 חוקים ותקנות:**

- בדיקות בטיחות שנתיות – משרד העבודה.
- H-01 – מהדורה שנייה 2006 של משרד הבריאות.

**11.4 נהלי אחזקה:**

עובד אחזקה מוכשר ומיומן, בעל רישיון "מסיק דוודים", יבצע את פעולות האחזקה למערכות קיטור, הסקה ומערכות דלק עפ"י נוהל מערכות קיטור הסקה ודלק אשר מתייחס למערכות הבאות:

- נוהל טיפול ואחזקה למערכת קיטור – KA307
- נוהל תנורי הסקה – KA308
- נוהל טיפול ואחזקה למערכת סולר – KA310
- דודי הקיטור נבדקים כל 4 שעות.
- מלאי הסולר נבדק כל יום,
- לפי "נוהל אחזקה וטיפול במערך הסולר עבור גנראטורים" KA540

**פרק 12- מתקני שינוע****12.1 מדיניות אחזקה:**

- באחריות מחלקת אחזקה, לבדוק ולטפל במתקני השינוע, בהתאם למדיניות משרד הבריאות.
- כל המתקנים יהיו מסומנים ורשימה מפורטת במחלקת אחזקה תאפשר טיפול ומעקב אחרי פעילות האחזקה.
- באחריות מחלקת השינוע, לידע את האחזקה בכל תקלה שיש בצידוד.

**12.2 כל הצידוד ייבדק פעם בשנה:**

- מיטות
- אלונקות
- כיסאות גלגלים
- הליכונים
- כורסאות
- עריסות תינוקות- יבדקו בכל רבעון.

**12.4 נהלי אחזקה:**

עובד אחזקה מוכשר ומיומן, יבצע את פעולות האחזקה למתקני השינוע, עפ"י הנהלים הבאים:

- נוהל אחזקת אביזרי שינוע.
- אחזקת מיטות.
- אחזקת כסאות גלגלים.
- אחזקת אלונקות.
- אחזקת עריסות.

**פרק 13- מחלקות שירות- מטבח, מכבסה, אספקה סטרילית****13.1****מדיניות אחזקה:**

- במחלקות אלו, בעלות מספר רב של מערכות, יש חשיבות לבדיקה יומית של המערכות.
- צוות המכונאים אשר אחראי על תקינות המערכות, יבדוק ויתעד את הבדיקות בקלסר אחזקה של המחלקה.
- בסוף חודש יתויק הדוח בקלסר במשרד מנהל אחזקה, במחלקת האחזקה כאשר במחלקה יהיה רק הטופס של החודש הנוכחי.
- בכל תקלה אשר משביתה את אחת המכונות יש לידע מידית את: מנהל המחלקה, מנהל אחזקה, מהנדס ביה"ח.

**13.2 נהלי אחזקה:**

נהלי אחזקה מפרטים את פעולות האחזקה שיש לבצע בכל אחת מהמחלקות.

כל מכשיר מקבל פקודות תחזוקה על פי הוראות היצרן.

את פעולות האחזקה יבצע עובד תחזוקה מקצועי ומיומן, על פי נהלי האחזקה הבאים:

**מטבח:**

- נוהל סיור יומי צוות מכונות (מטבח) KA309
- נוהל טיפול ואחזקה מתקן משועה כלים מלוכלכים ושטיפת כלים ומדיח סירים KA317
- נוהל טיפול ואחזקה מתקן נפת קמח KA318
- נוהל טיפול ואחזקה מיקסר, קוצץ ירקות, קולפן, מטחנת בשר משטפת ירקות KA319
- נוהל טיפול ואחזקה מתקן סירי בישול בקיטור KA32

**מכבסה:**

- נוהל סיור יומי מכבסה KA312
- נוהל טיפול ואחזקה למערכת מכונות כביסה KA313
- נוהל טיפול ואחזקה למערכת מייבש כביסה KA314
- נוהל טיפול ואחזקה למגהצים KA315
- נוהל טיפול ואחזקה מקפלת (מעגלה) KA316

**13.3 נהלי חירום:**

בזמן אירוע חירום, יפעל צוות האחזקה לפי הנהלים הבאים:

- בזמן תקלה באספקת המים, יש לבחון, לפי הנחיות של הנהלת ביה"ח האם להפסיק את העבודות של מחלקות מכבסה ומטבח.

**13.4 חוקים ותקנות:**

- נוהל משרד הבריאות H-01.
- נהלי אחזקה של יצרני המכונות.

**פרק 14- חדרי ניתוח****14.1 מדיניות אחזקה:**

- קיימת תשומת לב מיוחדת לתחזוקת המערכות של חדרי הניתוח.
- שיגרת הפעילות מחייבת בדיקה וטיפול במערכות, פעם בחודש, ביום שישי.
- בנוסף לבדיקות החודשיות, מבוצעת פעם בשנה, השבתה של הפעילות בחדרים ובתקופה זו מבוצעות הפעילויות שדורשות זמן ממושך, כולל שיפור מערכות ותשתיות.

**14.2 נהלי אחזקה:**

הצוותים של האחזקה יבצעו פעם בחודש, בדיקה וטיפול למערכות חדרי הניתוח עפ"י טפסים מצורפים בנהלי האחזקה בתחומים השונים, אשר יופיעו בתור "נספח" בטבלאות הדיווח.

בסוף כל חודש יתויקו טבלאות הדיווח **בקלסר "חדרי ניתוח"**.

לקראת שבוע "הדממה" יבוצע סקר תשתיות ע"י מנהל האחזקה ואחות אחראית, ותופץ באחריות מנהל האחזקה תכנית לביצוע עבודות בשבוע הדממה.

**14.3 נהלי חירום:**

בזמן אירוע חירום, יפעל כל צוות אחזקה לפי הנהלים שלו.

**14.4 נספחים:**

- בדיקות חודשיות.
- בדיקות מערכות: חשמל, מים, מיזוג אוויר.
- טיפול חשמל וארונות חשמל תלת חודשי חדרי ניתוח KA519
- טיפול חשמל חדרי ניתוח תלת חודשי KA521
- נוהל טיפול ואחזקה למערכת חדרי ניתוח שקעים KA208
- נוהל טיפול בתקלה גזים בחדרי ניתוח KA216
- נוהל חדרי ניתוח KA406
- נוהל טיפול ואחזקה למערכת יטאות חדרי ניתוח ואזורים קריטיים KA409

## פרק 15- מערכות לשעת חירום

### 15.1 מדיניות לשעת חירום:

- ביה"ח נערך להפעלת כל התשתיות, במשך 72 שעות, ללא קבלת אספקה מגורמי חוץ.
- כל התשתיות והמלאים מתוכננים כך שיוכלו לתת מענה בשעת הצורך (חירום או תקלה).
- ביה"ח מבצע הדרכות ותרגולים בכל אחד ממתארי החירום כדי להבטיח תפקוד מוצלח בזמן אמת.
- תחזוקה של מערכות גילוי וכיבוי אש, נמצאים באחריות מחלקת הביטחון ומחלקת הנדסה ומפורטים ב- בנוהל טיפול במערכות כיבוי אש (ספלינקרים, חדרי משאבות ראשיים) KA912
- כל התשתיות לשעת חירום, נבדקות אחת ל-3 חודשים, ע"י צוות האחזקה.
- בחניות שבכניסה לביה"ח ממוקמים אזורי הקליטה של נפגעים באירועי חירום. באזורים אלו ממוקמות מקלחות לטיפול באירועי חל"כ.

## פרק 16- עבודות בנייה ושיפוצים

### 16.1 תיאור כללי:

- בבית החולים מבוצעות כל הזמן עבודות בנייה, שינויים ושיפור של המבנים והמערכות הקיימות.
  - העבודות מבוצעות הן ע"י צוות האחזקה והן ע"י צוות הבינוי.
  - כדי להקטין את הסכנות הנובעות מפעילות זו, יש להקפיד על עבודה מסודרת בהתאם לנהלים שלהלן.
- פרק עבודות בנייה ושיפוצים (לפי נוהל "ביצוע פרויקט כולל מסירה סופית").
- בבית החולים מתקיימים עבודות שמבוצעות בחלקם על ידי צוות בינוי פנימי של בית החולים וחלקם על ידי קבלני חוץ.
- המטרה להסדיר את התהליך בזמן ביצוע פרויקט הבינוי והתשתיות וקבלת מערכות או מתקנים המתקבלים מידי הקבלנים מבצעי הפרויקט לפני אכלוס והפעלת המתקן.
- בבית החולים מתקיימים עבודות שמבוצעות בחלקם על ידי צוות בינוי פנימי של בית החולים וחלקם על ידי קבלני חוץ.

בזמן ביצוע עבודות בנייה ושיפוצים, יש לתת דגש לשמירה על הבטיחות בהיבטים השונים:

- שמירה על בטיחות המאושפצים, המבקרים והצוות הרפואי.
- שמירה על בטיחותם של מבצעי העבודה.
- שמירה על תשתיות ביה"ח.
- מניעת העברת זיהומים מאזור העבודה אל ביה"ח.

לפני תחילת העבודה, יקבע מנהל לפרויקט ותבוצע ישיבת תאום לפי נוהל: "הערכת סיכונים טרום פעולות בינוי"

### 16.2 חוקים ותקנות:

- תקנות חוק תכנון הבניה.
- תקנות בטיחות בעבודה.

**16.3 נהלי בית החולים:**

- נוהל טרום עבודות בינוי.
- נוהל ביצוע פרויקט ומסירה סופית KA004
- ניתוק תשתיות לפני עבודות בינוי /אחזקה KA000
- פרוק והחזרת תקרות תותב KA001

**פרק 17- בטיחות****17.1 בדיקות בטיחות:**

- לפי חוקי הבטיחות של משרד העבודה, בודק בטיחות מורשה, חייב לבדוק את כל המתקנים (לפי הגדרת החוק), פעם בתקופה.
- דוח הבדיקה מתועד במחלקת אחזקה, בקלסר "**בדיקות בטיחות**".
- שילוט או מדבקה יסמנו שהמתקן עמד בבדיקה התקופתית ומה מועד הבדיקה הבאה.
- בדיקת הבטיחות של כל מיתקן תתועד בתוכנת האחזקה, כולל המועד לבדיקה הבאה.
- לא יהיה שימוש במתקן שלא עמד בבדיקה התקופתית.

**17.2 סוגי המתקנים שדורשים בדיקות בטיחות:**

- דודי קיטור והסקה.
- מכלי לחץ
- מתקני הרמה ואביזרי הרמה.

**17.3 הדרכות בטיחות:**

- לפי חוקי הבטיחות של משרד העבודה, כל עובד אחזקה חייב בהדרכת בטיחות בתחומי האחזקה, פעם בשנה.
- כל הדרכה תתועד ע"י שמירת חתימת המשתתף.

**17.4 חוקים ותקנות:**

- חוקי בטיחות בעבודה – משרד העבודה.

**17.5 נהלי עבודה:**

- בגדי עבודה וציוד מגן אישי
- עבודת לקבלני חוץ
- עבודה באש גלויה
- עבודה בגובה

## פרק 18 –נספחים

- צילום אווירי פריסת בית החולים.
- נספח חוקים ותקנות.

← מכלי סולר

← דוד קיטור  
תחתון

דוד קיטור  
עליון



**נספח חוקים ותקנות**

| סוג המערכת             | חוקים ותקנות                                                                                                                                                                    | נהלים פנימיים                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| אחזקת מבנים            | חוקים ונהלים פנימיים                                                                                                                                                            | "נוהל אחזקת מבנים"<br>אחזקת מבנים, פנים המבנה.<br>אחזקת חצרות, חוץ המבנה.<br>אחזקת מבנים, טיפול בגגות.<br>אחזקת שער חשמלי.<br>אחזקת דלתות אש.<br>אחזקת שירותים.<br>צנרת – סימון וזיהוי משרד הבריאות – L<br>70 |
| מתקני מים              | מערכות תברואה למוסדות בריאות<br>נוהל W-02. 2014<br>היערכות מכון הדיאליזה בבתי"ח<br>לשעת חירום, 2012<br>טיפול במים לשימוש בדיאליזה מנהל<br>רפואה 2008.<br>מניעת זרימה חוזרת W-01 | "נוהל מערכות מים ראשיות"<br>"נוהל מערכת אוסמוזה הפוכה-דיאליזה"<br>"נוהל מערכת אוסמוזה הפוכה-ראשית"<br>"שיבוש באספקת מים בבית החולים"                                                                          |
| מערכות חשמל            | E-01 נהל מתקני חשמל באתרים<br>רפואיים, מהדורה ראשונה 2006.<br>חוק החשמל - ישראל                                                                                                 | "נהלי אחזקת מערכות חשמל"                                                                                                                                                                                      |
| גזים רפואיים           | G-01 מהדורה שנייה 2006                                                                                                                                                          | "נהלי אחזקת מערכות גזים רפואיים"                                                                                                                                                                              |
| מיזוג אוויר            | AC-01 נהל מערכות מיזוג אוויר<br>2014 מהדורה שנייה.                                                                                                                              | "נהלי אחזקת מערכות מיזוג אוויר"                                                                                                                                                                               |
| אוויר רפואי אוויר דחוס | G-01 מהדורה שנייה 2006                                                                                                                                                          | "נוהל אחזקת מערכות אוויר רפואי ואוויר דחוס"                                                                                                                                                                   |
| מערכת ואקום            | G-01 מהדורה שנייה 2006                                                                                                                                                          | "נוהל אחזקת מערכת ואקום"                                                                                                                                                                                      |
| מעליות                 | חוקים ונהלים פנימיים<br>חוקים של משרד העבודה                                                                                                                                    | "נוהל אחזקת מעליות"<br>נהלי עבודה של חברת "נחושתן"                                                                                                                                                            |
| קיטור והסקה            | H-01 נהל מערכות חום, מהדורה<br>שנייה 2006                                                                                                                                       | "נוהל אחזקת מערכת קיטור"                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                    |                                                                  |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| "נוהל אחזקת מערכת הסקה"<br>"נוהל אחזקת מערכות דלק" (סולר)                          |                                                                  |                     |
| "נוהל אחזקת אביזרי שינוע"<br>אחזקת מיטות.<br>אחזקת כסאות גלגלים.<br>אחזקת אלונקות. | חוקים ונהלים פנימיים                                             | <b>אביזרי שינוע</b> |
| "נוהל אחזקת מחלקת המטבח"<br>"נוהל אחזקת מחלקת המטבח"                               | חוקים ונהלים פנימיים                                             | <b>מחלקות שירות</b> |
| פקודות בטיחות בעבודה<br>נוהל בטיחות בבית "SF01n"                                   | חוקים ונהלים<br>פקודות בטיחות בעבודה<br>נוהל בטיחות בבית "SF01n" | <b>בטיחות</b>       |
| נוהל משרד הבריאות                                                                  | הנחיות פנימיים<br>בכפוף לנוהל משרד הבריאות                       | <b>שעת חירום</b>    |
| הנחיות למניעת התרבות חיידקי לגיונלה<br>במערכות מים                                 | הנחיות למניעת התרבות חיידקי<br>לגיונלה במערכות מים               | <b>לגיונלה</b>      |
| הנחיות לתכנון גישה למוסדות רפואיים<br>23/09/04                                     | הנחיות לתכנון גישה למוסדות<br>רפואיים 23/09/04                   | <b>נגישות</b>       |

## נספח ד' – עובדי הקבלן

i. כללי:

### 1.1. העברת עובדי הקבלן

מתוך הרצון להמשכיות ורציפות תהליך האחזקה במתקני בית החולים, ובכפוף לשביעות רצון המזמין, תינתן עדיפות ע"י הקבלן הזוכה להעסקת עובדים, שהועסקו ע"י הקבלן היוצא בבית החולים.

הקבלן מתחייב להעסיק בעצמו ועל חשבונו את כל כח האדם המתאים והדרוש, ולהדריך את עובדיו ככל הנדרש על פי תכנית הדרכה שנתית, שתאושר ע"י מהנדס בית החולים. כל זאת על מנת לשמור את עובדיו בכשירות מקצועית נאותה, לצורך ביצוע השירותים, ללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה שתהא נקובה בהצעתו במענה לכל בקשה למתן שירותים. אי ביצוע הדרכה לעובדים על פי המתוכנן תגרור לקנס כספי בסך 1,000 ₪ לכל הדרכה חסרה.

1.2. הקבלן מתחייב להתקין על חשבונו שעון נוכחות מגנטי להסדרת רישום ממוחשב של שעות הנוכחות/ ההיעדרות של עובדיו, כמו כן, על הקבלן לנהל רישום מעקב אחר העובדים באמצעות מחשב על חשבונו ומטעמו. כרטיסי הנוכחות יחתמו בתחילת ובסיום יום העבודה, ויהוו בסיס לתחשיב התשלום לו זכאי הקבלן, דוח שעות יועבר לידי המזמין בסוף כל חודש.

מובהר כי עובד שלא יחתים כרטיסו בשעון הנוכחות, בעצמו, ייחשב כעבירת משמעת של העובד. כמו כן, יחשב כאילו לא הוצב ע"י הקבלן לביצוע העבודה. מיקום התקנת השעון והמחשב הנ"ל ייקבעו ע"י המזמין ובתיאום עם הקבלן.

1.3. מובהר ומוסכם בזאת, כי מאחר והשירותים נשוא מכרז זה מתייחסים, בין היתר, למחלקות ואגפים חיוניים, כגון: חדר ניתוח וכיו"ב, ולנוכח המיומנות המקצועית הנדרשת לצורך ביצוע השירותים, על הקבלן להעסיק עובדים ותיקים ומנוסים ולהימנע מחילופי כוח אדם תכופים.

1.4. במידה ומי מעובדי הקבלן פרש מעבודתו בטרם השלים 20 ימי עבודה לפחות אצל המזמין, יראו אותו כעובד שלא הוצב לעבודה ביחד לכל תקופת העסקתו, והמזמין לא יחויב בתשלום בגין הצבתו בשעות בהן הוצב בפועל בחצרותיו.

1.5. הודיע המזמין לקבלן כי לצורך ביצוע השירותים ו/ או חלקם נדרש כוח האדם לעבור הכשרה ו/או הדרכה מיוחדת, יערוך הקבלן, על חשבונו, את ההדרכה האמורה, מעת לעת ובהתאם להנחיות המזמין.

### גודל צוות המינימלי הקבוע

א. הקבלן יעמיד לרשות אחזקת ביה"ח צוות אחזקה יומי מינימלי קבוע, כמפורט בהמשך נספח זה.

ב. כוח האדם יהיה בעל רמה מקצועית גבוהה בהתאם לקריטריונים של הסמכה מקצועית, ניסיון והמלצות. הקבלן יידרש להוכיח כי ברשותו עומד כוח אדם מקצועי אורגני מתאים על פי תעודות.

ג. הקבלן יגיש למהנדס את רשימת העובדים בצירוף קורות חייהם והתפקיד המוצע לכל אחד מהם.

המהנדס או מי מטעמו יראיין ויבדוק את התאמת העובד לתפקיד. עובד שלא יתאים (בהתאם לשיקול דעתו של המהנדס) יוחלף באחר עד להנחת דעתו של המהנדס ולא יאוחר מחודש ימים מרגע הדרישה של עובד חלופי לקבלן, הנ"ל יבוצע לכל אורך תקופת ההתקשרות במקרה ועובד אחד יחליט להתפטר.

ד. הקבלן ינהל לעובדיו תיקים אישיים, הכוללים תיעוד כל ההכשרות, ההסמכות האישורים, ההדרכות והתרגילים אותן עבר ויעבור העובד במהלך עבודתו בביה"ח. למהנדס שמורה הזכות לעיין בהם בכל עת.

ה. עובדי הקבלן לא יעסקו בכל עבודה אחרת זולת אחזקת בית החולים במסגרת חוזה זה ללא אישורו בכתב של המהנדס.

ו. כאמור לעיל, צוות זה הינו הצוות המינימלי הקבוע הנדרש מהקבלן לספק מידי יום חול.

ז. בכל מקרה, שביצוע עבודה מוגדרת מחייב את הגדלתו הזמנית או הקבועה של הצוות, על הקבלן לעשות זאת. הקבלן יהיה זכאי לדרוש תמורה עבור הגדלת הצוות המינימלי לפי הנוסחה המפורטת לעיל.

ח. על כל עובד מאנשי הצוות המינימלי הקבוע היומי לעבוד בביה"ח לא פחות מאשר 24 ימי עבודה בחודש, משך יום עבודה 8 שעות.

ט. במקרה שאחד העובדים המופיע ברשימת הצוות המינימלי הקבוע יחסר מכל סיבה שהיא כגון: מחלה, מילואים (שלא בזמן חרום), חופשה, על הקבלן לדאוג מבעוד מועד למלא מקום אשר יהיה בעל כישורים דומים, ולקבל על כך את הסכמת מהנדס ביה"ח.

י. נראה למהנדס, כי העדרות כאמור עלולה להביא לנזק ממשי, יהיה המהנדס רשאי לנקוט בכל אמצעי הפעולה, לדעתו, למניעת הנזק או לתיקונו על חשבון הקבלן, וביה"ח יהיה רשאי לקזז כל סכום כאמור מהתמורה החודשית.

יא. אם וככול שהמהנדס יהיה סבור שעובד מעובדי הקבלן או אדם הפועל מטעמו אינו מתאים לתפקידו או אינו ממלא את תפקידו כראוי, יהיה הוא או הנהלת ביה"ח רשאים מבלי לתת נימוקים לכך – לדרוש מהקבלן שהעובד יעבור מתפקידו או יסולק מביה"ח בכלל. הכל לפי קביעת הנהלת ביה"ח והקבלן חייב למלא אחר דרישה זו ללא כל דיחוי ומבלי שהמזמין יישא באחריות כלשהיא. סמכויות משרד הבריאות, לפי סעיף זה, הינן בנוסף על יתר סמכויותיו לפי מכרז זה, הקבלן ישלים את הצוות מיד בבעל מקצוע ברמה המתאימה, המצויד בתעודה לעסוק במקצוע ואישור סטטוטורי מהגורם המתאים לעיסוק. לכל אחד מהתפקידים יגיש הקבלן את שם העובד המוצע וניסיונו. המהנדס יבדוק בהתאם לאמור בסעיף זה את התאמת העובד לתפקידו. התאמת ממונה הבטיחות של הקבלן תיבדק ותאושר ע"י ממונה הבטיחות של ביה"ח.

יב. מוסכם על הצדדים, כי המציע לא ימנע בכל דרך שהיא מאף עובד מטעמו, מלהציג מועמדותו לתפקיד בינוי ואחזקה, או לתפקידים אחרים העשויים להתפנות בבית החולים מעת לעת; כל זאת, בתנאי שפורסמה פניה והצעה כחוק על ידי בית החולים לאיתור מועמדים לתפקידים ולמשרות פנויות.

ד. במידה ובהליך זה נמצא העובד מתאים וראוי לעבודה בתקן ובמשרה של בית החולים, יתחייב המציע לסיים את העסקתו של העובד תוך פרק זמן אשר אינו עולה על 30 יום.

ה. בית החולים אינו מתחייב לאיש את המשרה שהתפנתה אצל המציע.

## 2. דרישות סף להשמת העובדים

2.1. במקרה בו מתן השירותים דורש ביצוע על ידי כוח אדם בעל היתר או רישוי כלשהוא, הקבלן מתחייב להעסיק כוח אדם בעל היתר רישוי כאמור ולהציג כתנאי לתחילת עבודת כוח אדם אצל המזמין את ההיתר ו/או הרישיון כאמור.

2.2. כל עובדי הקבלן ימלאו טפסי פרטים אישיים. מילוי הטפסים יהווה אישור חד צדדי מהעובדים לקבלן ומהקבלן למזמין לבדוק את כל הפרטים הנדרשים לגבי כל עובד, וכן לפנות למשטרה לשם קבלת אישור לפרטים. המזמין יהיה רשאי להחתים את עובדי הקבלן על הצהרות סודיות על פי הנהלים המקובלים אצלו כתנאי להעסקתם בשטחי המזמין, וכן, יהא רשאי להתנות את העסקתם בחתימתם על הסכמה לביצוע בדיקות פוליגרף במידה וידרשו לכך.

2.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין יהא רשאי בכל עת, כי כתנאי להעסקת עובד הקבלן בשטחי המזמין (או המשך העסקתו) יעבור העובד תחקיר ביטחוני אצל קצין הביטחון של המזמין ו/או מי מטעמו. למזמין שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט לאשר מעת לעת, או לפסול העסקתו של עובד אשר עבר ו/או סירב לעבור תחקיר כאמור והוא לא ידרש לנמק החלטתו.

2.4. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן, כתנאי להעסקת עובדיו, עמידתם בבחינה מעשית (על חשבון הקבלן).

2.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל וכתנאי להעסקת העובדים אצל המזמין, יהיו העובדים המועסקים על ידי הקבלן:

2.5.1. בעלי תעודת זהות ישראלית ובעלי רישיון עבודה תקף בישראל.

2.5.2. דוברי השפה העברית.

2.5.3. בני 18 ומעלה.

2.5.4. בעלי אישור רפואי שניתן על ידי רופא תעסוקתי, המאשר כי הם אינם נושאים מחלות מידבקות וכי הם רשאים לעבוד בסוג העבודה הנדרש לצורך קיום התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה, וזאת על פי תוצאות בדיקה רפואית הכוללת בין היתר בדיקת דם, שתן, צואה וצילום חזה. עובדי הקבלן יחוסנו בחיסונים כנגד דלקת כבד נגיפית ושחפת. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין רשאי לדרוש כי עובדי הקבלן יחוסנו בחיסונים שונים נוספים, לצורך קיום התחייבויות הקבלן.

2.5.5. בעלי אישור ממשטרת ישראל לפיו העובד לא עבר עבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

2.5.6. בעלי כל אישור רפואי ו/או אחר כנדרש על ידי המזמין, מעת לעת, ולרבות אישורים תקופתיים.

מובהר כי המזמין יהא רשאי לדרוש אישור בדבר עמידה בדרישות לעיל, מעת לעת ובהתאם למקובל ועל פי שיקול דעתו.

2.6. מובהר כי האישורים ו/או החיסונים ו/או הטיפולים הרפואיים יעשו על חשבון ובאמצעות הקבלן ובלי שלמזמין תקום כל חבות שהיא בהקשר זה.

2.7. עובדי הקבלן ישמרו על היגיינה אישית והופעה מסודרת. המזמין יהא רשאי לדרוש הרחקה מידית של כל עובד שלא יעמוד בתנאי ההופעה הנדרשים ועל הקבלן יהא להחליפו בעובד חלופי.

### **3. מדים וציוד בטיחות אישי**

3.1. הקבלן מתחייב כי בכל עת מתן השירותים, יהיו עובדיו לבושים מדים עם סמל הקבלן, אשר יאושרו מראש ע"י המזמין. כמו כן יישא כל עובד תג זיהוי מגנטי הנושא את שם העובד על פי הגדרת בית החולים. הקבלן יספק את המדים והתגים כאמור על חשבון ויקפיד כי אלה יהיו מסודרים, נקיים ומגוהצים לרבות החלפת המדים על ידי הקבלן מדי יום ובכל עת שיידרש.

3.2. למען הסר ספר מובהר כי כביסה, גיהוץ וכיו"ב של המדים כאמור לעיל יהיו באחריות הקבלן ועל חשבון.

3.3. בהתאם לדרישות התפקיד, יספק הקבלן לעובדיו נעלי עבודה בטיחותיות, תקניות ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 וכל ציוד אחר הנדרש עפ"י כל דין ו/או לצורך אספקת השירותים באופן בטוח ובהתאם להנחיות היצרן ובהתאמה להנחיות הבטיחות של המזמין.

### **4. ארוחות**

4.1. הקבלן יספק לעובדיו אשר מעוניינים בכך, ארוחות, ולשם כך יאפשר הפסקת עבודה של 30 דק' לעובדיו. הפסקת אוכל של עובד הקבלן לא תבוא בחשבון במסגרת שעות השירות בהם חב המזמין בתשלום לקבלן.

4.2. הקבלן יהא רשאי לספק לעובדים ארוחת צהריים באמצעות חדר האוכל של המזמין, וזאת בדרך של הדפסת כרטיס ע"י עובד הקבלן בחדר האוכל לצורך ניפוק "תלוש אוכל". שווי תשלום עומד ביום פרסום המכרז על סך של 15 ₪ לארוחה, והוא יעודכן מעת לעת ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

4.3. מובהר, כי הארוחות ניתנות כשירות לקבלן, ולא תהיה לקבלן או למי מעובדיו או למי מטעמו כל טענה בעניין זה כלפי המזמין ולרבות כל זכות להמשך אספקתן של הארוחות על ידי המזמין במידה ויבחר, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק, לצמצם או לשנות שירות זה.

### **5. תיאור כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים**

#### **5.1. צוות ניהולי:**

##### **5.1.1. מנהל החוזה – (מתאם בין המזמין למציע)**

הקבלן יגדיר את אחד מעובדיו משרדו שישמש כמנהל החוזה וכנציגו כלפי המזמין. מנהל החוזה יגיע לבית החולים לפי הצורך ועל פי דרישת המזמין כנדרש לליבון ופתרון בעיות. מנהל החוזה יהיה בעל סמכות מטעם הקבלן להשתתף בישיבות תקופתיות כנדרש לסיכום דרכי פעולה בבית החולים, גיוס ותגבור של עובדים, הפעלת קבלני משנה וכדומה.

מנהל החוזה יהיה בעל רקע מקצועי וניסיון מוכח באחזקת בתי חולים. מהנדס בית החולים רשאי לפסול מועמדותו של מנהל חוזה לתפקיד ללא צורך במתן כל נימוק.

##### **5.1.2. אחראי צוות האחזקה – (מנהל האחזקה)**

באישור מהנדס ב"ח, הקבלן ימנה אחראי צוות אחזקה, אשר ישמש כמנהל צוות האחזקה של בית החולים. מנהל האחזקה, יהיה אחראי מטעם הקבלן לקיום כל המחויבויות והפעילויות השוטפות של הקבלן בבית החולים.

בבית-החולים מבוצעים כל הזמן פרויקטים של בינוי, שיפוץ ורכישת מערכות חדשות.

באחריות מנהל האחזקה וראשי הצוותים, בתחומים השונים, להיות בקשר עם הקבלן המבצע את הפרויקט.

מנהל האחזקה וראשי הצוותים ייקחו חלק באישור וקבלת המערכות, יקבלו וישמרו את כל השרטוטים והחומר הטכני הדרוש.

פעילות זו הינה חלק מעבודת האחזקה ולא תינתן עבורה תוספת תשלום.

## 5.2. עובדי האחזקה

### 5.2.1. עובדי צוות קבועים (צוות המינימום הקבוע)

הקבלן יפעיל בבניינים לפחות 32.5 עובדי אחזקה קבועים (לרבות מנהל האחזקה), וכמפורט בטבלה שלהלן.

ככל שהקבלן יידרש להוסיף עובדים, למשימות אחרות הנדרשות למזמין אך אינן נכללות במשימותיו הקבועות, ישולם לקבלן עבור העסקתם בהתאם לנוסחה אשר צוינה לעיל.

#### 5.2.1.1. שעות עבודה- (יום ותורנות)

להלן סידור שעות העבודה והתורנויות המשוער. מובהר כי למזמין שיקול הדעת הבלעדי לשנות סידור זה בהתאם לצרכי האחזקה בבית החולים ולצרכי המזמין חלוקת כח אדם למשמרות. תורנויות מבוצעות ע"י חשמלאים בלבד.

| משמרת<br>23:00-07:00 | משמרת<br>15:00-23:00 | משמרת<br>07:00-16:00 |      |
|----------------------|----------------------|----------------------|------|
| תורן                 | תורן                 | 35 עובדים            | א-ה  |
| תורן                 | תורן                 | 3+תורן               | שישי |
| תורן                 | תורן                 | תורן                 | שבת  |

ד. בימי ו', שבת ובחגים ובמשמרת שניה, יועסקו העובדים על פי הצורך בתאום עם מהנדס בית החולים.

**צוות אחזקה יומי במשמרות חול**

| תפקיד                                       | צוות יומי במשמרות חול |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| מנהל אחזקה                                  | 1                     |
| מהנדס חשמל, ר"צ                             | 1                     |
| חשמלאים                                     | 11                    |
| חשמלאים (+ תורנים במשמרות ערב, לילה וסופ"ש) | 5                     |
| מיזוג אוויר                                 | 3                     |
| גזים רפואיים                                | 9                     |
| מכונאים                                     | 3-מכונאים             |
| שרברבים                                     | 5-שרברבים             |
| מסגרים                                      | 1 מסגר                |
| רפד                                         | 0.5                   |
| נגרים                                       | 3                     |
| בינוי                                       | 2                     |
|                                             | 1-צבעי                |
|                                             | 1-בנאי                |
|                                             | סה"כ 35               |

**הערה:** אחד מבעלי התפקידים יהיה בעל הסמכה עם תעודה וכן ניסיון של מפעיל בריכות.

**הערה:** שני חשמלאים יהיו בעלי תעודת טכנאי מיזוג אוויר ויתנו מענה בימי עומס בקריאות מיזוג אוויר לפי שיקול דעת מהנדס בית החולים ללא שינוי בתשלום.

תוספת כ"א תהייה רק בפרויקטים גדולים, עם תוספת תשתיות משמעותית (תוספת מבנה או מחלקה) – מותנה באישור מנהל אדמיניסטרטיבי.

**צוות אחזקה מינימלי קבוע**

צוות מינימלי קבוע המחויב ע"י ביה"ח על מנת לעמוד בדרישות האחזקה המפורטות במכרז. זהו צוות מינימום קבוע לפי תחומים שכל ירידה ממנו תפגע בפעולה השוטפת של ביה"ח ותחייב את הקבלן בקנס (הקנס מפורט בטבלת הפחתות בגין אי ביצוע או ביצוע חסר). צוות מינימום ייבדק כל יום.

**על הקבלן לעמוד בדרישות הבאות**

- הקבלן מחויב להחזיק לא פחות מ- 35 עובדים במהלך כל יום. (לא כולל ימי שישי, שבת וחג) כל ירידה יומית מ-35.5 עובדים ( ביום חול ) תביא לקיזוז בסך 500 ₪ ליום בהתאם לטבלה המצורפת.
- היעדרות תורן חשמל מכל סיבה שהיא ממשמרת ערב, לילה ו/או ממשמרת בסוף שבוע מהווה הפרה חמורה של ההסכם ועלולה להביא לביטולו.
- יום עבודה יחשב כלא פחות מ – 8 שעות עבודה, לא כולל ארוחות.
- בסוף יום, השארת עבודות פתוחות, ברמת דחיפות "בהול" תהיה מחויבת באישור מהנדס ביה"ח

**5.2.1.2 הפעלת הדוודים**

5.2.1.2.1. הקבלן יהא אחראי להפעיל את הדוודים לפי חוקי משרד העבודה. חתימת המציע

5.2.1.2.2. במקרה ומסיק הדוודים יעדר בשעות היום, ימלא את מקומו, אחד מעובדי האחזקה.

5.2.1.2.3. כל החשמלאים התורנים יוסמכו על ידי הקבלן כמפעילי דוודי הקיטור מורשים

## **6. כישורי העובדים:**

### **6.1. מנהל צוות האחזקה.**

6.1.1. מנהל האחזקה יהיה מינימום הנדסאי בתחום מכונה ו/או חשמל. הנ"ל יהיה בעל ניסיון רב בתחזוקה של מערכות שונות: מיזוג, חשמל, מכונות, וכו'. הנ"ל יהיה מנוסה בהנעת עובדים מקצועיים לפעולה. בחירת מנהל האחזקה תתבצע לאחר ראיון אישי, שיערוך נציג המזמין וקבלת אישורו של המזמין בכתב לפני קליטתו הסופית. הקבלן לא יהיה רשאי להחליף את מנהל האחזקה ללא אישור המזמין.

הערה כללית: כל עובדי צוות הקבלן חייבים להיות מאושרים על ידי נציג בית החולים, ולאחר ראיון אישי ובחינת קורות החיים.

באחריותו של ראש צוות לנהל, לפקח, ולבקר את ביצוע העבודות אשר בתחומו, כך שהצוות יבצע את המוטל עליו בהתאם לנהלי העבודה של בית החולים, חוקי בטיחות, חוקי משרד העבודה ונהלי משקד הבריאות.

6.1.2. אחראי צוות אחזקה חייב להיות זמין תמיד לקריאה לטיפול בתקלות חירום אפשריות (24/7).

## **7. מהנדס החשמל- ר"צ חשמלאים - מקביל למנהל האחזקה**

- א. בעל רישיון של מתח גבוה
- ב. ניסיון של לפחות 3 שנות ותק
- ג. מהנדס חשמל עם רישיון מהנדס.
- ד. יהיה אחראי על הפעלת צוות החשמלאים.
- ה. יכיר את הנהלים E-1, משרד הבריאות ונהלי בית החולים
- ו. יפקח על ביצוע העבודות.
- ז. אחראי על כל צוות החשמלאים, ועל ביצוע כל העבודות בהתאם לנהלי בית החולים בהתאם לחוקי החשמל, ובאיכות הנדרשת.
- ח. ישתתף בישיבות מטעם מהנדס בית החולים, יפעל למתן פתרונות להרחבת עבודות וצידוד של בית החולים בסגרת תפקידו כמהנדס חשמל של בית החולים

## **8. עובדים בתחום החשמל:**

- 8.1. בחירת החשמלאי הבכיר תתבצע לאחר ראיון אישי שיערוך הנציג המזמין וקבלת אישור המזמין בכתב. הקבלן לא יהיה רשאי להחליף את החשמלאי הבכיר ללא אישור המזמין.
- 8.2. השכלה: החשמלאי הבכיר יהיה בעל רישיון חשמלאי ראשי. במידה ולא יהיה ברשותו רישיון למתח גבוה, יחזיק אישור לעבודה במתח גבוה.
- 8.3. החשמלאים אשר מבצעים תפקיד "תורן", יהיו בעלי רישיון חשמלאי מוסמך.
- 8.4. לפחות אחד העובדים חייב להכיר ולהיות בעל ניסיון בתחום הבקרים.
- 8.5. ניסיון, פרוש: לפחות 4 שנים ניסיון בעבודות תחזוקה ושירות של מערכות חשמל ופיקוד וכן, ניסיון באחזקה כללית של מערכות מיזוג אוויר וטיפול במערכות אלו בשעות תורנות וכוננות.
- 8.6. תחומי אחריות של תורן האחזקה(חשמלאי):
  - הכרת תשתיות בית החולים בתחומים הבאים: החשמל, מיזוג אוויר, שרברבות, מסגרות, נגרות וגזים.
  - התורן יבצע את עבודתו במשמרות הרגילות, ותורנויות מעבר לשעות הפעילות.
- 8.7. קריאות חירום- על פי הצורך, 24 שעות ביממה, כולל שבתות וחגים.
- 8.8. ימצא חשמלאי אחד לפחות, בעל ניסיון במערכות פיקוד ובקרה ( ידע בבקרים PLC ו- DDC כולל ידע בתכנת HMI )
- 8.9. חשמלאים המבצעים תורנות, חייבים להיות בעלי רישיון מפעיל דוודי קיטור והסקה.

## **9. עובדים בתחום מיזוג האוויר**

- 9.1. בחירת טכנאי מיזוג האוויר הבכיר תתבצע לאחר ראיון אישי, שיערוך נציג המזמין וקבלת אישור של המזמין בכתב. הקבלן לא יהיה רשאי להחליף את טכנאי מיזוג האוויר הבכיר ללא אישור המזמין.
- 9.2. השכלה- אחד מהעובדים יהיה בעל תעודת הנדסאי/ טכנאי מזו"א מוסמך ממוסד מוכר במה"ט. כמו כן, יהיה בעל רישיון חשמלאי מוסמך. העוזר יהיה בוגר קורס דו שנתי למיזוג אוויר או לחילופין בעל ניסיון של כ- 6 שנים לפחות במתן שירות למערכות מיזוג אוויר מרכזיות.
- 9.3. ניסיון- לפחות 4 שנים בעבודות תחזוקה ושירות של מערכות מיזוג אוויר מרכזיות בתפוקה של 400 ט"ק לפחות, חשמל ופיקוד.
- 9.4. תחומי אחריות
  - ביצוע עבודות של תחזוקת שבר ואחזקה מתוכננת למערכות מיזוג האוויר.
  - במידה והעובד יבצע תחזוקה בגפו, במסגרת עבודה במשמרת רגילה ו/ או בתורנות, יהיה חייב להיות בעל רישיון חשמלאי מוסמך.
- 9.5. קריאת חירום- על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

**10. עובד בתחום טיפול בדוודים**

10.1. השכלה והכשרה- העובד יהיה בעל תעודת מסיק מוסמך.

10.2. ניסיון- לפחות 4 שנים בתפעול ואחזקת דוודי קיטור, מחליפי חום, משאבות.

**10.3. תחומי אחריות**

- ביצוע כל העבודות הקשורות בתפעול ואחזקה של דוודים ומערכת הקיטור, לרבות טיפול בצידוד הקצה כדוגמת מחליפי חום, משאבות.
- עבודה במשמרת בוקר ואחריות למתקני הקיטור בכל שעות היממה לרבות הדרכת התורנים.

10.4. קריאות חירום- על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

**11. עובד בתחום מסגרות**

11.1. השכלה- בוגר תיכון מקצועי במגמות בניין או מסגרות או קורס מקביל מטעם משרד העבודה.

11.2. ניסיון- לפחות של 4 שנים בביצוע עבודות מסגרות

11.3. בעל יכולת לרתך ריתוך חשמלי ואוטוגני.

**11.4. תחומי אחריות**

- ביצוע עבודות בכל תחומי המסגרות.

**12. עובד בתחום השרברבות**

12.1. השכלה- בוגר תיכון מקצועי במגמת שרברבות, או קורס מקביל מטעם משרד העבודה.

12.2. ניסיון- לפחות 4 שנים בעבודת תחזוקה ושירות מערכות אינסטלציה.

**12.3. תחומי אחריות**

- ביצוע עבודות בתחום אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול ועבודות כלליות אחרות, ככל שידרשו על ידי מנהל האחזקה.

12.4. קריאות חירום- על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

**13. תורן (חשמלאי מוסמך)**

13.1. התורן ישמש כסיוע ראשון לתיקון התקלות ויהיה ניתן להשגה מידית בכל שעות היממה.

13.2. בכל מקרה, יימסר לתורן מספר טלפון הנייד של מנהל האחזקה אשר יוכל לתת פתרון ולשלוח עובדים לכל מקרה ו/או תקלה אשר התורן אינו מסוגל לזהות ו/או לפתור.

- ניתן יהיה להטיל על התורן משימות קבועות נוספות וכחלק מתפקידו.
- התורן יהיה חייב להיות עובד מנוסה, בעל וותק של לפחות חצי שנה בבית החולים, שעבר הכשרה ומבחנים של תורן והסמכה של נציג בית החולים

**צוות אחזקה**

| ה ע ר ו ת                                                                                                                                                        | מס' עובדים | שנות ניסיון | תפקיד / מקצוע                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------------------------------------|
| הנדסאי חשמל/ מכונות/ קירור                                                                                                                                       | 1          | 5           | מנהל האחזקה                              |
| מהנדס בעל ניסיון במערכות מתח גבוה ומתח נמוך עם יכולת לנהל צוות חשמלאים גדול.<br>בעל רישיון בתוקף חשמלאי - מהנדס<br>בעל ניסיון בניהול צוות עובדים.                | 1          | 5           | מהנדס חשמל (ר"צ)                         |
| בעל רישיון חשמלאי ראשי. כולל ניסיון של 5 שנים במערכות פיקוד ובקרה.                                                                                               | 1          | 5           | חשמלאי ראשי                              |
| בעלי רישיון חשמלאי מוסמך. אחד מהם לפחות בעל ניסיון במערכות פיקוד ובקרה (ידע בבקרים).<br>חשמלאים שעושים תורנות צרכים להיות עם רישיון מפעיל דודי קיטור והסקה.      | 9          | 5           | חשמלאים                                  |
| בעל ניסיון במערכות דוודים, מים, דלק, קיטור, מטבחים, מכבסות, דיזל גנרטורים. בעל ניסיון בניהול צוות עובדים.                                                        | 1          | 5           | מכונאי ראשי                              |
| מסיק מוסמך ע"י משרד העבודה<br>בוגר בי"ס מקצועי בעל ניסיון במערכות קיטור<br>הסקה וציוד מכני.                                                                      | 1          | 5           | מכונאי/מסיק                              |
| תעודת רתך וידע בריתוך חשמלי ואוטוגני                                                                                                                             | 1          | 5           | מסגר/רתך                                 |
| בעל תעודה ממשרד העבודה וניסיון במתקנים גדולים עם יכולת לנהל צוות שרברבים. בעל ידע וניסיון בטיפול במערכות צנרת וביוב.                                             | 1          | 5           | שרברב ראשי                               |
| בעל תעודה ממשרד העבודה, בעל ידע וניסיון בטיפול במערכות צנרת וביוב.                                                                                               | 5          | 5           | שרברב                                    |
| בעל תעודה הנדסאי מיזוג אויר. בעל ניסיון בתחזוקת מתקנים גדולים. כולל רישיון חשמלאי- שירות. בעל ניסיון וידע בטיפול בצ'ילרים, יתא"ות מזגנים ומקררים<br>מפעיל בריכה. | 1          | 5           | הנדסאי קירור/מ"א (ר"צ) חלק מצוות העובדים |
| בעל תעודה, טכנאי בעל ניסיון במתקנים גדולים כולל רישיון חשמלאי- שירות. בעל ניסיון וידע בטיפול בצ'ילרים, יתא"ות מזגנים ומקררים                                     | 5          | 5           | טכנאי קירור/מ"א                          |
| בעל ניסיון מוכח. עבר קורס גזים רפואיים.                                                                                                                          | 3          | 5           | טכנאי גזים רפואיים                       |

|                 |   |      |                                                                                                     |
|-----------------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| נגר             | 5 | 3    | בעל ניסיון ויכולת מוכחת ביצור ריהוט מוסדי.                                                          |
| צבעי            | 5 | 3    | בעל ניסיון בעבודות צבע ובינוי                                                                       |
| ממונה בטיחות    | 5 |      | בעל תעודת ממונה בטיחות מטעם משרד העבודה. היקף משרה של 1 יום בשבוע (32 שעות בחודש) לעבודה בשטח ביה"ח |
| רפד             | 5 | 0.5  | בעל ניסיון ויכולת מוכחת בעבודות הריפוד.                                                             |
| סה"כ הצוות המלא |   | 35.5 | עובדים + ממונה בטיחות עפ"י שעות.                                                                    |

- ניתן יהיה להטיל על התורן משימות קבועות נוספות וכחלק מתפקידו.
- התורן יהיה חייב להיות עובד מנוסה, בעל וותק של לפחות חצי שנה בבית החולים, שעבר הכשרה ומבחנים של תורן והסמכה של נציג בית החולים מצוות אחזקה.

#### **14. הדרכת עובדים ובחינתם**

14.1. הקבלן יכין תוכנית הדרכה לעובדים. התוכנית תכלול הדרכה מפורטת בכל אחד מהמקצועות הטכניים (לרבות חשמל) ובכל הנושאים הבטיחותיים והנוהליים הנכללים בחוזה זה. לצורך הכנת התוכנית יפנה הקבלן למזמין על מנת לקבל את הנהלים המקובלים באתרי המזמין בנושאי בטיחות, ביטחון והתנהגות.

הקבלן יגיש למזמין את תוכנית ההדרכה לאישור תוך שבועיים מיום תחילת העבודה.

התוכנית תכלול התייחסות ותתאם לנהלי המזמין. הקבלן יעדכן את תוכנית ההדרכה מעת לעת ועל פי כל דין. בכל שנה תוכן ע"י הקבלן תכנית הדרכה וריענון שנתי. התכנית תאושר ע"י המזמין. באחריות הקבלן ביצוע מלא של תכנית ההדרכה השנתית.

14.2. הקבלן ידריך את העובדים הקבועים הפועלים מטעמו בבניינים ואת כל העובדים המיועדים לגיבויים והחלפתם בהיעדרם, בכל הקשור להכרת המבנים ומערכות התשתית על בוריים, ידיעה מקיפה של אופן ביצוע עבודות ההפעלה, תיקון התקלות והאחזקה המונעת, נהלי אספקה ורישום של חלקים וחומרים, קשר עם קבלני משנה, נהלי העבודה הקבועים אצל המזמין, נהלי שעת חירום, נהלי עדכון והשלמה של חומר טכני, נהלי רישום עבודות ומילוי נתונים לגבי עבודות וכל הנדרש והמפורט בחוזה זה.

14.3. מובהר, כי תוכנית ההדרכה תשמש את הקבלן להדרכת עובדי הקבלן שיזכה אחריו או את עובדי המזמין, במפורט במסמך זה, והקבלן מוותר על כל טענה בדבר זכות יוצרים בכל הנוגע לאמור.

14.4. הקבלן יהיה אחראי לבחון את העובדים ולוודא כי בידם הידע הדרוש לטיפול במבנה ובמתקנים וכי הם מכירים את תוכניות המבנה ומערכותיו.

14.5. המזמין יהיה רשאי לבחון את עובדי הקבלן בכל הקשור להכרת המבנים, המערכות והתאמת כישוריהם לתפקידם, בחלוף חודש לאחר תחילת עבודת הקבלן בבית החולים, וכן מעת לעת במשך כל תקופת החוזה. המזמין יהא רשאי לדרוש החלפתו המיידית של כל עובד שלא יצלח את הבחינה בעובד אחר.

בתקופת החפיפה ועד לבחינת העובד החדש, יציב הקבלן עובד מומחה מטעמו ועל חשבונו. אי הצבת עובד מומחה זמני כאמור תיחשב כהיעדרות העובד הקבוע מעבודתו על כל המשתמע מכך.

14.6 כל ראש צוות חייב להיות בוגר קורס בנושא נהלי משרד הבריאות ולהכיר אותם על בוריים.

### **15. השלמת תקן, החלפה של עובדים**

15.1. הקבלן מחויב למלא את תקן העובדים המינימלי היומי ( בהתאם לטבלה לעיל ), ובאופן שלא יחסר אף עובד באף יום עבודה נתון ובאף משמרת. אי עמידה בתקן המינימלי הנדרש תחייב את הקבלן בקנס יומי בהתאם לאמור בטבלת הקנסות.

15.2. עובד המחליף עובד קבוע, יהיה בעל אותם כישורים לפחות כשל העובד הקבוע שנעדר. במידה ולא יוצב עובד מחליף כנדרש לעיל, לא ישולמו ימי העבודה ומחשבון הקבלן יורדו סכומים כמפורט בטבלת הקנסות.

15.3. החלפה של עובד קבוע בעובד אחר, תלווה בהדרכה מתאימה כאמור לעיל, בחפיפת זמן של שניהם או לחילופין בחפיפה עם עובד מומחה של הקבלן המכיר היטב את הבניין ובבחינת העובד החדש. החפיפה תתבצע כאמור על ידי הקבלן ועל חשבונו.

15.4. המזמין יהא רשאי לדרוש החלפת עובד, הן עקב חוסר ידע, חוסר יעילות, אי האמה לעבודה או לתנאי החוזה. לקבלן לא תהיה זכות ערעור על החלטת המזמין. החלפת העובד תתבצע כמפורט לעיל. היה ועובד קבוע או עובד מצוות הגיבוי עזב את עבודתו, יידרש הקבלן באופן מידי להכשיר עובד נוסף. כל זאת, לרבות כל הדרישות המתחייבות מעצם החלפת העובד בעובד חדש.

15.5. הקבלן יורשה ללא תשלום נוסף, להפעיל באופן קבוע, עובדים נוספים על מנת להימנע מפיצויים העלולים לנבוע מהיעדרות עובדים מכל סיבה שהיא ומהצורך להכשירם בדחיפות להכרת הבניינים והמערכות ובלבד שאלו יקיימו את התנאים המפורטים לעיל וקיבלו את אישור המזמין מראש.

### **אישור**

**הריני מאשר בזאת כי קראתי ובדקתי את האמור בנספח ובהגשת הצעתי הריני נותן את הסכמתי לנכונות המפורט לעיל ונותן הסכמתי לפעול בהתאם לאמור בו.**

| חתימה וחותמת | תפקיד | שם | תאריך. |
|--------------|-------|----|--------|
|--------------|-------|----|--------|

## נספח ה'

### הצמדה ותנאי תשלום

1. התמורה הינה כקבוע במפרט.
2. התמורה לא תוצמד אלא בהתקיים התנאים הקבועים בהוראות החשכ"ל.
3. הקבלן יגיש את חשבוניות המס ואת דוח סיכום שעות העבודה עד ה- 5 לכל חודש עבור השירות שנתן בחודש החולף למהנדס ביה"ח, מהנדס ביה"ח יבדוק את החשבונית ויאשר אותה בכפוף לתנאי החוזה. לאחר ביצוע התיקונים הנדרשים (במידת הצורך) יעבירה לגזברות ביה"ח.
4. החשבונית עבור השירות החודשי תשולם, לפי תנאי תשלום שוטף + 60 יום, מאישור המהנדס.
5. החשבונית תימסר למהנדס בצירוף דוח חודשי ממוחשב לנוכחות כל אחד מעובדיו, ודוח סיכום חודשי ממוחשב לשעות עבודה.

**נספח ו'****דרישות בטיחות**

דרישות בטיחות למכרז קבלן אחזקה של בית החולים בני ציון

1. הקבלן ימנה ממונה בטיחות בעל כשירות בתוקף, וניסיון של לפחות חמש שנים בתחום הבטיחות. הקבלן ימסור עותק של אישור הכשירות לממונה הבטיחות של בית החולים.
2. ממונה הבטיחות של הקבלן יעסק בהיקף משרה של 32 שעות חודשיות בבית החולים.  
למען הסר ספק, הוא יחתים כרטיס נוכחות בכניסתו וביציאתו מבית החולים, כמו כל עובד אחר של קבלן האחזקה. שעות המשרה הן עבור עבודה בבית החולים ולא כוללות זמן נסיעה אל/מ ביה"ח. במקרים חריגים ייתכן ויידרש ממונה הבטיחות לעבוד שעות נוספות במימון הקבלן. בית החולים ישלם לקבלן את שעות עבודת ממונה הבטיחות אך ורק על פי דו"ח שעות כרטיס הנוכחות.
3. אחת לחודש, עד ליום ה-10 של כל חודש, יגיש ממונה הבטיחות של הקבלן, לממונה הבטיחות של בית החולים, דו"ח פעילות שביצע בחודש שעבר בבית החולים. דו"ח הבטיחות יהיה מקיף ויסודי וישקף את כל פעילות הבטיחות באותו חודש. **אי מסירת דו"ח בטיחות פעילות חודשי תהווה הפרה של החוזה.**
4. ממונה הבטיחות של הקבלן ישתתף בישיבות וועדת הבטיחות של ביה"ח.
5. ממונה הבטיחות של הקבלן יכין תוכנית בטיחות, כהגדרתה בתקנות, לעובדי האחזקה. התוכנית תכלול:
  - א. תוכנית הדרכת בטיחות שנתית לעובדים. התוכנית תעמוד בדרישת החוק להדרכת עובדים על הסיכונים של עובדי אחזקה, לפחות אחת לשנה. ינוהל רישום של רשימת המודרכים, נושאי ההדרכות ושאלות הבחינה.
  - ב. ריכוז כל רישיונות העבודה הקשורים לבטיחות ובדיקת תוקפם. ( חשמלאים, מפעילי במות הרמה, מפעיל מלגזת אדם הולך, עובד בגובה, מסיק דודים, מפעיל בריכות מוסמך, רתך מוסמך, גזים רפואיים ... ).
  - ג. רישום נהלי בטיחות לבעלי המקצוע השונים.
  - ד. ריכוז ומעקב ביצוע בדיקות תקופתיות של ציוד מכני.
  - ה. ריכוז רשימת בדיקות רפואיות של עובדי הקבלן - אחת לשנה בדיקות שמיעה לעובדי רעש. בדיקה רפואית כוללת: בדיקת שמיעה ובדיקת רופא תעסוקתי.
  - ו. ריכוז תוצאות בדיקות סביבתיות תעסוקתיות באזור העבודה של העובדים אחת לשנה: בדיקת רעש: מסגרייה, נגריה, חשמלאים, מכונים, גזים רפואיים, מיזוג אוויר. בדיקת אבק עץ: בנגריה. בדיקת גזי ריתוך: במסגרייה
  - ז. סקרי סיכונים, על פי התקנות החדשות, במקומות העבודה של העובדים. מקום העבודה של העובדים כולל את חדרי העבודה שלהם וכל מקומות האחזקה בשטח בית החולים כמו עבודות בגובה, מקום מוקף, קומה טכנית, חדר מכונות וקומת אנרגיה.

את תוכנית הבטיחות יגיש ממונה הבטיחות של הקבלן לממונה הבטיחות של בית החולים בסמוך להתחלת עבודת הקבלן בבית החולים. תכנית הבטיחות תעודכן כנדרש במהלך השנה ומדי שנה. **אי הגשת תוכנית הבטיחות תהווה הפרה של החוזה.**

6. ממונה הבטיחות יוודא ביצוע בדיקה של כל כלי עבודה חשמלי מטלטל על ידי חשמלאי מוסמך ובדיקת כל ציוד העבודה של קבלן האחזקה פעמיים בשנה. כל כלי עבודה או ציוד שלא עבר את הבדיקה, יתוקן או יסולק משטח בית החולים.
7. קבלן האחזקה יהיה אחראי על כל היבטי הבטיחות של קבלן חיצוני שיוזמן מטעמו לבית החולים. האחריות כוללת: הדרכת בטיחות לפני שיתחיל קבלן חיצוני לעבוד בשטח בית החולים, תיעוד מתן ההדרכה ושמות המודרכים, ביצוע סקר סיכונים באזור עבודת הקבלן, פיקוח על עבודת הקבלן בתחילת יום עבודה, במהלך יום עבודה ובסיום יום העבודה. מתן אישור בטיחות לכל עבודה באש גלויה, בדיקת מנוף ואביזרי הרמה.
8. לא יתקבל עובד חדש לעבודה ללא קבלת הדרכת בטיחות ותיעוד ע"י ממונה בטיחות של הקבלן, לפני כניסתו לעבודה.
9. עובדי האחזקה של הקבלן ישולבו בצוות החרום של בית החולים.
10. קבלן האחזקה יכשיר נאמני בטיחות, כהגדרתם בתקנות, כדי לבצע את דרישות הבטיחות הרשומות בחוק, בתקנה, בהנחיות משרד הבריאות ואת הרשום בנספח זה למכרז, כלפי: בית החולים, עובדי האחזקה ועובדי קבלן חיצוני שהוזמנו דרכו לעבוד בשטח בית החולים.
11. תאונת עבודה: כל תאונת עבודה או כמעט תאונה של עובד הקבלן או תאונת עבודה של קבלן חיצוני שהוזמן מטעמו, תירשם מיידית ע"י מנהל האחזקה/סגן מנהל האחזקה/ נאמן בטיחות בטופס "הודעה על תאונה עבודה" של משרד תמ"ת. עותק מהטופס ישלח לממונה הבטיחות של הקבלן ולממונה הבטיחות של בית החולים.  
עובד שנפגע בתאונת עבודה, וכתוצאה מהתאונה ייעדר ממקום עבודתו יותר מ- 3 ימים, חובה לשלוח את הטופס "הודעה על תאונת עבודה" גם למפקח עבודה אזורי בחיפה לכתובת: ת.ד. 46047, חיפה מיקוד 33111. מצ"ב טופס הודעה על תאונה עבודה.
- ממונה הבטיחות של הקבלן יתחקר את תאונות העבודה על פי שיקול דעתו המקצועית. עותק מדיווח של התחקיר יועבר לידי מהנדס בית החולים וממונה הבטיחות של בית החולים.

## נספח ז - דרישות ביטוח

**א. הקבלן מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן, וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן**

(1) ביטוח חבות מעבידים

(1) הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

(3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

(4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הקבלן, קבלנים וקבלני משנה בשירותו.

(2) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

(1) הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר שהינם כתוצאה מנזק לרכוש), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(3) בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

(4) כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהקבלן או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל בתת גבול אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה ולמצטבר.

(5) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

(6) כל סייג / חריג לגבי רכוש מדינת ישראל הנמצא בשליטתו בחזקתו ובפקחו של הקבלן-יבוטל.

(7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

(3) ביטוח אחריות מקצועית

(1) הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

(2) הפוליסה תכסה חבות על פי דין של הקבלן בשל כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות

חתימת המציע

מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי תפעול ואחזקה למבנים, למערכות, לציוד ולתשתיות המרכז הרפואי בני ציון עבור משרד הבריאות, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל- משרד הבריאות.

(3) גבול האחריות לא יפחת מסך 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- i. מרמה ואי יושר של עובדים.
  - ii. אובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
  - iii. אחריות צולבת CROSS LIABILITY, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הקבלן כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון.
  - iv. תקופת גילוי של 6 חודשים לפחות.
- (5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

#### (4) ביטוח חבות מוצר PRODUCTS LIABILITY

(1) הקבלן יבטח את חבותו בביטוח חבות המוצר בגין שירותי תפעול ואחזקה למבנים, למערכות, לציוד ולתשתיות המרכז הרפואי בני ציון עבור משרד הבריאות, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל- משרד הבריאות.

(2) הכיסוי בפוליסה יהיה על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980.

(3) גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ לתקופת הביטוח בגין נזק לגוף ולרכוש.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- i. סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
  - ii. תקופת הגילוי של 6 חודשים לפחות.
- (5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

#### (5) ביטוח רכוש

הקבלן יבטח את הרכוש המשמש לביצוע השירותים המובא על ידו ומטעמו במסגרת השירותים נשוא הסכם זה למרכז הרפואי בני ציון (לרבות כלי עבודה, מלאי וציוד) בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים (לפי המקובל ביחס אליו), על בסיס ערך כינון, כולל כנגד סיכוני רעידת אדמה, נזקי טבע, פריצה ושוד.

כחלופה לעריכת הביטוח לרכוש, וככל ולא נערך הביטוח האמור, במלואו, אלא רק בחלקו, הקבלן פוטר מאחריות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ועובדיהם מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אלו את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ועובדיהם כאילו ערך את הביטוח במלואו. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. ככל והקבלן אינו בעל

הרכוש, סעיף פטור מקביל לטובת המפורטים לעיל ייכלל בהסכמיו עם בעלי הרכוש האמור מטעמו.

#### (6) ביטוח שבר מכני – אופציונלי לשיקול דעת המזמין

#### בית החולים יהיה רשאי להחליט באם לרכוש ביטוח לסעיף זה טרם חתימת החוזה

ביטוח שבר מכני למתקנים, למערכות ולציוד שבאחריות המשכיר.

(1) אובדן או נזק פיסיים בלתי צפויים שייגרמו לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי במבנה בו ניתנים השירותים על כל חלקיו.

(2) ערך המתקנים המערכות והציוד לצורכי הביטוח יקבע ע"י סוקר מוסמך.

להלן רשימת הציוד לביטוח שבר מכני:

| קומה | שם מבנה      | מחלקה  | קטגוריה                    | תיאור פריט                       | יצרן                   | דגם              | כמות | ברקוד פנימי |
|------|--------------|--------|----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------|------|-------------|
| 4    | מרכזי        | מכבסה  | ציוד מקצועי ייעודי         | מכונת כביסה 180 קג, מכונה מספר 4 | milinor                | la64             | 1    | 20214       |
| 4    | מרכזי        | מכבסה  | ציוד מקצועי ייעודי         | מכונת כביסה 270 קג, מכונה מספר 2 | braun                  | 600 ntdp-3       | 1    | 20210       |
| 4    | מרכזי        | מכבסה  | ציוד מקצועי ייעודי         | מכונת כביסה 55 קג, מכונה מספר 5  | milinor                | la 63            | 1    | 20212       |
| 5    | מזרחי        | מטבח   | ציוד כלי עבודה מכונות מטבח | מדיח כלים מאיקו                  | meiko                  |                  | 1    | 8016132     |
| -1   | מערבי        | טכנית  | ציוד כלי עבודה מכונות      | דוד הסקה לחימום מים              |                        |                  | 1    |             |
| -1   | מערבי        | טכנית  | ציוד כלי עבודה מכונות      | גנרטור מס' 4                     |                        | 1000 kVA         | 1    |             |
| -1   | מערבי        | טכנית  | ציוד כלי עבודה מכונות      | גנרטור מס' 1                     | קמנס                   | 1600A/1250 kV    | 1    |             |
| 4    | מרכזי        | אנרגיה | ציוד כלי עבודה מכונות      | דוד קיטור                        | oboiler&pumping israel | si4280 en12953-3 | 1    | 32500kg/h   |
| -1   | מערבי        | טכנית  | ציוד כלי עבודה מכונות      | דוד קיטור                        | המיכל חולון            | 992              | 1    |             |
| 6    | מזרחי        | גסטרו  | ציוד מקצועי ייעודי         | מכונת שטיפה                      | MEDIVAT ORS            | Advantage PLUS   | 3    |             |
| -1   | מערבי        | טכנית  | ציוד כלי עבודה מכונות      | גנרטור מס' 2+3                   | מיצובישי               | 1600A/1250 kV    | 2    |             |
|      | כל בית חולים |        | מעליות                     | מעליות                           |                        |                  | 17   | 650000      |
|      | כללי         |        | צילרים                     | צילרים 6 ו 7 כולל המשאבות        |                        |                  | 2    | 1000000     |

#### (7) ביטוחים נוספים

הקבלן ידאג ויודא כי קבלנים, ספקים, יועצים ונותני שירותים מטעמם במסגרת פעילותו נשוא הסכם זה יקיימו ביטוחים הולמים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודה/ המוצרים/ השרות הניתן על ידם, בגבולות אחריות סבירים, כולל כגון ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח חבות מוצר וביטוח אחריות מקצועית (ככל ורלוונטיים). כאשר הפעילות משולבת עם שימוש בכלי רכב / צמ"ה בין אם בבעלותו ובין אם בבעלות קבלני משנה מטעמו או אחרים, גם ביטוחי כלי רכב

/ צמ"ה הכוללים ביטוח חובה, רכוש\* ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יכללו את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון בו כמבוטחים נוספים בכפוף להרחב השיפוי המקובלים באותו סוג ביטוח, וביטוח עבודות קבלניות יכלול את מדינת ישראל – משרד הבריאות המרכז הרפואי בני ציון ואת הקבלנים וקבלני המשנה כמבוטחים נוספים. כל הביטוחים (רכוש וחבויות) יכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון וכלפי עובדיהם (הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא תחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.\* כחלופה לביטוח צמ"ה (פרק א' רכוש) ו/או לביטוחי הרכוש (שאינם צמ"ה) וככל וביטוחים כאמור לא נערכו הקבלן פוטר מאחריות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ועובדיהם מנזקים ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש אשר יבוצע בו שימוש במסגרת השירותים/ העבודות המבוצעים על ידם והוא מתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל- משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ועובדיהם. פטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בכוונת זדון. ככל והקבלן אינו בעל הרכוש, סעיף פטור מקביל לטובת המפורטים לעיל ייכלל בהסכמיו עם בעלי הרכוש האמור.

## (8) כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהקבלן (ביטוח חבות המוצר, שבר מכני, אחריות מקצועית, צד שלישי, חבות מעבידים, רכוש) יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הקבלן אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הביטוחים (למעט ביטוח האחריות המקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" או נוסח המקביל לו אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הקבלן למרכז הרפואי בני ציון עד למועד חתימת החוזה. הקבלן מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למרכז הרפואי בני ציון לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הקבלן לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הקבלן נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהקבלן בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הקבלן בסעיפי ביטוח אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והקבלן יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח לעיל. מוסכם כי הקבלן יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ו. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הקבלן, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון או מי מטעמם להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופות הביטוח בהתאם לכך.

ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי בני ציון על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ח. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

**נספח ח'****ערבות ביצוע צמודה – מעודכן**

שם הבנק/חברת הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

\_\_\_\_\_

(במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד \_\_\_\_\_

מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_

(להלן "החייב"), בקשר עם מכרז / הזמנה / חוזה

\_\_\_\_\_.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו  
 במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי  
 לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש  
 תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

\_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

http://sd5/sites/tlv2/MINHALTCHNUN/DocLib4/DocLib4 automatically  
created by sharedocs 1/246632220.doc

## נספח ט' – אמנת השירות

### אמנת שירות מחלקת אחזקה - מרכז רפואי בני-ציון

#### **אמנת השירות – הגדרה**

אמנת השירות הינה כתב התחייבות ותיאום ציפיות בין מחלקת אחזקה - נותנת השירות, לבין יחידות בית החולים. האמנה מתבססת על הגדרת סל שירותים, הכולל את השירותים העיקריים הניתנים על ידי המחלקה. כך, שלכל סוג שירות נקבעו רמות שירות כמותיות וכלים למעקב ובקרה, לצורך שיפור השירות. בהתאם לאמנה,

#### **חזון המחלקה**

ליצור ולהפעיל בבית-החולים תשתיות ומתקנים, מתקדמים טכנולוגית ובטיחותיים, אשר מאפשרים מתן

שירות מקצועי, איכותי ואישי, למטופלים ולעובדים.

#### **יעוד המחלקה**

ניהול וביצוע כלל העבודות בתחום האחזקה, הבנוי ופיתוח התשתיות במרכז הרפואי בני-ציון

#### **שרותי לקוחות מרכזיים**

| דרגת דחיפות                   | אוכלוסיות                                                                               | מצבים                                                                                   | זמן תגובה                                                                           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| חירום<br>פחות מ- 10<br>דקות)  |                                                                                         | מעליות - חילוץ<br>שריפות<br>הצפות<br>פיצוץ קיטור<br>נזילת גזים<br>רפואיים<br>הפסקת חשמל | יציאה למקום<br>מידית עם קבלת<br>ההודעה<br>(פחות מ- 10<br>דקות)                      |
| שגרה א<br>פחות מ- 30<br>דקות' | חדרי ניתוח<br>חדרי לידה<br>טיפול נמרץ כללי<br>טיפול נמרץ לב<br>פגיה<br>בנק הדם<br>מלר"ד | דאר פניאומטי<br>מים בדיאליזה<br>מקררי תרופות                                            | הגעה למקום<br>בפרק זמן קצר<br>מ-30 דקות<br>(בימים א-ה<br>במשמרת בוקר)<br>07:00-1600 |

חתימת המציע

|                                        |  |                                                           |                                      |
|----------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| תחילת טיפול<br>תוך שעה<br>מקבלת הקריאה |  | מכבסה<br>אספקה סטרילית<br>מטבח<br>מעבדות                  | שגרה ב'<br>עד שעה<br>מקבלת<br>הקריאה |
| תחילת טיפול<br>באותו יום               |  | שאר יחידת בית החולים:<br>מחלקות אשפוז<br>מרפאות<br>משרדים | שגרה ג<br>באותו יום                  |

## נספח י' - הצעת המחיר – מכרז 13/25

מודגש כי יש למלא ולהגיש את נספח י' הצעת המחיר בנפרד ממסמכי המכרז באתר

1. התמורה שמבקש הקבלן בעד המילוי המלא של כל התחייבויותיו (לא כולל סעיף ביטוח שבר מכני סעיף 6 נספח ז') כאמור במכרז היא סך של ₪ לחודש, לא כולל מע"מ (להלן – "התמורה").  
 התמורה הנ"ל היא סופית וכוללת את כל העלויות, לרבות רווח קבלני ושכר עובדים הכרוכים בביצוע העבודות על פי מכרז זה כולל תיקונים והתקנות וחוזי שרות וכיו"ב (תיקונים במבנה הנובעים מביצוע תיקונים ועבודות תחזוקה שביצע הקבלן או מי מטעמו).  
 פירוט למילוי ע"י המציע :  
 תחזוקה שוטפת למבנים : \_\_\_\_\_ ₪ לשנה לא כולל מע"מ.  
 תחזוקה שוטפת לצידוד : \_\_\_\_\_ ₪ לשנה לא כולל מע"מ.  
 עלות שכר עבודה : \_\_\_\_\_ ₪ לשנה לא כולל מע"מ.
2. התמורה תשולם עבור מילוי כל דרישות המכרז. עבור כל הוראת אחזקה מונעת שלא בוצעה, ו/או לא בוצעה במועד, ו/או לא בוצעה בשלמותה, עבור אי ביצוע אחזקת שבר במועדים סבירים ו/או אי נוכחות חלק מהצוות המינימלי הקבוע המוגדר בנספח ד' תופחת התמורה בהתאם להחלטתו של המהנדס והחלטתו תהיה הקובעת.
3. באזורים בהם בוצעה אחזקה בשלב המכרז והזכייה, ואשר נוטרלו לביצוע פרויקט בינוי שטחם יקוזז מהתשלום החודשי לאחזקת המבנה והצידוד לפי יחס גודל השטח מכלל השטח המטופל על ידי הקבלן.

אופציונלי (לבחינה ולשיקול דעת המזמין) :

- התמורה עבור ביטוח שבר מכני \_\_\_\_\_ ₪ לשנה לא כולל מע"מ.
4. אני מאשר כי הצעתי כוללת את כל הדרישות לשם ביצוע כל ההתחייבויות המוטלות על הקבלן לפי מסמכי המכרז.

שם וחתימת המציע \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_